

JAARVERSLAG 2019

STICHTING BIJZONDERWIJS



Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

VOORWOORD

Zonova

Zonova is een schoolbestuur in Amsterdam Zuidoost met 20 basisscholen. De scholen van Zonova verzorgen onderwijs aan circa 5.100 leerlingen. Ons motto is 'zo leren wij samen verder'. Zonova is ontstaan uit de fusie tussen Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs. Sinds 1 januari 2020 zijn beide stichtingen samen verder gegaan onder de naam Zonova. Dat maakt dit jaarverslag bijzonder. Het is het laatste jaarverslag van Stichting Bijzonderwijs en het laatste van Stichting Sirius. Onze blik is gericht op de toekomst, op samen verder. Daarom is ervoor gekozen om dit jaarverslag te starten met een grotendeels gemeenschappelijk deel om vervolgens terug te blikken en te verantwoorden vanuit beiden stichtingen. De continuïteitsparagrafen zijn ook zoveel mogelijk identiek.

Bestuurlijke schaalvergroting

Nadat op 15 januari 2019 de intentieverklaring is getekend om te gaan fuseren is het onderzoek gestart naar de meerwaarde van de fusie en mogelijke effecten. Dit onderzoek is voor de zomer van 2019 afgerond. En op 29 mei 2019 is het voorgenomen besluit getekend om te fuseren. Na de zomer is op vele fronten gewerkt om de fusie ook mogelijk te maken. Systemen zijn op elkaar afgestemd, regelingen vergeleken en zo nodig opnieuw vastgesteld. Zonova is het eerste samenwerkingsbestuur in het primair onderwijs van Amsterdam. Om deze reden is er veel aandacht geweest voor de nieuwe identiteit als openbaar en bijzonder schoolbestuur. Kortom, op alle fronten: bestuurlijk, procesmatig, praktisch en inhoudelijk is gewerkt om Zonova in 2020 het licht te laten zien. Op 31 december 2019 zijn de statuten gepasseerd bij de notaris en is Zonova een feit.

Onderwijskundige koers

In het voorjaar van 2019 heeft zowel bij Stichting Bijzonderwijs als bij Stichting Sirius het vierjaarlijks onderzoek naar bestuur en scholen plaatsgevonden door de Inspectie van het onderwijs. Deze onderzoeken hebben bevestigd dat de onderwijskundige koers van beide organisaties van goede kwaliteit is. Alle scholen hebben tenminste een basisarrangement en vier scholen zijn met een 'goed' beoordeeld. Ook telt Zonova twee excellente scholen.

Tegelijkertijd kost het veel inspanning om de kwaliteit hoog te houden. Het personeelstekort loopt steeds verder op en dat maakt de organisatie van het onderwijs kwetsbaar. De meest zichtbare consequentie is het besluit om de 16^e Montessori te sluiten. In 2019 is meermaals actie gevoerd om aandacht te vragen voor het lerarentekort, een beter salaris en het verminderen van de werkdruk. Er is meer erkenning hiervoor op landelijk niveau. In Amsterdam is een Noodplan gepresenteerd om het tij te keren.

Duurzaamheid

In 2019 is op verschillende manieren gewerkt aan het verduurzamen van de organisatie. Zo is in 2019 veel energie gaan zitten in de voorbereiding voor nieuwbouw van IKC Knotwilg. De vernieuwbouw van basisschool de Tamboerijn is afgerond. Beide scholen worden gebouwd volgens de BENG normen (Bijna Energie Neutraal Gebouw). Alle nieuwe schoolgebouwen van Zonova worden voorzien van zonnepanelen. Ook zijn enkele schoolpleinen met subsidie van de gemeente Amsterdam vergroend.

Financieel is 2019 bij Stichting Bijzonderwijs met een positief resultaat van € 738K afgesloten. Dit resultaat is € 1.247K hoger dan begroot (-€ 509K). Stichting Sirius heeft het jaar 2019 afgesloten met een positief resultaat van € 805K, dit is € 1.298K hoger dan begroot (€ -493K). Dit komt bij beide stichtingen o.a. doordat er meer Rijksbijdragen zijn ontvangen dan begroot door CAO-aanpassing en de eenmalige uitkering (uitbetaald in 2020) en nieuwe subsidies van het Rijk en de gemeente. De personele lasten zijn hoger dan begroot door de inhuur van medewerkers in het kader van het lerarentekort.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



Strategische koers

Met de presentatie van dit jaarverslag legt Zonova verantwoording af over de activiteiten die in 2019 zijn uitgevoerd vanuit Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs. Onderdeel van deze jaarverslagen is de jaarrekening. Leidraad bij de verslaglegging zijn de strategisch beleidsplannen van de beide stichtingen. Het komende jaar wordt gebruikt om te komen tot een strategisch beleidsplan voor Zonova.

Amsterdam, 18 mei 2020

Harry Dobbelaar

Bestuurder

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	2
Inhoudsopgave	4
1. Inleiding	6
1.1 Kernwaarden, missie en visie	6
2. Bestuurlijke organisatie	7
2.1 Algemeen	7
2.2 Code Goed Bestuur	7
2.3 Organisatiestructuur	7
2.4 Beleidsontwikkeling	10
3. Horizontale en verticale verantwoording	11
3.1 Horizontale verantwoording	11
3.2 Verticale verantwoording	12
4. Strategisch beleid	12
4.1 Algemeen	12
4.2 Beleidskader	13
4.3 Strategische doelen	13
4.4 Kwaliteitszorg	20
4.5 Prestatiebox	22
4.6 Bestuurlijk jaarplan	22
4.7 Strategisch partnerschap	23
4.8 Sociale veiligheid	24
5. Onderwijs	25
5.1 Ontwikkelingen op de scholen	25
5.2 Experiment vrijroosteren leraren	27
5.3 Identiteit en levensbeschouwelijke vorming	27
5.4 Passend Onderwijs	28
5.5 Voorziening hoogbegaafdheid	31
5.6 Nieuwkomers	31
6. ICT	31
7. Huisvesting en Facilitaire Zaken	31
8. Kengetallen Personeel	32
9. Leerlingaantallen	34
10. Financiële gegevens 2019	35
10.1 Financiële kengetallen	35
10.2 Balans	37
10.3 Staat van baten en lasten	41
10.4 Continuïteit	45
10.5 Jaarverslag Raad van Toezicht 2019	51
11. JAARREKENING 2019	57
11.1 Balans per 31 december 2019 (na verwerking resultaatbestemming)	57
11.2 Staat van baten en lasten over 2019	57
11.3 Kasstroomoverzicht 2019 (met vergelijkende cijfers 2018)	57
11.4 Toelichting op de jaarrekening 2019	58

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



11.4.1 Grondslagen	58
11.4.2 Toelichting op de balans	61
11.4.3 Toelichting op de staat van baten en lasten	63
11.4.4 Model G1	64
11.4.5 Verbonden partijen	64
11.4.6 Verantwoording WNT 2019	65
11.4.7 Resultaatbestemming en ondertekening door bestuurder en toezichthouders	66
11.5 Overige gegevens: controleverklaring accountant	67
Bijlage I: Adresgegevens scholen	68
Bijlage II: Overzicht doelen en resultaten uit het Strategisch beleidsplan Stichting Bijzonderwijs 2017-2020	69

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

1. INLEIDING

Op 1 januari 2020 zijn Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs gefuseerd en vanaf dat moment gaan zij **verder als Zonova**. Het motto van Zonova is 'zo leren we samen verder'. In aanloop naar de fusie is er nagedacht over de identiteit van de nieuwe stichting. Zonova is het eerste samenwerkingsbestuur van Amsterdam. Er is een identiteitsparaplu geïntroduceerd waarmee een gezamenlijke identiteit kan worden geformuleerd voor het gevormde samenwerkingsbestuur.

1.1 Kernwaarden, missie en visie

In 2019 was voor Stichting Bijzonderwijs de leefregel "Samen Leren, Samen Leven" de basis voor de geformuleerde visie en missie. De missie was het verzorgen van onderwijs op levensbeschouwelijke grondslag met behulp van intensieve uitwisseling van verschillende opvattingen en overtuigingen. Diversiteit, respect voor elkaars overtuigingen, thuis voelen en veiligheid zijn hierbij andere kernwaarden. Samen met innovatief en vernieuwend met goede toekomstkansen en het kunnen leveren van een positieve bijdragen aan de samenleving geven deze kernwaarden de missie van Stichting Bijzonderwijs weer. De visie van Stichting Bijzonderwijs is het bieden van een open leeromgeving met respect voor verschillende opvattingen, levensovertuigingen en tradities. De ontwikkeling van kennis en vaardigheden gaat samen met de sociaal-emotionele ontwikkeling en de spirituele ontwikkeling. De schooltijd wordt hiermee als aangenaam en inspirerend ervaren, met betrokkenheid van ouders, waar de kinderen zich thuis voelen, kind mogen zijn en zich veilig en gelukkig voelen.

In verschillende bijeenkomsten in 2020 zijn met alle directeuren van Zonova de kernwaarden van Zonova geformuleerd: bevlogen, lef en samen. Deze kernwaarden zijn richtinggevend voor ons beleid en geven woorden aan de onderliggende belofte van de fusie tussen Stichting Bijzonderwijs en Stichting Sirius. Deze kernwaarden zijn vertaald in een missie en visie. In het strategisch beleidsplan 2021-2025 wordt vanuit de missie en de kernwaarden ambities en doelen uitgewerkt.

Missie

De missie van Zonova: **Zo leren we samen verder!**

Elke dag werken we vol toewijding aan onze missie: het verschil maken voor kinderen in Amsterdam Zuidoost. Met ons bevlogen team bieden we nieuw perspectief en gaan we van de gebaande paden, zodat kinderen het beste uit zichzelf halen.

We staan midden in de gemeenschap en zijn verbonden met de buurt, ouders en scholen. Zo leren we van en mét elkaar, en creëren we samen nieuwe kansen. Vol vertrouwen en positiviteit dragen we bij aan wie jij bent als persoon.

Zodat jij straks zegt: **ik doe het zo!**

Vertel ons hoe de wereld eruitziet door jouw ogen, want jij inspireert ons om samen verder te leren, kijken en dromen. Wat heb jij nodig om je talent te ontdekken?

Zonova. Zo leren we samen verder.

Visie

De visie van Zonova geeft aan wie we willen zijn en geeft de richting aan waar we naar toe willen.

Als je je hart volgt, kom je op bijzondere plekken.

Als we samen gaan, komen we lichtjaren verder.

Wij zijn Zonova, dé stichting voor betekenisvol onderwijs.

Kernwaarden

De onderstaande drie kernwaarden geven inhoud aan de richting waarop Zonova zich ontwikkelt.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

1. *Bevlogen*

Wij zijn elke dag in Amsterdam Zuidoost met passie aan het werk om het verschil te maken. We zetten ons in met hart en ziel voor het beste onderwijs. Wij zijn trots op wat we doen en nemen verantwoordelijkheid in en met de buurt om de kinderen zich optimaal te laten ontwikkelen. Wij doen dit met lef en ambitie. Wij staan voor goed onderwijs en open voor nieuwe kansen en maken daarin weloverwogen keuzes.

2. *Lef*

Staat voor uitdagingen aangaan. We hebben vertrouwen in de kinderen en in onszelf. We varen onze eigen koers en maken elke dag bewuste keuzes. We durven daarbij anders te kijken en te handelen dan soms logischerwijs in bepaalde situaties wordt verwacht. Uitdagingen aangaan, visie, de potentie in de kinderen zien.

3. *Samen*

Bestuurder, directies, leerkrachten, ondersteunend personeel, leerlingen en ouders: samen vormen we Zonova. We zijn nieuwsgierig en staan open voor de ander. We zien ieders kwaliteiten en durven elkaar te bevragen. Daarom komen we vaak tezamen om van en met elkaar te leren, zowel op stichtingsniveau, als op directie- en schoolniveau. Samenwerken, dialogiseren, kritisch durven zijn en kwaliteiten ontdekken staan hierbij centraal, evenals nieuwsgierigheid, open staan voor de ander, erbij horen en een relatie aangaan.

2. BESTUURLIJKE ORGANISATIE

2.1 Algemeen

Stichting Bijzonderwijs verzorgde in 2019 primair onderwijs voor zeven basisscholen met 7 hoofdvestigingen en één nevenvestiging. Met ongeveer 220 personeelsleden is het onderwijs voor circa 2.100 leerlingen verzorgd.

Zonova is een schoolbestuur voor primair onderwijs in Amsterdam Zuidoost. Zonova verzorgt onderwijs op 20 basisscholen verdeeld over 21 vestigingen. Zonova kent 20 hoofdvestigingen en één nevenvestiging. Daarmee is Zonova het grootste schoolbestuur in Amsterdam Zuidoost, ongeveer tweederde van de scholen in Zuidoost vallen onder Zonova. Dagelijks leveren ongeveer 650 personeelsleden een bijdrage aan goed onderwijs voor circa 5.100 leerlingen.

2.2 Code Goed Bestuur

Voor de bestuurlijke organisatie hanteerde Stichting Bijzonderwijs een bestuursmodel met een Raad van Toezicht (RvT) en een eenhoofdig bestuur. Stichting Bijzonderwijs volgde de Code Goed Bestuur primair onderwijs. De Code Goed Bestuur is vooral gericht op een transparante werkwijze van het bestuur. Stichting Zonova hanteert met ingang van 2020 dezelfde uitgangspunten.

Bij Stichting Bijzonderwijs, en met ingang van 2020 bij stichting Zonova, liggen veel bevoegdheden en verantwoordelijkheden bij de bestuurder; de bestuurder is verantwoordelijk voor de aansturing van de bestuurlijke organisatie in zijn geheel. De RvT heeft hierbij de toezichhoudende rol. De bevoegdheden en taken tussen de bestuurder en de RvT en tussen de bestuurder en schooldirecties, zijn beschreven in de statuten, het toezichtskader, een mandateringsregeling en het managementstatuut. Deze stukken dienen als basis voor de taakverdeling tussen de bestuurder en RvT en voor het afleggen van verantwoording.

2.3 Organisatiestructuur

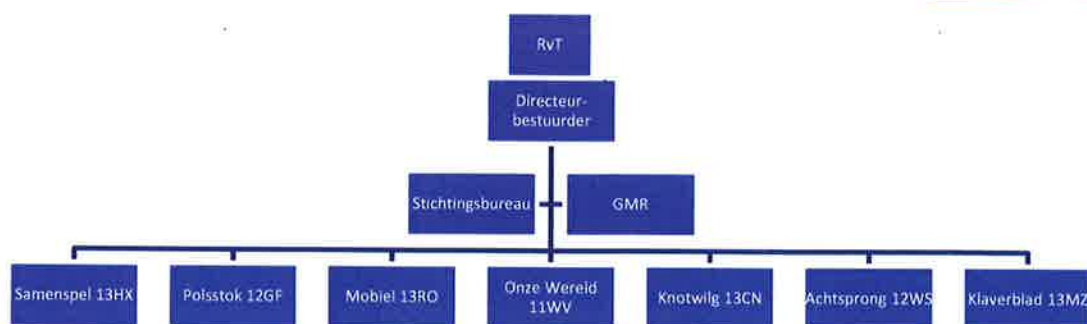
Stichting Bijzonderwijs was georganiseerd met de zeven scholen en het bestuurskantoor rechtstreeks onder de directeur-bestuurder. Op het bestuurskantoor was per deelgebied (onderwijs, huisvesting, HRM en financiën) een beleidsmedewerker werkzaam, naast de overige medewerkers op het bestuurskantoor.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

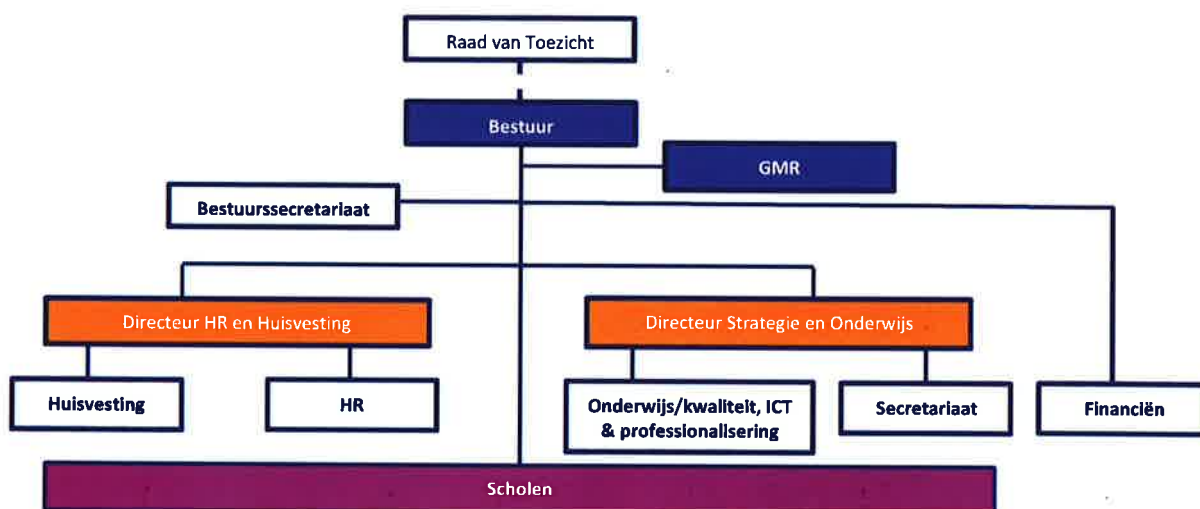
18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



De organisatiestructuur van Zonova ziet er als volgt uit:



Voor de adresgegevens van de scholen wordt verwezen naar bijlage I.

RvT

De RvT heeft tot taak om toe te zien op het functioneren van de bestuurder. De RvT ziet toe in hoeverre de bestuurder door middel van strategie, beleid en beheer het doel van de stichting realiseert, met oog voor de daarbij aan de orde zijnde belangen, processen, effecten en risico's. De RvT is een onafhankelijk intern toezichtsorgaan van de organisatie. De bestuurder legt volgens een vastgestelde verantwoordingscyclus en toezichtskader verantwoording af aan de RvT. De werkzaamheden en bevoegdheden van de RvT zijn vastgelegd in de statuten van Stichting Bijzonderwijs.

De RvT van Stichting Bijzonderwijs was in 2019 als volgt samengesteld:

Naam	Functie
P.J.A.M. Hettema	Voorzitter
L.W. Balai	Lid
L. Klaver-Claassens	Lid
S.D. Sparendam	Vice-voorzitter

Mevrouw Sparendam is vanwege het aftreedrooster per 31-8-2019 niet meer herbenoemd en heeft de RvT verlaten op 31-8-2019. Mevrouw Klaver-Claassens zou vanwege het aftreedrooster niet meer voor herbenoeming in aanmerking komen in de zomer van 2020, en heeft op eigen verzoek, mede i.v.m. de herstart na fusie met stichting Sirius, de RvT per 31 december 2019 verlaten.

Stichting Bijzonderwijs B.V.
 Pijnbar Audit B.V.
 waarvan ik als staat waarop onze
 verklaring d.d.
 18 mei 2020
 Betrekking heeft.
 Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



De RvT van Zonova is samengesteld vanuit de zittende RvT leden van Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs, zoals hieronder weergegeven.

Naam	Functie	Vanuit
E. F. Rienstra	Voorzitter	Stichting Sirius
P.J.A.M. Hetteema	Vice-voorzitter	Stichting Bijzonderwijs
L.W. Balai	Lid	Stichting Bijzonderwijs
K. Kramps-Strengers	Lid	Stichting Sirius
N.U. Ramsodit-de Graaf	Lid	Stichting Sirius
M.F. Nolen	Lid	Stichting Sirius
G. Ledoux	Lid	Stichting Sirius

Mevrouw Rienstra was voorzitter van de RvT van Stichting Sirius en is benoemd tot voorzitter van de RvT van Zonova. De heer Hetteema was voorzitter van de RvT van Stichting Bijzonderwijs en is nu vice-voorzitter.

Het jaarverslag van de RvT van Stichting Bijzonderwijs is opgenomen als onderdeel van de jaarrekening. Hierin zijn onder andere de taken en verantwoordelijkheden van de RvT nader uitgewerkt. Ook is in het verslag van de RvT een overzicht opgenomen van de hoofd- en nevenfuncties van de leden van de RvT.

Bestuur

Het bestuur van Stichting Bijzonderwijs bestond uit een eenhoofdig bestuur dat werd ondersteund door een stafbureau met diverse (beleids)medewerkers. Het college van bestuur van Zonova bestaat ook uit een eenhoofdig bestuur. De bestuurder wordt ondersteund door een directeur huisvesting en HR en een directeur Onderwijs en Strategie en door een stafbureau met diverse (beleids)medewerkers. De bestuurder heeft op grond van de statuten de positie van bevoegd gezag.

Naam	Functie
H.E.M. Dobbelaar	Bestuurder

De bestuurder bestuurt de Stichting en is verantwoordelijk voor het resultaat van de organisatie. Het gaat daarbij om het uitzetten van de strategie in de organisatie en het vertalen van de strategie naar concrete doelstellingen. Ook stelt de bestuurder de kaders vast voor het schoolbeleid. De bestuurder ontwikkelt, in samenspraak met het directieoverleg (DO), het beleid voor de gehele stichting en voert hierover overleg met de GMR. Het beleid wordt vastgesteld door de bestuurder en goedgekeurd door de RvT.

De bezoldiging van de bestuurder is conform de meest recente CAO en past binnen de normen van de WNT 1 en 2. Naast de functie van bestuurder heeft de bestuurder de volgende nevenfuncties:

Bedrijf/Instelling	Functie	Bezoldigd /Onbezoldigd	Sinds/tot
Uit hoofde van of samenhangend met de functie:			
Vereniging Breed Bestuurlijk Overleg Amsterdam (BBO)	Lid Bestuur	Onbezoldigd	Sinds 1-9-2018
Stichting Projectenbureau Primair onderwijs Zuidoost	Lid Bestuur	Onbezoldigd	Sinds 1-8-2010
VVE Kortvoort	Lid Bestuur	Onbezoldigd	Sinds 1-8-2010
VVE Klaverblad	Lid Bestuur	Onbezoldigd	Sinds 17-2-2012

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

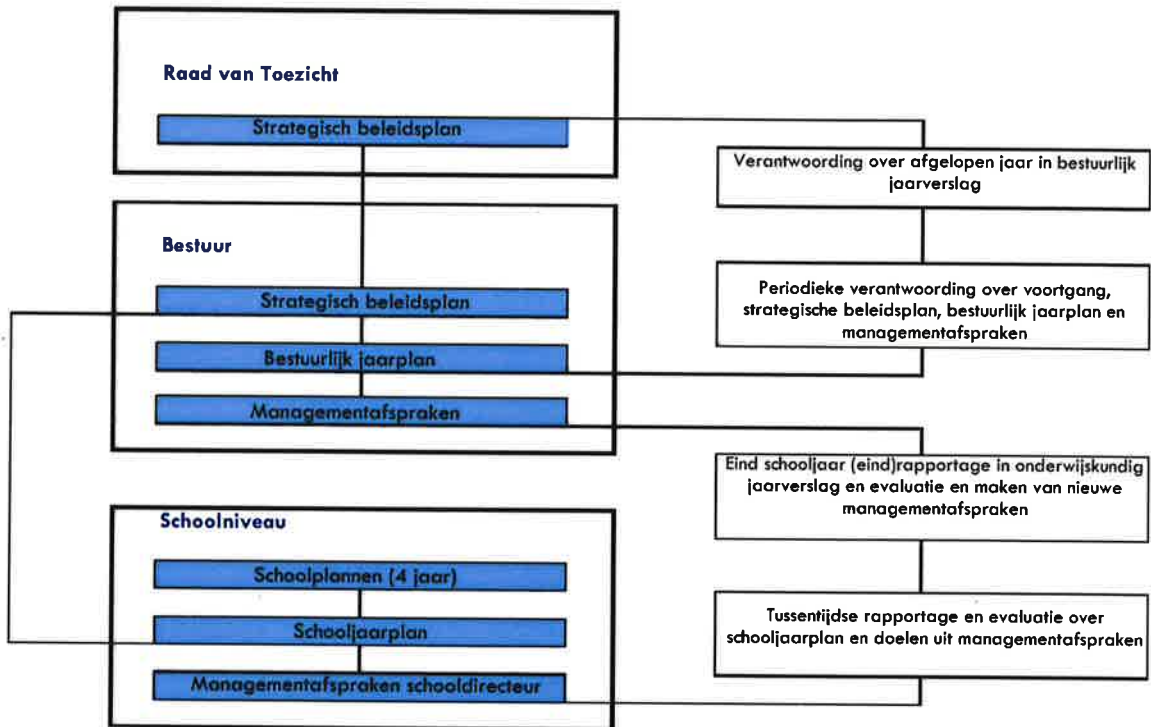
18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2.4 Beleidsontwikkeling

In onderstaand schema zijn de werkwijzen weergegeven zoals die in 2019 binnen Stichting Bijzonderwijs en nu bij Zonova van toepassing zijn. De werkwijzen worden hieronder nader uitgewerkt.



Het strategisch beleidsplan vormt de verbinding tussen dat wat de organisatie al doet, waar ze goed in is en haar ambitie. Het strategisch beleidsplan 2017-2020 van Stichting Bijzonderwijs beschrijft de missie, visie, kernwaarden en ambitie. Per beleidsterrein zijn de vraagstukken vertaald naar strategische doelen. Stichting Bijzonderwijs heeft de ambitie dat de kwaliteit van het onderwijs in de brede zin van het woord op orde is. Tevens is de ambitie om het aanbod van de voorschool en de vroegschool maar ook de aansluiting met het voortgezet onderwijs, naadloos op elkaar te laten aansluiten. Op schoolniveau is ruimte om inhoudelijke keuzes te maken, de schoolplannen en jaarplannen zijn gebaseerd op het strategisch beleidsplan. Voor een verdere toelichting op de uitwerking van het strategisch beleidsplan, zie hoofdstuk 4.

2.5 Overlegorganen

Binnen Stichting Bijzonderwijs waren twee overlegorganen die de directeur-bestuurder adviseerden over besluiten die de gehele organisatie aangaan: het Strategisch Overleg (SO) en het overleg met de directeuren (DO). Het SO, gevormd door de beleidsmedewerkers op de vier beleidsterreinen adviseerde de directeur-bestuurder en zorgde voor de voorbereiding van beleidsnotities ter bespreking binnen het DO. In het DO van Stichting Bijzonderwijs werd door de directeur-bestuurder in samenspraak met de directeuren het beleid ontwikkeld en vastgesteld. Indien gewenst waren werkgroepen per beleidsterrein actief.

Binnen de nieuwe Zonova-organisatie zijn verschillende overlegorganen die de bestuurder adviseren over besluiten die de gehele organisatie aangaan.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



Klein MT

Het klein MT bestaat uit een overleg tussen de directeur Huisvesting en HR, de directeur Onderwijs en Strategie en de bestuurder. In dit overleg wordt beleid voorbereid en wordt de ontwikkeling van het bestuur en haar scholen besproken.

Groot MT

Periodiek wordt het bovengenoemde overleg uitgebreid met de beleidsmedewerker financiën en de beleidsmedewerker huisvesting en indien gewenst de beleidsmedewerkers HR. Dit wordt het groot MT genoemd. In dit overleg worden beleidsmatige zaken besproken en beleid voorbereid.

Directeuren Overleg (DO)

Het DO wordt geleid door de bestuurder, dit is een tweewekelijks overleg. In het DO wordt beleid ontwikkeld en vastgesteld. Ook vindt in het DO afstemming en uitwisseling plaats tussen de scholen. Na advies van het DO wordt besluitvorming door de bestuurder gerealiseerd. In het DO wordt onderwijsinhoudelijk beleid met elkaar ontworpen, dit wordt voorbereid in themagroepen. Themagroepen kunnen zelf ook onderwerpen agenderen bij het DO.

De nieuwe organisatie biedt kansen om nieuwe manieren te ontwikkelen om effectief met elkaar beleid te ontwikkelen en tot besluitvorming te komen. Met het nieuwe gevormde DO wordt gewerkt aan een besturingsfilosofie waarbij onder andere de wijze om tot besluiten te komen anders zal worden ingevuld dan in de oude organisaties gebruikelijk was. Dit wordt uitgewerkt in het strategisch beleidsplan 2021-2025.

3. HORIZONTALE EN VERTICALE VERANTWOORDING

3.1 Horizontale verantwoording

Belastingdienst

Met de Belastingdienst is in juli 2011 met Stichting Bijzonderwijs een convenant Horizontaal Toezicht gesloten. Vanwege de fusie met Stichting Sirius is het horizontaal toezicht gestopt per 01-01-2020.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Na de formele vaststelling door de bestuurder wordt beleid, conform het vastgelegde reglement, ter instemming of advisering voorgelegd aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De bestuurder voert het overleg met de GMR. In het overleg met de medezeggenschapsraden van de scholen, treedt de directeur van de betreffende school als gemandateerde op vanuit het bestuur.

Medezeggenschapsraad

In het kader van de horizontale verantwoording hebben de schooldirecteuren de opdracht om het jaarplan, de jaarevaluatie en de tussentijdse rapportages met de medezeggenschapsraad te bespreken. Daarnaast publiceren de scholen elk jaar de resultaten van het onderwijs via de schoolgidsen en op Scholen op de Kaart. Het jaarverslag, de jaarrekening en de bereikte resultaten worden besproken met de GMR.

Ouders en andere belanghebbenden

In oktober 2019 heeft Stichting Bijzonderwijs, samen met Stichting Sirius een stakeholdersbijeenkomst georganiseerd waarbij beide organisaties de jaarverslagen van 2018 hebben gepresenteerd en vooruit hebben gekeken naar 2020. Inhoudelijk hebben we tijdens deze bijeenkomst met onze stakeholders gesproken over de verdere vormgeving van samenwerking met jeugdzorg. René Peeters (bestuurlijk aanjager samenwerking onderwijs, zorg en jeugd) heeft een inleiding verzorgd waarna we met de stakeholders in gesprek gegaan zijn over de betekenis van samenwerking onderwijs-jeugdzorg voor de nieuwe fusie-organisatie.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkdooelinden:



Verder verantwoordt Zonova zich over de resultaten van het onderwijs. De scholen presenteren dit op de website www.scholenopdekaart.nl. De meeste scholen van Zonova gebruiken de mogelijkheid om de schoolgids te genereren met informatie uit Scholen op de Kaart. Het gevolg hiervan is dat er meer informatie over de scholen beschikbaar is op Scholen op de Kaart.

Het jaarverslag wordt, voorzien van een toegankelijke samenvatting, gepubliceerd op www.zonova.nl.

3.2 Verticale verantwoording

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW)

In opdracht van de Minister van OCW is de Inspectie van het Onderwijs belast met het toezicht op de onderwijskwaliteit. In het toezichtskader voert de Inspectie om de vier jaar een bestuursonderzoek uit op het gebied van kwaliteitszorg en financiën.

In het vierjaarlijks onderzoek bij besturen en scholen staan de volgende vragen centraal:

1. Is er voldoende zicht op de onderwijskwaliteit en wordt er gestuurd op verbetering van de onderwijskwaliteit?
2. Is er een professionele kwaliteitscultuur en functioneert het bestuur transparant en integer?
3. Wordt er actief gecommuniceerd over de eigen prestaties en ontwikkelingen van het bestuur en die van haar scholen?
4. Is het financieel beheer deugdelijk?

Als een school geen risico's voor de kwaliteit van het onderwijs loopt en de wet- en regelgeving wordt nagekomen, krijgt de school een zogenoemd *basistoezicht*. De Inspectie legt schoolbezoeken af en voert overleg met het bestuur over mogelijke risico's op de scholen. In 2019 heeft de Inspectie een onderzoek uitgevoerd bij zowel Stichting Bijzonderwijs als Stichting Sirius. Apart hiervan heeft de inspectie een onderzoek gedaan bij basisschool Mobiel. De inspectie heeft in deze onderzoeken zeer positief geoordeeld. In het volgende hoofdstuk wordt hier specifiek op in gegaan.

4. STRATEGISCH BELEID

4.1 Algemeen

Het Strategisch Beleidsplan vormt de verbinding tussen dat wat de organisatie al doet, waar ze goed in is en haar ambitie. Het Strategisch Beleidsplan van Bijzonderwijs 2017-2020 beschrijft de missie, visie, kernwaarden en ambitie. In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de realisatie van de doelen van het strategisch beleidsplan van Stichting Bijzonderwijs. Eind 2020 zal het strategisch beleidsplan van Zonova gereed zijn.

De strategische doelen worden onderverdeeld in de vier beleidsterreinen: onderwijs, personeel, financiën en huisvesting. Per beleidsterrein zijn de belangrijkste strategische vraagstukken geformuleerd. Vervolgens worden deze vraagstukken vertaald naar strategische doelen.

Stichting Bijzonderwijs heeft de ambitie dat de kwaliteit van het onderwijs in de brede zin van het woord op orde is. Dus: goede resultaten bij taal- en rekenonderwijs. Kwaliteit van het onderwijs is ook een goed aanbod voor de andere vakgebieden. En waar mogelijk een doorgaande lijn van het reguliere aanbod naar de Brede School. Stichting Bijzonderwijs heeft de ambitie om het aanbod van de voorschool en de vroegschool naadloos op elkaar te laten aansluiten. Dit geldt ook voor de aansluiting van het primair onderwijs op het voortgezet onderwijs.

Op schoolniveau is ruimte om inhoudelijke keuzes te maken. Ontwikkeling wordt gestimuleerd door middel van proeftuinen. De volgende vraag is leidend om de kwaliteit van het onderwijs te meten: krijgen leerlingen genoeg kansen om zich te ontwikkelen op deze school?

Een systematische focus op schoolontwikkeling en op de basiskwaliteit wordt bereikt door de scholingsactiviteiten af te stemmen op de doelen, zoals geformuleerd in het schoolplan en het

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

jaarplan. Uiteraard in combinatie met een goede uitvoering van de personeelsgesprekkencyclus. De ambitie is om aan het eind van deze planperiode meerdere, in de ogen van Stichting Bijzonderwijs en 'de omgeving', excellente scholen te hebben gerealiseerd.

4.2 Beleidskader

Het beleidskader is enerzijds gebaseerd op regelgeving, afspraken zoals geformuleerd in het bestuursakkoord en bevindingen van bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Anderzijds zijn de doelen geformuleerd vanuit het Strategisch Beleidsplan.

4.3 Strategische doelen

Het Strategisch Beleidsplan 2017-2020 heeft de ondertitel "Ieder kind Bijzonder". In het strategisch beleidsplan wordt de opdracht scherp geformuleerd ten aanzien van onze rol in het bestrijden van de kansengelijkheid in het onderwijs. De doelen en ambities in het strategisch beleidsplan worden systematisch geëvalueerd en bijgesteld. In de TTR-cyclus (jaarplan, tussentijdse rapportage en jaarverslag) van de scholen wordt een vertaling gemaakt van deze doelen op schoolniveau.

Belangrijkste doelen uit strategisch beleidsplan:

- Bijzonderwijs als lerende organisatie, de school als leergemeenschap;
- Personeel is vanzelfsprekend vakbekwaam;
- Kwaliteit van het onderwijs gericht op gelijke kansen;
- Kwaliteitszorg vanuit onderwijskundig leiderschap;
- Versterken van passend onderwijs in samenwerking met de partners in de zorg;
- Blijvende aandacht voor de verbetercultuur en uitdagend onderwijs gericht op brede talentontwikkeling;
- Goed personeel behouden en aantrekken;
- Verhogen personeelstevredenheid en verlagen ziekteverzuim;
- Bestuurlijke samenwerking ten behoeve van het borgen en verbeteren van het onderwijs.

Hieronder volgt per strategisch doel een beschrijving van wat al gerealiseerd is en wat gepland staat.

Bijzonderwijs als lerende organisatie, de school als leergemeenschap

Op de meeste scholen zijn leerteams voor bijvoorbeeld rekenen, taal, begrijpend lezen en pedagogisch klimaat. De manier waarop dit wordt vormgegeven is verschillend. Gemeenschappelijk is dat het leren van en met elkaar hierin vorm krijgt. Op een aantal scholen van Stichting Bijzonderwijs wordt gewerkt met Lesson Study.

Bovenschools is de PLG-IB een plek van ontmoeting en uitwisseling tussen de IB-ers. Dit heeft geleid tot veel meer uitwisseling tussen IB-ers buiten de georganiseerde PLG. Ook de visitaties bevorderen de lerende organisatie. Vaak leiden visitaties tot uitwisselingen tussen leden van het visitatieteam en of van de school. Dat is de reden om voor wisselende visitatieteams te kiezen waar tenminste één directeur en één IB-er plaats nemen maar bij voorkeur ook een leerkracht.

Vanuit het Projectenbureau Zuidoost (PPOZO) wordt jaarlijks een nascholingsprogramma gemaakt voor leerkrachten. De waardering voor het nascholingsprogramma is hoog, het is goed afgestemd op de nascholingsbehoefte van leerkrachten.

Er wordt actief ingezet op de coaching en intervisie van starters. Stichting Bijzonderwijs werkt met twee coaches voor leerkrachten intensief samen, sommige scholen kiezen voor een eigen coach. Indien gewenst wordt ook langer zittende personeelsleden coaching georganiseerd.

In 2019 hebben alle directeuren en de meeste IB-ers deelgenomen aan de onderlinge visitaties. In 2019 zijn de visitaties in een periode van twee maanden uitgevoerd op alle scholen. Dit is in een korte periode gedaan omdat de conclusies uit deze visitaties de onderlegger vormden voor de zelfevaluatie van Stichting Bijzonderwijs dat gemaakt is voor het inspectieonderzoek in 2019. Het bijeffect van deze visitatieronde was dat er meer uitwisseling ontstond tussen directeuren en IB-ers. Zo zochten IB-ers elkaar vaker op bij vraagstukken over passend onderwijs en ondersteunden

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



directeuren elkaar bijvoorbeeld door een workshop te verzorgen op een studiedag bij een andere school. Doordat men meer zicht had op elkaars schoolontwikkeling en expertise ontstond meer openheid.

Daarnaast zijn er verschillende bovenschoolse leergemeenschappen. We merken hier wel dat de schaalgrootte van Stichting Bijzonderwijs klein was, waardoor het lastig bleek om actieve leergemeenschappen op te zetten. De fusie met Stichting Sirius biedt veel kansen om bovenschoolse leergemeenschappen een impuls te geven, gekoppeld aan onderzoek uitgevoerd door een van de kennisinstellingen waarmee samengewerkt wordt. Gedacht wordt hier aan het uitbreiden van het netwerk met reken coördinatoren en een kweekvijver voor personeelsleden met de ambitie om directeur te worden.

Samen met zes andere schoolbesturen in Noord-Holland en de iPabo is een aanvraag gedaan voor aspirant opleidingsschool. Deze aanvraag is gehonoreerd. Basisschool Samenspel en Onze Wereld zijn gestart als opleidingsschool. We verwachten dat hierdoor de samenwerking tussen de iPabo en ons onderwijs nog meer versterkt wordt. En dat we voor stagiaires een aantrekkelijke opleidingsplaats zijn. Veel stagiaires willen graag na de opleiding graag aan Zonova verbonden blijven, dat is nu zo. Door actief samen te werken met de Amsterdamse Pabo's verwachten we dat dit nog versterkt wordt.

De scholen leiden steeds meer leraren op. In 2019 liepen er bijna twee keer zo veel reguliere studenten van de pabo (57) stage op de scholen van Stichting Bijzonderwijs. Ook zijn er drie LIO-ers in dienst. Er zijn 11 medewerkers in opleiding via een zij-instroomtraject en 7 via de PABO in de verkorte deeltijd. Daarnaast zijn er vijf onderwijsassistenten die de PABO in de reguliere deeltijd volgen. Zie hiervoor ook het tekstblok onder *'Goed personeel behouden en aantrekken'*

Personeel is vanzelfsprekend vakbekwaam

De gesprekkencyclus is het systeem om de vakbekwaamheid van leerkrachten in kaart te brengen. De gesprekkencyclus heeft nu nog een wat instrumenteel karakter en op de agenda voor 2020 staat het actualiseren van de gesprekkencyclus om ervoor te zorgen dat de gesprekkencyclus meer gericht wordt op ontwikkeling; individueel en ten behoeve van de schoolontwikkeling. Ook is het de bedoeling dat er meer differentiatie komt in de gesprekken en de frequentie daarvan: wel in gesprek als het nodig is, niet per se omdat het moet.

Om de ontwikkeling van leerkrachten goed te ondersteunen en leerkrachten feedback te geven op het pedagogisch- en didactisch handelen is het gebruikelijk dat directeuren en IB-ers regelmatig groepsbezoeken doen.

Er wordt goed gebruik gemaakt van scholingsmogelijkheden. Alle scholen hebben de afgelopen jaren gebruik gemaakt van de Amsterdamse Scholenbeurs. Sinds het schooljaar 2019-2020 kunnen er geen individuele lerarenbeurzen worden aangevraagd en is de scholenbeurs vervangen door een Teambeurs. In totaal hebben 73 leerkrachten gebruik gemaakt van de Amsterdamse Lerarenbeurs. Drie scholen van Stichting Bijzonderwijs hebben de Amsterdamse Teambeurs aangevraagd. Dit wordt besteed aan het verbeteren van het pedagogisch klimaat of ten behoeve van professionalisering van passend onderwijs in de school.

Op de meeste scholen wordt op de een of andere manier ruimte gemaakt voor collegiale consultatie. Vaak wordt dit gedaan door vakspecialisten in de school, op sommige scholen is het gebruikelijk dat alle leerkrachten bij elkaar een les observeren. Ook is het op alle scholen gebruikelijk om met elkaar een analyse te maken van de resultaten.

De samenwerking tussen scholen komt steeds beter van de grond. Directeuren weten elkaar meer dan voorheen te vinden en maken van elkaars expertise gebruik. In het directieoverleg (DO) wordt altijd ruimte gemaakt om actuele zaken met elkaar uit te wisselen. De IB-ers hebben een

Pythagoras B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft,
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

gemeenschappelijke PLG van waaruit dwarsverbanden ontstaan. Door de onderlinge visitaties en het delen van de uitkomsten in het DO weten directeuren meer van elkaars scholen.

Sinds enkele jaren worden maatjes gevormd tussen nieuwe directeuren bij Stichting Bijzonderwijs en ervaren directeuren. Dit stimuleert de samenwerking en kennisdeling. Ook al heeft een nieuwe directeur veel onderwijservaring, het werken in Amsterdam Zuidoost vraagt soms bijzondere kwaliteiten van een directeur, een directeur met 'Zuidoost ervaring' kan helpen om hierin de weg te vinden.

In 2019 zijn alle personeelsleden benoemd in L10 of L11 vanuit de oude LA en LB functies. Dit is gebeurd op voordracht van directeuren. Met behoud van benoemingscriteria van de oude LB benoemingsprocedure. De directeuren hebben de voordracht gedaan en daarbij het beeld van de nieuwe L11 functie (een zwaardere functie dan de oude LB) meegenomen.

Kwaliteit van het onderwijs gericht op gelijke kansen

Het onderwijs gericht op gelijke kansen krijgt vorm op schoolniveau maar ook na schooltijd. Op schoolniveau wordt op alle scholen veel aandacht besteed aan woordenschat onderwijs, mondelinge taalvaardigheid en rekentaal. Begrijpend lezen is een gebied waar veel van onze leerlingen moeite mee heeft. Bij de keuze van methodes wordt gezocht naar een goede aanpak, de meeste scholen besteden jaarlijks een of meer studiedagen aan woordenschatonderwijs in relatie met begrijpend lezen. De jaarlijkse visitaties zullen daarom in het schooljaar 2019-2020 het thema begrijpend lezen in relatie tot woordenschat hebben.

Alle scholen hebben een focus op het bieden van een veilig pedagogisch klimaat. Een veilig pedagogisch klimaat is een voorwaarde om tot leren te komen. De meeste scholen werken met de methode Vreedzame School, op sommige scholen wordt dit ondersteund met de meer op het gedrag van het team gerichte aanpak van Pedagogische Tact. Pedagogische Tact maakt leerkrachten nog meer bewust hoe cruciaal ze zijn in de ontwikkeling van leerlingen. Samenspel is hier een voorloper mee geweest, op een aantal andere scholen van Stichting Bijzonderwijs wordt Pedagogische Tact op eigen wijze ingevuld.

De kansenaanpak PO van de gemeente (subsidie vanuit VLoA) wordt benut voor het verlengen van leertijd, door hetzij extra leertijd hetzij intensievere leertijd. Op de meeste scholen wordt remedial teaching ingezet voor het ondersteunen van leerkrachten bij de grote verschillen in niveau in de groep. Er wordt jaarlijks kritisch gekeken of een bepaalde groep in de school kan profiteren van klassenverkleining.

In heel Amsterdam Zuidoost wordt het Leerlab aangeboden en de Zomerschool als verlenging van leertijd. Hier wordt door de scholen van Stichting Bijzonderwijs goed gebruik van gemaakt.

Het project de Talentacademie waarin de doorgaande lijn tussen PO en VO verbeterd wordt, wordt vanuit het projectbureau aangestuurd. Dit project leidt tot een betere samenwerking tussen de VO-scholen in Amsterdam Zuidoost en de scholen van Stichting Bijzonderwijs.

In Amsterdam Zuidoost is de VVE goed georganiseerd, met voorscholen in de basisschool en een goede inhoudelijke samenwerking tussen voorschool en vroegschool. Een zorg is dat door de harmonisatie van de kinderopvang het bereik van het aantal doelgroepleerlingen behoorlijk gedaald is. We merken dat steeds meer leerlingen zonder voorschool instromen in groep 1. Daardoor is er een grotere druk komen te staan op de onderbouwgroepen. Er zijn meer leerlingen waarvan de zorgbehoeften niet in kaart zijn gebracht maar die wel complex gedrag vertonen. Ook komt het sinds de invoering van de AVG vaker voor dat leerlingen zonder warme overdracht vanuit de Voorschool instromen in het basisonderwijs. Dit maakt het lastiger voor scholen om te zorgen voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling van leerlingen. Vanuit het onderwijs in Amsterdam Zuidoost wordt deze zorg geagendeerd bij de gemeente en het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam-Diemen. De subsidie van de gemeente voor Vroegschoolse educatie is veranderd. Voorheen werd vooral de coördinatie gesubsidieerd. Sinds het schooljaar 2019-2020 is het voor scholen met een groot aantal doelgroepleerlingen ook mogelijk om een medewerker vanuit de Voorschool die een aantal uren per week werkt in te zetten. Dat is een medewerker vanuit de Voorschool die een aantal uren per week werkt in de



onderbouw. Hier wordt veel gebruik van gemaakt. Helaas kampt ook de kinderopvang met een groot personeelstekort waardoor er niet altijd medewerkers beschikbaar zijn om in te zetten als combinatiefunctionaris.

Ouderbetrokkenheid blijft een belangrijk aandachtspunt voor de scholen. Hier wordt op de scholen op diverse manieren vorm aan gegeven. In de onderbouwgroepen is er dagelijks een inloop waardoor ouders goed op de hoogte zijn het thema waaraan gewerkt wordt. De oudercontactfunctionaris organiseert in samenwerking met de VVE-coördinator ouderactiviteiten. De scholen van Stichting Bijzonderwijs werken met Social Schools. Ouders krijgen berichten van activiteiten van school of de groep van hun kind.

Daarnaast wordt het empowerment van de leerlingen vergroot door actief te zoeken naar rolmodellen voor onze leerlingen. Er is veel contact met bedrijven in Amsterdam Zuidoost, vaak zetten medewerkers van deze bedrijven zich in als vrijwilliger, bijvoorbeeld bij sportdagen of om wekelijks voor te lezen. Ook doen de meeste scholen mee met de Bliksemstages waarbij leerlingen een dag meelopen bij een bedrijf.

En tot slot is de brede school de manier voor leerlingen om hun talenten te ontdekken. In de brede school kunnen leerlingen kiezen uit een scala van activiteiten in talent- en vormingsgebieden van sport, techniek, kunst en cultuur en muziek tot koken. Hiervoor werken scholen bij voorkeur samen met andere scholen in de buurt. Scholen kiezen een programma dat past bij de behoefte van hun leerlingen en dat aansluit op het onderwijs op de school. In heel Amsterdam Zuidoost worden in schoolweken 350 tot 400 verschillende activiteiten georganiseerd waaraan in totaal 4.500 leerlingen meedoen.

Kwaliteitszorg vanuit onderwijskundig leiderschap

Bij de werving en selectie van nieuwe directeuren is onderwijskundig leiderschap een belangrijk criterium. Alle directeuren zijn RDO gecertificeerd wat automatisch inhoudt dat de directeuren zich jaarlijks verder ontwikkelen door middel van scholing. Directeuren zijn meer dan voorheen onderwijskundig leider en geven vanuit inhoud sturing aan de schoolontwikkeling. Het systeem van kwaliteitszorg is hierbij ondersteunend. Vijf scholen van Stichting Bijzonderwijs hebben in 2019 nieuwe schoolplannen opgesteld. Deze plannen beslaan een beleidsperiode van vier jaar. De schoolplannen zijn tot stand gekomen met de teams en besproken in de MR. De bestuurder stelt het schoolplan vast. Niet alle scholen hebben een nieuw schoolplan opgesteld, dat kwam omdat sommige scholen recent het schoolplan hebben vastgesteld.

Versterken van passend onderwijs in samenwerking met de partners in de zorg

Passend onderwijs begint bij goed onderwijs. Daarnaast is een goede samenwerking met partners in de zorg belangrijk voor het goed functioneren van de scholen in Amsterdam Zuidoost. Voor ondersteuning en advisering op het gebied van passend onderwijs heeft Stichting Bijzonderwijs samen met andere schoolbesturen in Amsterdam Zuidoost het adviesloket ingericht. Vooral IB-ers hebben geregeld contact met de orthopedagoog van het adviesloket bij vragen over extra ondersteuning voor leerlingen of advies over het al dan niet aanmelden bij het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam-Diemen voor een toelaatbaarheidsverklaring. Er wordt meer dan voorheen ingezet op extra handen in de klas. Er is gekozen om extra ondersteuningsmiddelen in te zetten op schoolniveau omdat vaak bepaalde problematiek die eigenlijk onder de basisondersteuning valt, geclusterd voorkomt in een groep waardoor dit toch niet behapbaar is voor een leerkracht. Het inzetten van een schoolarrangement zorgt voor minder versnippering van arrangementen. Indien er ruimte is in de school gaan scholen de samenwerking aan met specialisten zoals logopedie en fysiotherapie. In 2019 is € 689K ontvangen van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam-Diemen voor de uitvoering van passend onderwijs.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



In 2019 is het rapport "Met andere ogen" gepubliceerd. Vanuit dit rapport hebben de verschillende samenwerkingspartners Amsterdam Zuidoost aangemeld als inspiratieregio. Hiervoor is Zuidoost niet uitgekozen. Omdat de doelstelling van het project goed aansluit bij de ambities van Zonova om meer in te zetten op preventieve ondersteuning van kinderen en gezinnen hebben de betrokken partners een vervolgplan gemaakt en dat ingediend bij de gemeente Amsterdam. De betrokken partners zijn: Stichting Orion, het Samenwerkingsverband Primair onderwijs Amsterdam-Diemen, Spirit Jeugdhulp, het Ouderkindteam Amsterdam Zuidoost en Zonova.

De urgentie om in actie te komen wordt (landelijk) breed gedragen waarbij de oplossing gezocht wordt in een sterke verbinding en nieuwe vorm van samenwerking tussen onderwijs, eerstelijns partners zoals jeugdgezondheidszorg (OKT en jeugdarts), gemeenten (op diverse beleidsterreinen), leerplicht, jeugdzorgaanbieders, gecertificeerde instellingen en andere betrokken partijen om thuis nabij en vroegtijdig de juiste ondersteuning en hulp in te zetten.

Het is belangrijk dat onderwijs en jeugdhulp niet 'naast elkaar' werken, maar, daar waar nodig, goed op elkaar zijn afgestemd en geïntegreerd. Zo wordt bijgedragen aan de verbetering van de ontwikkeling en het functioneren van kinderen op school en thuis.

Daarnaast wordt het belang van vroegsignalering en vroeghulp steeds duidelijker. Vanuit wetenschap en politiek wordt benadrukt dat goede signalering en goede hulp op jonge leeftijd zwaardere problematiek op latere leeftijd kan voorkomen.

Het doel is dat expertise de scholen inkomt. De expertise is nu al beschikbaar, maar het gaat erom dat het beter en makkelijker ingezet wordt. Dit zou er dan ook voor moeten zorgen dat leerkrachten zich in de klas gesteund voelen en er vertrouwen in hebben dat er voldoende expertise in en om de school is, die ervoor zorgt dat kinderen worden geholpen. De verwachting is dat dit project in 2020 van start gaat.

Blijvende aandacht voor de verbetercultuur en uitdagend onderwijs gericht op brede talentontwikkeling

Stichting Bijzonderwijs ontwikkelt zich steeds meer naar een lerende organisatie. Naast de TTR-cyclus en het systeem van audits en visitaties wordt er op scholen handelingsgericht gewerkt.

Er is mede dankzij gemeentelijke subsidie een toename van vakleerkrachten in de school. Hierdoor krijgen leerlingen op een goed niveau bewegingsonderwijs en bijvoorbeeld techniek onderwijs en muziek. Daarnaast zijn op iedere school specialisten opgeleid voor bijvoorbeeld begrijpend lezen, rekenen of gedrag. Soms zijn er op school leerteams die functioneren als expertteam, soms worden deze leerteams ingezet als ontwikkelteam.

Stichting Bijzonderwijs participeert al een aantal jaar in de Day a Week school, dit is een voorziening voor hoogbegaafde leerlingen. Samenspel heeft een eigen voorziening: de Topklas.

Uitdagend onderwijs gericht op brede talentontwikkeling krijgt vorm in school aan de hand van goede afstemming op onderwijsbehoefte van leerlingen, vakdocenten op specialistische vakken en waar mogelijk en aanvullend een rijk, sportief en cultureel aanbod in de omgeving.

Al onze scholen zijn een gezonde school. Het percentage kinderen met overgewicht is in Amsterdam Zuidoost 32%. Om deze reden is er veel aandacht voor gezond gedrag: water drinken op school en voldoende beweging. Ook worden de schoolpleinen ingericht tot groene en vooral actieve schoolpleinen. In 2019 is het schoolplein van basisschool Achtsprong vernieuwd.

Goed personeel behouden en aantrekken

Een grote zorg in de organisatie is het tekort aan leerkrachten. Dit maakt de scholen als organisatie kwetsbaar en is een reële bedreiging voor de kwaliteit van onderwijs. De schoolontwikkeling wordt verdeeld over minder schouders. Er is nog meer bewustwording ontstaan van het belang van goed werkgeverschap. Het HRM-beleid is nog meer dan voorheen gericht op het aantrekken van nieuw personeel bij Stichting Bijzonderwijs en de ondersteuning door middel van coaching en watervisie. De

Flyvink Audit Bv
verklaring d.d.
18 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



secundaire arbeidsvoorwaarden zijn verruimd onder andere door het verruimen van de reiskostenvergoeding (met behulp van subsidie van de Gemeente Amsterdam) en er wordt aandacht besteed aan het effectief inzetten van werkdrummiddelen. De invalpool is anders ingericht waardoor scholen nog beter in staat zijn om kortdurend verzuim op te vangen.

Er zijn in 2019 veel landelijke acties georganiseerd om aandacht te vragen voor het personeelstekort in het onderwijs. Landelijk en vooral binnen Amsterdam is er meer erkenning voor de grote stedenproblematiek. Duidelijk is dat juist gebieden met meer ongelijkheid zoals Amsterdam Zuidoost meer last hebben van het personeelstekort dan elders in het land. Eind 2019 is een Noodplan opgesteld waarin duidelijk gemaakt wordt hoe groot de problematiek is en hoe een aantal maatregelen in samenhang tot een verbetering kunnen zorgen. In 2019 hebben de acties nog niet tot extra middelen geleid. Voor 2020 zijn deze extra middelen toegezegd.

Vanuit Bijzonderwijs is in 2019 nog een aantal keer de wervingscampagne Word Bijzonderwijzer ingezet. De laatste keren werden zij-instromers bereikt die de open avonden gebruiken om zich voor het eerst te oriënteren op het basisonderwijs. Dit was niet de primaire doelgroep waarop de campagne gericht was. Het is echter ook interessant om met deze doelgroep in gesprek te raken omdat dit ons helpt in de gesprekken met de Pabo's. De opleidingen zullen meer flexibele routes moeten ontwikkelen of binnen de bestaande routes beter moeten kijken of het aansluit bij de leerbehoeftes van deze studenten. Hier wordt aan diverse tafels over gesproken en de verwachting is dat de opleidingen beter toegesneden worden op de huidige doelgroepen in de deeltijd opleiding, zoals de onderwijsassistenten die de Pabo gaan doen.

De campagne Word Bijzonderwijzer laat de aantrekkingskracht van het werken in het onderwijs in Amsterdam Zuidoost zien. Deze campagne is in 2019 na het succes in 2018 nogmaals georganiseerd. De campagne was gericht op de werving van bevoegde leerkrachten die de uitdaging zoeken in Amsterdam Zuidoost. Deze doelgroep is echter lastig te bereiken. Toch zien we dat actieve werving nodig is om nieuw personeel aan te trekken. Daarom is de HR afdeling van Zonova versterkt met een recruiter die zich vooral zal bezighouden met de werving en selectie. Zij zal in april 2020 starten.

Werkdrummiddelen

De werkdrummiddelen zijn middelen vanuit het werkdrummakkoord tussen het kabinet, de vakbonden en de PO-Raad. Iedere school heeft hiervoor €220,08 (schooljaar 19-20, € 155,55 voor schooljaar 18-19) per leerling ontvangen. In alle schoolteams van Stichting Bijzonderwijs wordt jaarlijks een gesprek gevoerd over maatregelen die werkdrumm verlagend werken. Na de bespreking in het team wordt een plan opgesteld voor de besteding van deze middelen. Over het algemeen wordt het creëren van meer handen in de klas als werkdrumm verlagend ervaren. De personele gevolgen van de toevoeging van de werkdrummiddelen zijn opgenomen in de formatie en voorgelegd aan de MR ter instemming. De werkdrummiddelen zijn op alle scholen van Stichting Bijzonderwijs ingezet voor de aanstelling- of uitbreiding van onderwijsassistenten. Voor 2019 gaat het om een besteed bedrag van € 1.657K (inclusief eigen bijdrage).

Door de gesprekken over werkdrumm in het afgelopen jaar is er meer aandacht voor efficiëntie en doelmatigheid. Sommige teams haalden winst uit een efficiëntere groepsadministratie. Een aantal scholen heeft in de periode na de LVS-toetsafnames studiedagen gepland. Zodat in die studiedagen de analyses van de resultaten en de groepsbesprekingen gehouden kunnen worden. Uitval van leerkrachten door ziekte wordt ook veel genoemd als werkdrumm verhogend. Omdat er bijna geen invallers zijn moet dit binnen het team worden opgelost. Daarom is de invalpool van Stichting Bijzonderwijs verdeeld over de scholen. Hierdoor hebben scholen iets meer ruimte in de formatie om acute inval op te vangen.

Verhogen personeelstevredenheid en verlagen ziekteverzuim

Het HR-beleid ten aanzien van het verlagen van het ziekteverzuim heeft het effect dat de ziekteverzuim bij Stichting Bijzonderwijs is gericht op preventie en snelle terugkeer. Het ziekteverzuim is lager dan

Elly de Waard B.V.

verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

de doelen die in het strategisch beleid zijn geformuleerd. Het vermoeden is dat hier met actief beleid nog meer winst is te behalen. Dit wordt binnen Zonova verder uitgewerkt. Hierbij zal veel aandacht zijn voor de preventie in de vorm van duurzame inzetbaarheid.

Het voortschrijdende ziekteverzuimpercentage in 2019 is vrijwel gelijk ten opzichte van 2018 en ligt met 9,7% boven onze norm van 6%. Het ziekteverzuim bestaat voor een belangrijk deel uit lang verzuim (43 tot 365 dagen) en extra lang ziekteverzuim (> 365 dagen). Positief is dat de gemiddelde ziekmeldingsfrequentie normaal blijft op 0,98 (0,95 in 2017 en 0,96 in 2018). Het percentage van werknemers dat niet heeft verzuimd is nu 45% (44% in 2017 en 48% in 2018).

	Kort	Middellang	Lang	>1 jaar	Totaal
2017	0,5	0,5	5,8	3,5	10,4
2018	0,6	0,6	3,9	4,6	9,6
2019	0,6	0,9	4,7	3,6	9,7

Ziekteverzuimpercentage voortschrijdend jaar					
	2015	2016	2017	2018	2019
Onze Wereld	26,3	25,7	10,7	14,2	13,5
Polstok	9,0	13,6	15,3	12,9	19,1
Achtsprong	19,5	12,9	10,2	10,3	8,7
Knotwilg	3,2	5,8	6,5	9,9	6,4
Samenspel	5,1	7,2	8,5	3,9	4,1
Klaverblad	3,0	8,2	11,8	12,0	8,6
Mobiel	10,1	10,4	12,0	20,3	17,9
Bovenschools / invalpool	5,3	4,9	11,5	1,3	3,9
Stichtingsbureau	4,0	1,2	2,8	3,6	8,3
Totaal Bijzonderwijs	9,6	10,5	10,3	9,6	9,7

Eigenrisicodragers

Stichting Bijzonderwijs, en daarmee Zonova, is per 1 januari 2020 eigenrisicodragers (ERD) geworden. Dit besluit is genomen in het licht van de fusie. Stichting Sirius was al eigen risicodragers. De effecten hiervan worden pas zichtbaar in 2020. De ERD heeft vooral invloed op de vervangingsstructuur. De pool is afgeschaft per 1 januari 2020 en het budget is aan de scholen toegevoegd om vervangingen te regelen. In 2019 is dit besluit voorbereid.

Bestuurlijke samenwerking ten behoeve van het borgen en verbeteren van het onderwijs

Een belangrijk strategisch doel ten behoeve van de borging en de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs is het organiseren van bestuurlijke samenwerking in de vorm van fusie met een andere organisatie. Zoals in de eerdere hoofdstukken beschreven staat heeft dit geleid tot een fusie met Stichting Sirius en zijn beide stichtingen vanaf 2020 samen gegaan als Zonova.

Bestuursopdracht:

- Samenwerking binnen primair proces: *“Bevorderen van de integratie van activiteiten binnen en tussen de scholen, daar waar dit meerwaarde oplevert voor de kinderen”, “Het stimuleren van continue ontwikkeling van schooldirecteuren en leraren”.*
- Innovatieve speerpunten, vooral gericht op het realiseren van de beoogde meerwaarde van de fusie:
Het uitgangspunt daarbij is een flexibele organisatie, tot uitdrukking komend *“door bijvoorbeeld binnen sommige scholen het primair proces anders te organiseren en de samenwerking tussen de nieuwe organisatie en andere partners in de wijken actief te benutten en waar zinvol anders vorm te geven”.*

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

- Positionering sterke scholen in de wijk:
Ontwikkelen lange termijn plan gericht op *“om samen met ouders en leraren te komen tot krachtige scholen met een eigen identiteit en karakter in iedere wijk”* en *“Het benutten van kansen en ervoor zorgen dat de scholen voldoende kwaliteit en volume hebben”*.
- Bedrijfsvoering en beheer:
“Het omvormen van de beide bestuursbureaus tot een goed georganiseerd bureau dat de bestaande en nieuwe opgaven goed aankan en het bestuur en de scholen op hoogstaand kwalitatief niveau ondersteunt”.

4.4 Kwaliteitszorg

Het doel van het kwaliteitsbeleid van Stichting Bijzonderwijs is zicht houden op de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie en het stimuleren van ontwikkeling. Kenmerkend voor het systeem van kwaliteitszorg van Stichting Bijzonderwijs is vooral het betekenis geven aan de planvorming, evaluatie en bijstelling; er wordt veel tijd en aandacht besteed aan het bespreken van de betekenis van de plannen voor de kwaliteit van het onderwijs en de concretisering hiervan op de werkvloer.

De formele route van de kwaliteitszorg gaat via de TTR-cyclus en de audits en visitaties en de tevredenheidsspeilingen. De kwaliteitscyclus op schoolniveau bestaat uit het jaarplan, de tussentijdse rapportage en het jaarverslag van de school. Deze rapportages worden besproken in een managementgesprek. De schoolanalyses van de resultaten zijn een vast onderwerp van gesprek en worden meegeleverd met de rapportages. Het systeem is gebaseerd op het INK-model.

Vierjaarlijks onderzoek op bestuursniveau door de Inspectie van het onderwijs

In het voorjaar van 2019 heeft het vierjaarlijks onderzoek naar de kwaliteit en ambitie door de Inspectie van het Onderwijs plaatsgevonden. Dit onderzoek bestond uit een gesprek met de bestuurder en de beleidsmedewerker onderwijs en bestuurszaken en uit een gesprek met de GMR en RvT. Vervolgens zijn er twee verificatieonderzoeken uitgevoerd op Achtsprong en Knotwilg. Samenspel is in het kader van de beoordeling goed bezocht en heeft de beoordeling goed gekregen. In juni 2019 is er een laatste onderzoek geweest bij basisschool Mobiel in verband met de eerdere beoordeling zwak. De Inspectie sprak haar vertrouwen uit in de ontwikkeling van de school en heeft een basisarrangement toegekend.

De Inspectie beoordeelt de kwaliteitszorg en de verantwoording en dialoog van Stichting Bijzonderwijs met een goed en de kwaliteitscultuur met een voldoende.

Kwaliteitszorg en ambitie	O	V	G
KA1 Kwaliteitszorg			R
KA2 Kwaliteitscultuur		●	
KA3 Verantwoording en dialoog			R

In onderstaande samenvatting uit het rapport van de Inspectie van het Onderwijs, dat is vastgesteld op 5 juni 2019, wordt deze beoordeling toegelicht:

Sturing op verbetering van onderwijskwaliteit

“Heeft het bestuur doelen afgesproken met de scholen, heeft zij voldoende zicht op de onderwijskwaliteit en stuurt zij op de verbetering van de onderwijskwaliteit (KA1)? Op alle drie de vragen is het antwoord ja. Allereerst stellen wij vast dat het bestuur doelen heeft afgesproken met de afzonderlijke scholen. Deze doelen hebben vooral betrekking op de te behalen resultaten, maar gaan steeds vaker ook over de te realiseren kwaliteit van het pedagogisch en didactisch handelen en de zorg voor leerlingen. Tegelijk stellen we ook vast dat het bestuur deze doelen concreter kan formuleren om zodoende ook naderhand makkelijker vast te kunnen stellen of de ambitie

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.
18 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

gerealiseerd wordt. Eén van de belangrijkste doelen uit het strategisch beleidsplan is het onderwijs zó in te richten dat het gelijke kansen creëert voor alle leerlingen van Bijzonderwijs. Dit wil het bestuur realiseren door 'goed onderwijs te bieden op Brede Scholen met een stevige ondersteuningsstructuur binnen een lerende organisatie'. Deze elementen zien wij terug binnen de scholen die wij hebben bezocht. Er is sprake van een breed en aantrekkelijk aanbod en een relatief grote extra formatie van intern begeleiders. Het bestuur heeft goed zicht op de onderwijskwaliteit en stuurt hier actief op. Ook is het bestuur regelmatig aanwezig op de scholen. Dit geldt eveneens voor de leden van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is een goede sparringpartner voor het bestuur en beschikt over goede kennis om het bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren."

Professionele kwaliteitscultuur

"Heeft het bestuur een professionele kwaliteitscultuur en functioneert het transparant en integer (KA2)? Ook de professionele kwaliteitscultuur beoordelen wij als voldoende. Er is veel aandacht voor scholing en coaching en op de scholen zien wij dat lerarenteams ook daadwerkelijk gebruik maken van de geboden scholing. Voor het personeelsbeleid heeft Bijzonderwijs als doel dat in 2020 minimaal 30% van de leraren een WO bachelor of master heeft behaald en 95% van de leraren vakbekwaam is. Gezien het lerarentekort dat de scholen in Zuidoost harder treft dan elders in de stad, is dit ambitieus. Omdat het bestuur van mening is dat werken in Zuidoost andere vaardigheden van leraren vraagt, wil het de eigen mensen opleiden door ze te ondersteunen en van elkaar te laten leren. Dit geldt ook voor nieuwe directeuren die een maatje krijgen die ervaring heeft in Zuidoost. Tenslotte is er de eigen opleiding tot didactisch coach waarbij leraren in de school worden opgeleid om collega's te coachen op het versterken van didactische vaardigheden."

Verantwoording en dialoog

"Communiqueert het bestuur actief over de eigen prestaties en ontwikkelingen en die van zijn scholen (KA3)? De verantwoording van het bestuur beoordelen wij als goed. Het bestuur heeft een helder jaarverslag en communiceert veel en goed met zowel ouders als samenwerkingspartners, gemeente en de Raad van Toezicht. Het doel 'gelijke kansen' is breed gedragen onder alle medewerkers van Bijzonderwijs maar wordt ook uitgedragen met de samenwerkingspartners door de goede communicatie hierover. Hiermee is het een gezamenlijk doel binnen het stadsdeel geworden. De GMR geeft aan dat zij kritisch is op beleidsvoornemens en lerend in het leveren van tegenspraak. Ditzelfde geldt ook voor de RvT die goed aan kan geven waar de kracht en de zorgen van het bestuur zitten. Zij denken vanuit de eigen expertise gericht mee om oplossingen aan te dragen."

Tevredenheidspeilingen

Als onderdeel van de zorgplicht sociale veiligheid wordt jaarlijks door de scholen gemonitord of leerlingen zich veilig voelen op school. De ouder- en leerlingpeiling worden afgenomen met de vragenlijst op Scholen op de Kaart, de resultaten worden gepubliceerd. Bij visitaties wordt altijd met ouders en leerlingen gesproken over de achtergronden van de uitslag. Zoals hieronder te zien, zijn er geen grote uitschieters te zien in de uitslag, ook niet ten opzichte van het landelijk gemiddelde. De gemiddelde sociale veiligheidsbeleving is 8,6. Leerlingen geven de school gemiddeld een 8,1. Ouders geven de school gemiddeld een 7,8.

Gemiddeld rapportcijfer van de peiling van 2018-2019

School	Ouders	Leerlingen
Polstok	6,9	7,5
Onze Wereld	8,0	8,0
Achtsprong	8,1	8,4
Samenspel	8,3	8,1
Klaverblad	7,6	7,8
Knotwilg	7,6	8,1
Mobiel	8,0	7,7

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

In 2019 heeft het tweejaarlijkse tevredenheidsonderzoek onder personeel plaatsgevonden. De resultaten hiervan zijn in alle schoolteams besproken. De conclusies uit deze gesprekken en de evaluatie van de bestuurssamenvatting is in het DO besproken.

Algemeen rapportcijfer tevredenheidspeiling onder personeel

School	Rapportcijfer 2017	Rapportcijfer 2019	
Onze Wereld	7,28	7,65	↑
Polsstok	7,60	6,63	↓
Klaverblad	7,67	7,69	↑
Samenspel	8,09	8,16	↑
Achtsprong	6,72	7,81	↑
Knotwilg	7,31	8,40	↑
Mobiel	5,85	7,28	↑
Bijzonderwijs	7,36	7,78	↑

Bij nadere analyse van de resultaten valt de grote toename van het tevredenheid over het management. Bij Polsstok ging de algemene tevredenheid omlaag, de respons was ook laag op deze school met ongeveer 40%. Dit is reden geweest voor het MT om met het team het gesprek aan te gaan. Vooral de behoefte aan duidelijke communicatie vanuit de directie en zichtbaarheid van de directeur werd veel genoemd. Ook bij de andere scholen valt op dat er een samenhang is tussen een hoog algemeen rapportcijfer en een tevredenheid over het management. Dit is het meest zichtbaar bij Mobiel, waar het rapportcijfer met twee punten omhoog ging.

4.5 Prestatiebox

De middelen uit de Prestatiebox zijn voor een groot deel ingezet en besteed aan activiteiten gericht op het realiseren van bovengenoemde ambities. Voor een deel was dit bestaand beleid van Stichting Bijzonderwijs en heeft er in 2019 een verdieping van de activiteiten en een versnelling in het realiseren van de doelstellingen plaatsgevonden. In 2019 zijn, evenals in voorgaande jaren, de middelen ingezet in de versterking van cultuureducatie, het verbeteren van leerkrachtvaardigheden en professionalisering van schoolleiders en is er gericht ingezet op het verbeteren van de kwaliteit van basisscholen. Deze inzet heeft plaatsgevonden in combinatie met de voorzieningen uit de VLoA van de Gemeente Amsterdam en de inzet van scholingsmiddelen op deze onderwerpen. Voor de inzet van de middelen Prestatiebox in 2017-2020 is het strategisch beleidsplan leidend. Verder geldt dat voor cultuureducatie de inzet afgestemd is met een in 2013 afgesloten convenant voor meerdere jaren met de Gemeente Amsterdam over de versterking van cultuureducatie op school.

4.6 Bestuurlijk jaarplan

Een afgeleide van het strategisch beleidsplan is het bestuurlijk jaarplan. Over de voortgang van de te bereiken strategische resultaten legde de directeur-bestuurder bij elke vergadering van de RvT (circa vijfmaal per jaar) verantwoording af middels een schriftelijke managementrapportage met een vast format. Hierin werden ook (drie keer per jaar) de exploitatieresultaten op bestuursniveau, de personeelsinformatie en investeringen meegenomen. Deze werkwijze zal binnen Zonova voortgezet worden, wellicht dat de frequentie enigszins bijgesteld wordt.

Voorafgaand aan het kalenderjaar wordt in de periode september tot december de begroting en meerjarenbegroting voor de komende vier jaren opgesteld, goedgekeurd en vastgesteld. Na afloop van het boekjaar wordt de jaarrekening en het jaarverslag opgesteld, gecontroleerd door de accountant, goedgekeurd en vastgesteld.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Beleidsnotities

De bestuurs- en beleidsverantwoordelijkheid van het bestuur wordt vormgegeven door het nemen van besluiten en het vaststellen van beleid. Aan het bestuur van Stichting Bijzonderwijs zijn beleidsnotities voorgelegd ter besluitvorming.

Conform het vastgelegde medezeggenschapsreglement zijn gedurende 2019 beleidsmatige notities door het bestuur van Stichting Bijzonderwijs aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad ter advisering of ter instemming voorgelegd. In onderstaande tabel staat een overzicht van de genomen besluiten.

Besluitenlijst directeur-bestuurder 2019

Op datum	Vastgesteld besluit
14 februari 2019	Vaststellen getekende intentieverklaring ten behoeve van fusieonderzoek Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs
14 februari 2019	Vaststellen strategisch HRM Beleidsplan
14 februari 2019	Vaststellen notitie Opleiden leraren
9 april 2019	Vaststellen bestuursformatieplan 2019-2020 en meerjarenformatieplan
18 april 2019	Vaststellen kader vakantierooster 2019-2020
29 mei 2019	Vaststellen besluit tot fusie Sirius en Bijzonderwijs
18 juni 2019	Vaststellen jaarverslag 2018
4 juli 2019	Vaststellen ERD Vervangingsfonds
10 juli 2019	Vaststellen opzegging contract Onderwijsbureau Meppel
10 juli 2019	Vaststellen contract Concert voor nieuwe fusieorganisatie
17 oktober 2019	Vaststellen jaarplan 2019-2020
11 november 2019	Vaststellen personele regelingen HRM nieuwe fusieorganisatie
9 december 2019	Vaststelling aansluiting bij vereniging Federatie voor Openbaar Onderwijs
10 december 2019	Vaststellen statutenwijziging nieuwe fusieorganisatie
10 december 2019	Vaststellen verlening van instemming aan voorgenomen besluit van de Raad van Toezicht tot fusie Sirius en Bijzonderwijs

De GMR heeft met alle voorgelegde besluiten ingestemd. Daarnaast zijn uitvoeringsbesluiten ter informatie verzonden naar de GMR.

4.7 Strategisch partnerschap

Voor de uitvoering van de eigen schoolbestuurlijke taken en bij de vormgeving van het lokale onderwijsbeleid werkt Stichting Bijzonderwijs samen met de bestuurscommissie Zuidoost en met de Gemeente Amsterdam. Voor de uitvoering van schoolbestuurlijke taken en lokale onderwijsbeleidstaken werken de schoolbesturen in Amsterdam Zuidoost samen in het Bestuurlijk Overleg Onderwijs Zuidoost (BOOZ). De directeur-bestuurder van Stichting Bijzonderwijs (de huidige bestuurder van Zonova) is lid van het dagelijks bestuur van BOOZ. Tevens participeert Stichting Bijzonderwijs in het bestuur van het Projectenbureau Primair Onderwijs Zuidoost (PPOZO). Vanuit het projectenbureau worden projecten uitgevoerd voor de gezamenlijke schoolbesturen in Amsterdam Zuidoost zoals de organisatie van het nieuwkomersonderwijs, de brede school, het Leerlab, de Zomerschool en het Adviesloket voor Passend Onderwijs.

Stichting Bijzonderwijs is lid van de vereniging Breed Bestuurlijk Overleg Amsterdam (BBO). Dit is het overlegorgaan van de gezamenlijke Amsterdamse schoolbesturen. Vanuit het BBO wordt het bestuurlijk overleg met de Gemeente Amsterdam georganiseerd. De bestuurder is sinds 1-9-2018 lid van het bestuur van het BBO. Zowel de directeur-bestuurder als de beleidsmedewerkers participeren in diverse stedelijke werkgroepen vanuit het BBO. De directeur-bestuurder neemt deel aan het kwartaaloverleg tussen een delegatie van het BBO en de Gemeente Amsterdam en het overleg

Flyth Audit B.V.
Gewaarsmerkt als staat waarop deze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



tussen het DB BBO en de wethouder Onderwijs. Ook participeert hij in de Taskforce Lerarentekort waarin alle onderwijs- en kennisinstellingen van de Gemeente Amsterdam vertegenwoordigd zijn. De directeur-bestuurder is lid van de kwaliteitscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. Deze commissie heeft een voorbereidende en toezichhoudende functie op het domein kwaliteit ten behoeve van de ALV van het samenwerkingsverband. Stichting Bijzonderwijs participeert daarnaast in het Afstemmingsoverleg Bijzonder Primair Onderwijs (ABPO). Omdat Zonova een samenwerkingsbestuur is van bijzonder- en openbaar onderwijs is er voor gekozen om met ingang van 1 januari 2020 aan te sluiten bij de federatie openbaar onderwijs Amsterdam en wordt niet meer deelgenomen aan het afstemmingsoverleg Bijzonder Primair Onderwijs. Participatie in bovenstaande werkgroepen/stuurgroepen en netwerken leiden tot beïnvloeding van beleid, tot middelen en tot informatie.

Stichting Bijzonderwijs werkt intensief samen met de Universitaire Pabo van Amsterdam (UPvA) en de iPabo. Met de iPabo en zes andere schoolbesturen is een aspirant Opleidingschool gevormd in 2019. Stichting Bijzonderwijs investeert in de relatie met de Pabo's vanuit de verantwoordelijkheid om samen nieuwe leerkrachten op te leiden. Daarnaast zien we kansen om nieuwe leerkrachten aan te trekken door het bieden van interessante stageplaatsen en LIO's.

Het project Samen Professioneel Sterk werkt een aantal schoolbesturen uit Noord-Holland samen met de iPabo. Dit is min of meer opgegaan in de aspirant Opleidingschool, als netwerk blijft het voorlopig bestaan.

4.8 Sociale veiligheid

Klachten

In 2019 zijn er vier formele klachten ingediend bij Stichting Bijzonderwijs. Twee keer betrof het een klacht over de geboden ondersteuning, een klacht betrof een bezwaar tegen het schorsing van een leerling en een klacht betrof de bejegening van een ouder door een personeelslid. Dit is een toename van het aantal klachten. Alle klachten zijn naar tevredenheid opgelost na een of meerdere gesprekken. Klachten worden in behandeling genomen door de beleidsmedewerker onderwijs en bestuurszaken. Ouders wordt over het algemeen geadviseerd eerst het probleem met de leerkracht of directeur te bespreken eventueel met bemiddeling vanuit het bestuur. Meestal leidt dit tot het gewenste resultaat.

Naast het toegenomen aantal klachten, hebben er een aantal incidenten plaatsgevonden waarbij personeel bedreigd is door een leerling of door een ouder. Dit is een zorgelijk signaal waar ieder individueel geval afzonderlijk behandeld wordt en waar het bestuur daadkrachtig tegen optreedt. Voor de betrokken medewerkers is ondersteuning geboden. In twee gevallen heeft dit geleid tot de verwijdering van een leerling van de school. Het onderstreept het belang van het samenwerking tussen alle partners in de wijk.

Vertrouwenspersoon voor personeel

Stichting Bijzonderwijs heeft conform het beleid voor haar medewerkers een externe vertrouwenspersoon. Marchien Oppel, Communicatie & Advies, is door de Stichting Bijzonderwijs gecontracteerd als externe vertrouwenspersoon voor het personeel. Zij heeft dit gedaan tot en met 2019, daarna is zij met pensioen gegaan.

In principe wordt verwacht dat een medewerker eerst zijn/haar klacht bespreekt met de directeur van de school. Indien dit niet tot het gewenste resultaat leidt kan een medewerker ervoor kiezen om eerst de beleidsmedewerker HRM in te schakelen, maar mag ook direct naar de vertrouwenspersoon gaan. In 2019 is er geen beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon.

Per school is een vertrouwenspersoon aangewezen voor leerlingen en ouders.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Veilige schoolomgeving

In 2019 zijn de uitgangspunten van de "Veilige School" stabiel in de scholen doorontwikkeld. Binnen alle scholen is een veiligheidscoördinator aangesteld en zijn er voldoende BHV-ers die na hun initiële cursus jaarlijks herhalingscursussen volgen. Er wordt een incidentenregistratie gebruikt en gemonitord. Er is een jaarlijks overleg met de veiligheidscoördinatoren. Hierin worden de uitkomsten uit de RI en E, de leerpunten uit de ontruimingsoefeningen, die tweemaal per jaar op elke school worden gehouden, en hoe om te gaan met onveiligheid (agressie) besproken. Voor het komende schooljaar staat RI&E op de agenda. Er komt meer aandacht voor bedreiging en geweld naar leerkrachten in verband met een aantal incidenten in 2019.

5. ONDERWIJS

Bij de vormgeving en uitwerking van het onderwijs binnen de scholen van Stichting Bijzonderwijs vormen de missie en visie van Stichting Bijzonderwijs het centrale uitgangspunt. Binnen het overkoepelend Strategisch Beleidsplan 2017-2020 en de schoolplannen komen de daarvan afgeleide doelen, de te behalen resultaten en de benodigde middelen aan de orde. De doelrealisatie van de strategische doelen is in het vorige hoofdstuk beschreven. Hierin is duidelijk gemaakt hoe binnen Stichting Bijzonderwijs gewerkt wordt aan het onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten en kwaliteitszorg en ambitie.

Hieronder volgt een overzicht van de ontwikkelingen op de scholen van Stichting Bijzonderwijs in vogelvlucht. Voor meer informatie over de resultaten, de vormgeving van het onderwijs en het schoolklimaat wordt verwezen naar de schoolpagina's op Scholen op de Kaart.

In dit hoofdstuk worden tevens het experiment vrijroosteren leraren, de identiteit- en levensbeschouwelijke vorming, Passend Onderwijs, voorziening hoogbegaafdheid en de nieuwkomers nader toegelicht.

5.1 Ontwikkelingen op de scholen

Hieronder een korte samenvatting van belangrijke ontwikkelingen op de scholen van Stichting Bijzonderwijs.

In maart 2019 heeft Samenspel van de Inspectie van het Onderwijs de waardering 'goed' gekregen. De belangrijkste speerpunten van Samenspel zijn het pedagogisch klimaat en het pedagogisch handelen. Het team van Samenspel is op studiereis geweest naar Leuven in verband met de doorontwikkeling van pedagogische tact. Dit is specifiek gericht op het vergroten van de betrokkenheid van de leerlingen.

Een van de goed beoordeelde aspecten is het doelgericht en opbrengstbewust werken. De data en de leerlijnen spelen bij alle evaluaties en het bepalen van de (nieuwe)leerdoelen een belangrijke rol. Samenspel richt zich komend jaar op het uitbouwen en inzetten van specialismen binnen de school en daardoor het uitbouwen van de ondersteuningsmogelijkheden. Basisschool Samenspel was een excellente basisschool en mocht deze titel tot en met 2019 dragen. Er is bewust voor gekozen om geen nieuwe aanvraag te doen voor 'Excellente school'. Het team van Samenspel is trots op de waardering 'Goed' van de Inspectie.

Op Polsstok heeft de schoolontwikkeling in het teken gestaan van de organisatiestructuur. Twee leerkrachten zijn gestart als adjunct-directeur en vormen samen met de directeur een directieteam. Ook is het schooljaar gestart met twee nieuwe IB-ers. Deze structuur was nodig om de interne communicatie te verbeteren en de leerlingenzorg goed te laten functioneren. Helaas heeft het schooljaar '18-'19 vooral in het teken gestaan van repareren. Ook omdat er veel nieuwe leerkrachten zijn gestart waarvan een groot deel in opleiding is. Dit heeft een grote wissel op het zittende team getrokken. Aan het eind van het schooljaar is het team en het IB en directieteam weer in balans gekomen en de start van het schooljaar was goed. Het team en het MT wordt begeleid om de doelstelling te realiseren.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoelinden:



Achtsprong is in het kader van de verificatieonderzoeken van de Inspectie bezocht. De Inspectie was erg positief over de school en beoordeelde de indicator 'zicht op ontwikkeling' met een goed. Sterk is de intern georganiseerde kwaliteitscultuur door het werken met leerteams (pedagogisch handelen, rekenen en taal). In cycli van tien weken wordt door de leerteams gewerkt vanuit speerpunten, met klassenconsultaties, een teambijeenkomst en terugkoppeling aan het MT. Komend schooljaar heeft het leerteam pedagogisch handelen een belangrijke rol. Het team gaat dit schooljaar op studiereis naar Berlijn. Verder wordt gewerkt aan brede talentontwikkeling door de implementatie van nieuwe methodes voor rekenen en begrijpend lezen en wordt deelgenomen aan een techniekproject en met een onderzoek van de UvA naar de effecten van high dosage tutoring (HDT), dit is intensieve rekenbegeleiding voor 12 leerlingen uit groep 7.

Het team van Onze Wereld heeft afgelopen jaar een start gemaakt met de visievorming voor de toekomst. Onderzocht is of projectonderwijs, tweetalig onderwijs en de relatie met kansengelijkheid een sterk profiel vormen voor de toekomst. Onze Wereld zal over enkele jaren verhuizen naar een nieuw te ontwikkelen gebied in het Nelson Mandelapark en grijpt dit aan om het een nieuw profiel te ontwikkelen. Deze plannen voor visieontwikkeling en profilering zijn belangrijke thema's voor Onze Wereld in het kader van toekomstgericht onderwijs.

Verder blijft de aandacht op het goed uitvoeren van de HGW-cyclus met behulp van een datamuur verdiepingsvragen te stellen om meer informatie te halen uit toetsresultaten en het onderwijs daarop aan te passen. Het leerlingaantal stijgt enigszins. Helaas is de directeur vlak voor het einde van het schooljaar tijdelijk uitgevallen, hij is vervangen door de adjunct-directeur.

Bij Mobiel heeft dit schooljaar de focus gelegen op effectieve instructie en begrijpend lezen en luisteren. Door met en van elkaar te leren is er een mooie doorgaande lijn ontstaan voor wat betreft klassenmanagement, kwaliteit van instructie en goede begrijpend lees- en luisterlessen. De zorgstructuur is goed neergezet en waar mogelijk wordt (preventieve) ondersteuning ingeschakeld in nauwe samenwerking met de ouderkind adviseur (OKA). Verder is er intensief ingezet op het inhalen van achterstanden bij leerlingen en de resultaten zijn daarbij verbeterd. Dit heeft ertoe geleid dat de Inspectie op 25 juni 2019 een positieve beoordeling heeft gegeven en dat Mobiel een basisarrangement heeft gekregen.

Knotwilg is drukdoende geweest met de voorbereidingen van de nieuwbouw. Een grote tegenvaller was dat de samenwerking met Partou stop is gezet en dat daarmee de ontwikkeling van het IKC onder druk kwam te staan. Gelukkig is er in Kinderopvang Knotwilg een enthousiaste nieuwe partner gevonden voor het IKC. Begin maart wordt gestart met de bouw van het IKC.

Verder wordt er vanuit de leerteams gewerkt aan de doorontwikkeling van de onderwijskwaliteit. Er is dit jaar gestart met Lesson Study door het leerteam rekenen. Dit is voor het team een heel effectieve manier om de didactiek van het rekenen te verdiepen en voor het MT om meer te sturen op zelfsturing. Knotwilg is bezocht door de Inspectie in het kader van de verificatieonderzoeken. De Inspectie was zeer positief over Knotwilg en heeft de indicator 'aanbod' als goed beoordeeld. Knotwilg kende tot de zomer van 2019 een duo-directie. Een van beide directeuren heeft een andere baan gevonden, de andere directeur is nu directeur geworden, zij wordt ondersteund door twee school coördinatoren die tevens leerkracht zijn.

Klaverblad heeft het afgelopen jaar veel geïnvesteerd in het verbeteren van de interne kwaliteitszorg. Er zijn duidelijke schoolafspraken gemaakt over de te volgen cyclus van handelingsgericht werken. De (nieuwe) IB-ers monitoren dit proces. Het MT is in ontwikkeling en wordt in dit proces begeleid met als doel om het leiderschap meer te spreiden. Het personeelstekort blijft een worsteling (net als op de andere scholen).

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze-
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

5.2 Experiment vrijroosteren leraren

Klaverblad heeft de gelegenheid gekregen om mee te doen aan het experiment 'vrijroosteren leraren' vanuit OCW. Het doel van de subsidie wordt als volgt verwoord: "Het bieden van gelijke kansen in het onderwijs is een opdracht waar scholen iedere dag voor staan. Het doet een groot beroep op de professionaliteit en de veerkracht van leerkrachten. Zeker op scholen met veel achterstandsl leerlingen ervaren leerkrachten een hoge druk door een cumulatie van problematiek." De subsidie wordt ingezet om leerkrachten vrij te roosteren, in deze uren krijgen de leerkrachten tijd om aan de slag te gaan met een coach. Deze intensieve vorm van professionalisering versterkt het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten. Tevens worden leerlingen met veel achterstanden en gebrekkige studievoordigheden in de vrijgekomen tijd extra begeleid. Naast het werken aan werkhouding, zelfstandigheid of vakinhoud kunnen leerlingen ook gestimuleerd worden om aan de slag te gaan met hun creatieve talent. Deelname aan sport en cultuur versterkt onder meer creativiteit, samenwerkingsgerichtheid en zelfvertrouwen. Juist voor kinderen met achterstanden, die van huis uit minder ondersteuning en begeleiding krijgen, kan extra begeleiding door school net dat steuntje in de rug zijn om hun mogelijkheden beter te benutten. Het effect van deze tijdelijke impuls op deelnemende leerkrachten en leerlingen wordt gemonitord.

De subsidie is toegekend aan Klaverblad, het is een subsidie voor de periode 2017-2019 van in totaal €288.400. In november 2017 werd bekend dat Klaverblad, als enige school in Amsterdam, mee mocht doen aan dit experiment vanuit OCW. De coaching van leerkrachten en de inzet van extra vakleerkrachten en de begeleiding van leerlingen is van start gegaan begin 2018 en liep door tot in 2019. De middelen zijn ingezet voor de inhuur van vakleerkrachten, ondersteuning van leerlingen, coaching van leerkrachten en deskundigheidsbevordering. Bij de inzet van de vakleerkrachten is gezocht naar instanties die vakdocenten kunnen leveren die zelfstandig de groep kunnen bemannen zodat leerkrachten deze ruimte kunnen benutten voor collegiale consultaties. Er is gekozen voor de inhuur van dramadocenten en natuur- en technieklessen. Klaverblad heeft gekozen om de collegiale consultatie te organiseren aan de hand van Lesson Study voor het vakgebied rekenen. Deze systematiek wordt begeleid door een expert. Daarnaast is voorzien in extra handen in de klas door middel van RT. Dit ondersteunt leerkrachten bij de grote niveauverschillen in de groep. Ook is er extra IB ingezet voor de ondersteuning bij Passend Onderwijs. De startende leerkrachten worden begeleid door een externe coach.

5.3 Identiteit en levensbeschouwelijke vorming

Voor de vormgeving van levensbeschouwelijk onderwijs wordt samengewerkt met Arkade door de inhuur van een identiteitsbegeleider. De vormgeving van het levensbeschouwelijk onderwijs (levo) kenmerkt zich door een aanpak op alle niveaus. Op het niveau van bestuur en RvT vindt jaarlijks een gesprek plaats over de vormgeving van levensbeschouwelijk onderwijs op de scholen. Op directorenniveau vindt jaarlijks een studiedag plaats waarin de rol van de directeur bij het vormgeven van levo centraal staat. Verder is in schoolteams aandacht besteed aan de levensbeschouwelijke grondslag van de school. Voor alle scholen geldt dat het levo curriculum wordt uitgevoerd. De meeste scholen organiseren naast wekelijkse levensbeschouwing een project waarbij kennisgemaakt wordt met een wereldgodsdienst. De identiteitsbegeleiders van Arkade ondersteunen de scholen ook in geval van rouw en verlies.

Arkade heeft in de aanloop van de fusie het directeuren overleg begeleid in het vormen van een 'identiteitsparaplu' waaronder de beide richtingen van Zonova vorm kunnen krijgen: de openbare identiteit en de levensbeschouwelijke identiteit. Zonova is het eerste samenwerkingsbestuur binnen Amsterdam, dit maakt het hebben van een herkenbare identiteit vooral voor ouders en personeel belangrijk. De 'identiteitsparaplu' geeft richting om in het strategisch beleidsplan uit te werken hoe dit binnen Zonova vorm krijgt.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

5.4 Passend Onderwijs

Stichting Bijzonderwijs is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam-Diemen regelt en geeft ruimte voor decentrale afspraken ten aanzien van het arrangeren van zorg en heeft in een ondersteuningsplan de ambities en uitgangspunten beschreven (2016-2020). Het samenwerkingsverband is bezig met de ontwikkeling van een nieuwe ondersteuningsplan. De schoolbesturen (en de basisscholen) in Amsterdam Zuidoost werken al jaren intensief samen aan deze ambities en uitgangspunten binnen het Projectenbureau (deelverband Passend Onderwijs). Een onderdeel hiervan is het expertisenetwerk Amsterdam Zuidoost (ENZO). Binnen dit expertisenetwerk worden activiteiten voorbereid en uitgevoerd. Het gaat hierbij onder andere om: professionalisering, begeleiding en wijkgericht werken, advisering door specialisten, gezamenlijke (digitale) kennisbank en afstemming/samenwerking met externe partijen.

De samenwerkende schoolbesturen worden ondersteund door een orthopedagoog van het Adviesloket en een coördinator Passend Onderwijs Zuidoost. Naast de ondersteuning van de besturen heeft de orthopedagoog een adviserende en ondersteunende rol richting scholen, ouders en eventueel externe partijen. Hierbij kan gedacht worden aan het beantwoorden van adviesvragen, het meedenken, adviseren en arrangeren bij individuele- groeps- en schoolarrangementen.

Zorgplicht

Passend Onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling en de onderwijsbehoeften van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meerbegaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen. Vaak kan de leerkracht extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van de intern begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op die school.

Is een kind bij ons - of eventueel op een andere basisschool - echt niet op zijn plek, dan is er speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. De onderwijsadviseur van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen kijkt samen met de ouders en de IB-er of een andere medewerker van onze school welke school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs het best passend is.

Afgelopen jaar hebben de scholen van Bijzonderwijs aan de zorgplicht kunnen voldoen. Soms is de periode tussen het constateren dat een leerling echt niet op zijn plek zit op een van onze scholen en de daadwerkelijke plaatsing lastig. Het is voorgekomen dat een leerling enkele weken thuis is komen te zitten. Vooral als de leerling veel externaliserend gedrag heeft vertoont waardoor deze situatie op de school met zorgplicht is geëscaleerd is plaatsing op een ander reguliere school lastig. In dergelijke gevallen is er nauw overleg tussen de IB-er en directeur van de school met zorgplicht, met de leerplicht ambtenaar, met het adviesloket en het samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen. Vanuit het adviesloket worden diverse scholen benaderd die wel aan de zorgplicht kunnen voldoen. De betreffende leerlingen zijn geplaatst in het SO of het SBO.

Basisondersteuning

De middelen voor basisondersteuning (€ 140 per leerling voor schooljaar 2019-2020) worden op de scholen ingezet voor de uitvoering van Passend Onderwijs in de scholen. Het Projectenbureau gebruikt een deel van de middelen van de basisondersteuning voor professionalisering voor o.a. leerkrachten gericht op de uitvoering van de basisondersteuning, de afstemming in Amsterdam Zuidoost in het ENZO, de coördinatie van het Adviesloket en de website. Een deel van de middelen van de basisondersteuning is gebruikt voor de formatie van de IB-ers. Ook is de eigen bijdrage van de Day a Week school uit de basisondersteuning betaald. De basisondersteuning wordt beschreven per school in een schoolondersteuningsprofiel (SOP) dit staat gepubliceerd op Scholen op de Kaart.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Toewijzingsfonds

De schoolbesturen in Amsterdam Zuidoost werken sinds de invoering van de Wet op Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 intensief samen aan een dekkend continuüm van onderwijsvoorzieningen en een efficiënte organisatie ten behoeve van alle leerlingen in de basisschoolleeftijd in Amsterdam Zuidoost. Eén van de manieren waarop de schoolbesturen daaraan in de praktijk gestalte geven is door het instellen van een gezamenlijk Toewijzingsfonds voor extra ondersteuning in de basisschool. Alle samenwerkende basisscholen kunnen daar een beroep op doen. Het Toewijzingsfonds wordt naar rato van het leerlingenaantal van de deelnemende scholen en schoolbesturen financieel 'gevuld'. Na advisering door het Adviesloket beslist uiteindelijk het schoolbestuur, waar het kind onderwijs volgt, of er een beroep gedaan kan worden op de middelen van het Toewijzingsfonds.

Om grip te houden op de inzet en besteding van deze middelen is zorgvuldige monitoring van groot belang. Schoolbesturen krijgen van het Adviesloket periodiek een overzicht toegestuurd met daarop alle toegekende aanvragen. Zodoende houden zij niet alleen zicht op de extra ondersteuning op de eigen scholen, maar ook op de eigen reserve in het toewijzingsfonds en de inzet van de middelen op het niveau van Amsterdam Zuidoost. Daarnaast wordt één keer per jaar een uitgebreide monitor opgesteld met daarin een analyse van de aanvragen, effecten van de geboden extra ondersteuning en overige tendensen.

Wijkgericht werken

De wijkoverleggen worden twee keer per jaar georganiseerd aan de hand van een actueel thema. Na een inhoudelijke inleiding, wordt in de wijken uiteen gegaan.

Inzet extra ondersteuningsmiddelen

Onderstaand een overzicht van de aanvragen van Stichting Bijzonderwijs voor de inzet van de extra ondersteuningsmiddelen (€ 210 per leerling voor schooljaar 2019-2020). Na advisering door het Adviesloket zijn bijna alle aanvragen met een advies voorgelegd ter goedkeuring. Het advies van het Adviesloket is in 2019 telkens opgevolgd. De aangevraagde arrangementen hadden betrekking op groepen leerlingen of individuele leerlingen.

Arrangementen worden meestal benut voor extra ondersteuning binnen of buiten de groep. Per school wordt er verschillend gewerkt. Sommige scholen kiezen ervoor om de arrangementen uit te laten voeren door eigen personeel, soms wordt externe expertise ingehuurd. Hieronder een overzicht van het aantal aangevraagde arrangementen. Vanaf 2019 worden de aantallen per kalenderjaar aangegeven.

Overzicht aanvragen arrangementen door scholen bij Toewijzingsfonds

Schooljaar	Aantal aanvragen	Toegekend
2016-2017	10	9
2017-2018	22	12
2018-2019	26	26
Kalenderjaar		
Totaal 2019	25	25

De toename van het aantal arrangementen is te verklaren door het wegvallen van de ambulante begeleiding.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Overzicht aanvragen schoolarrangementen bij Adviesloket

Schooljaar	Aantal aanvragen	Toegekend
2016-2017	6	6
2017-2018	17	16
2018-2019	16	17*
Kalenderjaar		
Totaal 2019	20	20

*een arrangement is in 2018 aangevraagd en dit arrangement is in 2019 toegekend

Overzicht aanvragen ambulante begeleiding bij Adviesloket

Schooljaar	Aantal aanvragen
2016-2017	12
2017-2018	16
2018-2019	33

Vanaf het schooljaar 2019-2020 zijn er geen ambulante begeleiders meer in dienst bij de samenwerkende schoolbesturen onder de vlag van PPOZO. Het adviesloket van PPOZO geeft advies en scholen kunnen hier de aanvraag doen voor een individueel arrangementen (het toewijzingsfonds) en schoolarrangementen. In 2019 is voor vier leerlingen een plaatsing bij de tijdelijke opvangvoorziening (TOV) aangevraagd.

Aantal ingediende adviesvragen door scholen bij Adviesloket

Kalenderjaar	Aantal aanvragen
Aanvragen in 2018	22
Aanvragen in 2019	108

Vanaf 2019 is PPOZO overgegaan op de telling van het aantal adviesvragen via Kindkans. Dit systeem is in 2019 geïmplementeerd. In Kindkans worden adviesvragen anders, en beter, bijgehouden. Alleen korte adviesvragen -de zogenaamde meedenkvragen- die orthopedagogen op de scholen tussendoor krijgen, worden niet geregistreerd. De meeste aanvragen voor een arrangement beginnen met een adviesvraag bij het adviesloket. De groei van het aantal adviesvragen is ook verklaarbaar door inzet extra uren orthopedagogiek, en door verschuiving van de ambulante begeleiding.

Onderwijsadviseur

De aan Amsterdam Zuidoost toegewezen onderwijsadviseur is verantwoordelijk voor de verstrekking van de toelaatbaarheidsverklaringen voor SBO en SO en neemt deel aan de wijkoverleggen. De onderwijsadviseur werkt nauw samen met de adviseurs van het Adviesloket en de coördinator.

In 2019 zijn er 38 toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd voor het speciaal basisonderwijs (SBO) respectievelijk het speciaal onderwijs (SO) waarvan er 29 zijn toegekend. 5 aanvragen zijn afgewezen of stopgezet. Eén omdat er toch gekozen werd voor een arrangement. De overige

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



aanvragen zijn op een later tijdstip opnieuw gedaan en die zijn met een toekenning afgerond of ze lopen nog in 2020.

Voor 2019 is een opbrengst van het Samenwerkingsverband van € 665K begroot voor de uitvoering van Passend Onderwijs. De realisatie is € 689K gebleken. De gelden zijn besteed aan de uitvoering van arrangementen (al dan niet via PPOZO) en de inzet van personeel en leerlingonderzoek.

5.5 Voorziening hoogbegaafdheid

Stichting Bijzonderwijs doet voor het vierde schooljaar mee met de Day a Weekschool (DWS). Zes van de zeven scholen van Stichting Bijzonderwijs doen hieraan mee, vijftien leerlingen van Bijzonderwijs maken gebruik van de DWS. Klaverblad is gastschool voor een van de DWS-groepen. Samenspel heeft een eigen voorziening voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en maakt geen gebruik van de DWS. Bijzonderwijs levert sinds 2019 de voorzitter van de kerngroep Day a Weekschool. Dit doet zij voor de periode van twee jaar.

5.6 Nieuwkomers

Twee scholen van Stichting Bijzonderwijs bieden onderwijs voor Nieuwkomers. De nieuwkomersgroepen zijn bedoeld om leerlingen die korter dan één jaar in Nederland verblijven binnen de periode van één schooljaar op een zodanige wijze de Nederlandse taal te leren, dat zij daardoor in staat zijn tijdens het verdere verblijf op de basisschool het onderwijs in reguliere groepen te kunnen volgen. Totaal worden er drie Nieuwkomersgroepen georganiseerd op twee scholen van Stichting Bijzonderwijs. Er zijn twee groepen binnen Samenspel en er is een groep bij Knotwilg.

6. ICT

ICT-beleid staat in dienst van het onderwijsbeleid. In het strategisch beleidsplan 2017-2020 is dit als volgt verwoord: "ICT biedt kansen om tegemoet te komen aan de individuele behoefte van leerlingen. Leerkrachten zetten ICT in om de totale ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen. Stichting Bijzonderwijs wil bewust investeren in de mogelijkheden die ICT biedt." De meerjarenbegroting voor de basisinfrastructuur ICT is leidend voor de investeringen op het gebied van ICT.

In het kader van de algemene verordening op de gegevensbescherming (AVG) is het beleid ten aanzien van de AVG opgesteld. In de organisatie is op verschillende momenten aandacht besteed aan privacybeleid. Er is nadrukkelijk aandacht voor het zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke informatie omdat een onderwijsorganisatie daar het meest risico loopt op een incident. Bijzonderwijs is overgestapt op Office 365 en Sharepoint. Een bijkomend voordeel is dat het niet meer nodig is om bestanden op losse gegevensdragers op te slaan omdat de bestanden via de Cloud te benaderen zijn. Stichting Bijzonderwijs heeft hiermee een verbeter slag geslagen in het zorgvuldig omgaan met privacygevoelige informatie.

In aanloop naar de fusie met Stichting Sirius is er een gemeenschappelijke selectie uitgevoerd voor de aanstelling van een functionaris gegevensbescherming. Gekozen is om aan te sluiten bij de Lumengroep.

7. HUISVESTING EN FACILITAIRE ZAKEN

Op het gebied van huisvesting heeft vooral de ontwikkeling van de nieuwbouw van IKC Knotwilg gespeeld. De beleidsmedewerker huisvesting heeft afscheid genomen en vrij snel in het fusieproces is besloten om vooruitlopend op de fusie gezamenlijk een nieuwe beleidsmedewerker huisvesting te werven. Ondanks dat de vacature al twee keer is uitgezet, heeft dit nog niet geleid tot een nieuwe beleidsmedewerker. De vorige beleidsmedewerker is nog voor een aantal uur verbonden aan de organisatie en blijft betrokken bij de nieuwbouw van Knotwilg en blijft

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.
18 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



vertegenwoordigen bij het overleg met de gemeente. Zijn werkzaamheden zijn deels overgenomen door de medewerker facilitaire zaken, deels is dit uitbesteed aan een extern bureau.

IKC Knotwilg

In 2019 was een enerverende periode van frequent overleg met de Gemeente en andere stakeholders om het project voor de nieuwbouw van IKC Knotwilg rond te krijgen zonder concessies te moeten doen aan omvang of basiskwaliteit. In maart 2020 is de feestelijke start van de bouw en is begonnen met de heikwerkzaamheden en aansluitend de cascobouw.

Ondanks de nodige tegenslagen in de voorbereidingsperiode kunnen we nu toch bouwen aan een voor Zuidoost uniek schoolgebouw met een prachtig onderwijskundig concept aan een toekomst gereed, qua omvang en voorzieningen, geschikt gebouw. Nadat het casco gereed is zullen aansluitend installaties en inbouwpakketten worden geplaatst. Vooralsnog is ingebruikname start schooljaar 2021-2022 de bedoeling.

Achtsprong

Na een succesvolle start in de gerealiseerde nieuwbouw blijkt de school nu al uit de jas te groeien. Daarom is een aanvraag gedaan voor uitbreiding met twee schoollokalen. De realisatie hiervan staat voor 2020 gepland. In 2019 is hier tevens het schoolplein omgetoverd tot een groen schoolplein overeenkomstig de eisen voor de subsidie Amsterdamse Impuls Schoolpleinen. Hier heeft de verandering een positieve verschuiving in het speelgedrag teweeg gebracht, als komend jaar ook de aanwezige bakken door leerlingen beplant gaan worden zal ook de educatieve functie goed tot zijn recht kunnen komen. Mede door het zogenaamde buitenlokaal zullen respect en kennis voor de natuur middels natuureducatie kunnen worden bijgebracht.

In 2019 zijn voorbereidingen getroffen voor de toekomstige nieuwbouw van een schoolgebouw van 17 groepen inclusief gymzaal voor Onze Wereld in het Nelson Mandelapark. De verwachting is dat de school dan weer kan uitgroeien tot een school met gezonde omvang.

Het Reigersbos is verder benoemd als stadsvernieuwingswijk, dit zal vergaande gevolgen hebben voor Mobiel. Termijnen van uitvoering zijn nog niet vastomlijnd.

Duurzaamheid

Na eerder Achtsprong zal nu ook Knotwilg gasloos worden gebouwd, mede door een adequaat gemeentelijk beleid middels extra financiële bijdrage, is BENG (bijna energie neutraal gebouw) bouwen mogelijk. De vergroening en aanpassingen op schoolplein Mobiel zijn met beperkte eigen middelen uitgevoerd, voor besteding van de toegekende subsidie plein Knotwilg is uitstel aangevraagd.

Verder oriënteert Stichting Bijzonderwijs zich op wat de beste energie inkoopstrategie is vanaf 2021 in deze grillige markt. Hiervoor is externe advisering onontbeerlijk, de bereikte inkoopomvang na de fusie is hierbij een gunstige verandering.

8. KENGETALLEN PERSONEEL

Algemeen

Het HRM-beleid is een onderdeel van het algemeen beleid en wordt toegelicht bij de doelrealisatie van de strategische doelen van Stichting Bijzonderwijs. Om een beeld te geven van de personele situatie wordt hieronder een aantal kengetallen gepresenteerd.

Formatie

In 2019 werkten er gemiddeld 221 (teldatum 30 oktober) medewerkers in loondienst binnen Stichting Bijzonderwijs verdeeld over 195,28 FTE waarvan 180,69 FTE exclusief de vervangingspool.

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft:
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Hiernaast is voor 4,6 FTE ingezet op basis van een payroll aanstelling. Het gaat om tijdelijke aanstellingen die niet passen in het huidige formatieplan.

Gemiddelde fte	2017	2018	2019
DIR (directie/management)	11,01	11,39	12,36
OOP (ondersteuning)	42,26	47,27	51,08
OP (onderwijzend)	132,59	122,03	119,22
Totaal	185,86	180,69	182,66

Personeelsverloop

In 2019 hebben we afscheid genomen van 40 personeelsleden. Het grootste deel op eigen verzoek.

Reden vertrek	Aantal
eigen verzoek	25
(vervroegd) pensioen	4
kantonrechter/vaststellingsovereenkomst	1
einde tijdelijke aanstelling	0
einde inval/vervangning	3
instroom WIA	1
ontslag op staande voet	0
onvoldoende functioneren	0
overleden	0
einde stage	4
opzegging arbeidsovereenkomst met ontslagvergunning	2

Verhouding man/vrouw

De verhouding man/vrouw in het gemiddelde aantal medewerkers in loondienst is hieronder weergegeven. De verhouding man/vrouw is de afgelopen jaren vrijwel gelijk gebleven, ruim 80% van de medewerkers is vrouw.

Parttime/Fulltime en Vaste dienstbetrekking/Tijdelijke dienstbetrekking

Het percentage medewerkers met een vaste dienstbetrekking is iets meer dan 80%. De belangrijkste reden om personeel een tijdelijke aanstelling te geven is als iemand in opleiding is. Deze medewerkers komen daardoor nog niet voor een vaste aanstelling in aanmerking. Het aantal fulltime medewerkers is veel hoger dan gebruikelijk in het onderwijs. Ook hier is het aantal medewerkers dat in opleiding is van invloed op het percentage parttimers.

Fte	2017	2018	2019
Parttime-factor (in % van het aantal fte's)	33,16 %	37,15 %	31,36%
Personeel in vaste dienst (in % van aantal fte's)	88,95 %	80,83 %	80,52%

Leeftijdsopbouw

In onderstaande tabel is te zien hoe het personeelsbestand op 1 oktober 2019 is opgebouwd in leeftijdscategorieën (aantal fte). Er worden zes leeftijdscategorieën onderscheiden. Vooral opvallend is de groep 55+ in het personeelsbestand. In de komende 7 jaar zal 20% van onze medewerkers op grond van leeftijd stoppen met werken.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

	DIR	OOP	OP	Totaal
0 t/m 24	0	2	3	5
25 t/m 34	1	11	25	37
35 t/m 44	2	7	22	31
45 t/m 54	3	15	23	41
55 t/m 64	6	14	43	63
65+	1	2	3	5
Totaal	12	51	119	183

In onderstaande tabel is de leeftijdsopbouw van de afgelopen drie jaar weergegeven in het aantal personeelsleden.

	2017	2018	2019
20 t/m 24	6	9	7
25 t/m 34	40	45	44
35 t/m 44	30	36	38
45 t/m 54	57	51	48
55 t/m 67	79	86	84
Totaal	212	227	221

Beleid omtrent ontslag

Stichting Bijzonderwijs hanteert sinds 2002 de regeling werkgelegenheidsbeleid (CAO artikel 10.2). De doelstelling van deze regeling is het behoud c.q. uitbreiding van werkgelegenheid. Gezien de periode waarover Stichting Bijzonderwijs de regeling hanteert, heeft de invulling een structureel karakter.

Herbenoemingsverplichting

Schoolbesturen zijn conform de regelgeving in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) verplicht om hun vacature met voorrang aan te bieden aan (ex)werknemers die zijn aangemerkt als eigen wachtgelders. Eigen wachtgelders zijn (ex)werknemers die vanuit de afloop van een dienstverband een ontslaguitkering ontvangen. Tweejaarlijks wordt vanuit het Participatiefonds een lijst ontvangen met de eigen wachtgelders. Op dit moment zijn er geen eigen wachtgelders aan wie bij voorrang een vacature moet worden aangeboden.

9. LEERLINGAANTALLEN

In het onderstaande overzicht worden de ontwikkelingen van de leerlingaantallen van Stichting Bijzonderwijs cijfermatig weergegeven. Uitgesplitst naar school geeft de ontwikkeling in leerlingaantallen binnen de scholen van Stichting Bijzonderwijs het volgende beeld:

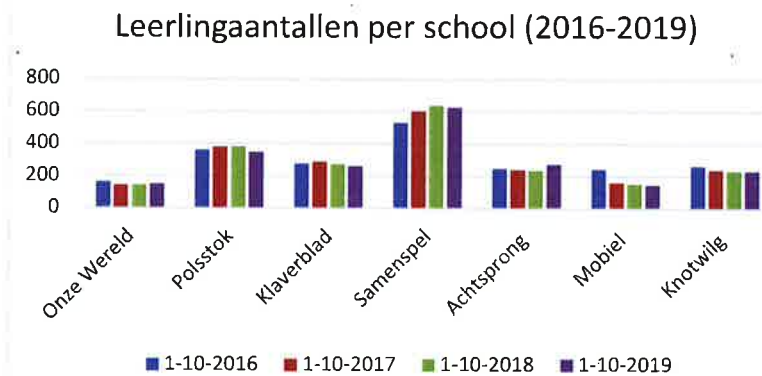
	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	01-10-2019
Onze Wereld	164	142	143	150
Polsstok	361	380	384	350
Klaverblad	277	290	274	263
Samenspel	531	602	638	628
Achtsprong	248	240	236	273
Mobiel	243	161	155	147
Knotwilg	264	240	234	235
Totaal	2.088	2.055	2.064	2.046

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



Uit bovenstaande tabel en grafiek is af te leiden dat het totale leerlingaantal van Stichting Bijzonderwijs stabiel is. De groei van Samenspel stabiliseert na een periode van sterke groei. De groei bij Polsstok laat na een aantal jaren van groei nu een daling zien. Achtsprong is gegroeid en zal het aantal lokalen uitbreiden. Zowel Onze Wereld, Mobiel en Knotwilg zijn gegroeid, hoewel dit op 1 oktober nog niet zichtbaar was. Dit heeft te maken met de sluiting van de 16^e Montessorischool en de Lotusschool. Bij Knotwilg is de verwachting dat het leerlingaantal na de oplevering van de nieuwbouw (2021) zal stijgen.



De prognose van de oktobertelling voor 2019 laat zien dat het percentage vrijwel gelijk is aan het werkelijke percentage leerlingen bij de oktobertelling. De prognose voor 2020 geeft voor Stichting Bijzonderwijs een stabiel beeld. De nieuwe stichting Zonova heeft vanaf 2020 een marktaandeel van ongeveer 72%. Alle andere besturen in Zuidoost hebben of één school of vallen als enige school in Zuidoost onder een groter bestuur.

10. FINANCIËLE GEGEVENS 2019

Dit hoofdstuk bevat een toelichting op de financiële gegevens 2019, waarin de kengetallen, balans, staat van baten en lasten, continuïteit en het jaarverslag van de Raad van Toezicht 2019 worden toegelicht.

10.1 Financiële kengetallen

De onderstaande kengetallen zeggen iets over de financiële positie van de Stichting Bijzonderwijs. Deze kengetallen zijn bedoeld om een eventuele vergelijking te kunnen maken met andere schoolorganisaties (benchmark) van dezelfde omvang.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmaakt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Kengetal	definitie	2016	2017	2018	2019
Solvabiliteit 1	EV/totaal passiva	69,66%	68,89%	68,31%	70,50%
Solvabiliteit 2	EV+voorz/totaal passiva	73,94%	70,72%	70,03%	72,08%
current ratio	(Vorderingen + liquide middelen)/kort vreemd vermogen	1,92	1,81	1,74	2,01
rentabiliteit	resultaat/totaal baten	-0,41%	1,64%	0,87%	4,13%
huisvestingsratio	(huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen)/totaal lasten	6,10%	5,40%	5,15%	5,25%
weerstandsvermogen PO	(EV -/-MVA)/totaal baten	12,15%	13,36%	13,49%	16,05%
Aanvullende kengetallen					
		2016	2017	2018	2019
	Personeelslasten/totaal lasten	77,85%	77,77%	78,08%	79,50%
	Materiele lasten/totaal lasten	22,15%	22,23%	21,92%	20,50%
	Algemene reserve/totaal baten	17,61%	21,51%	16,15%	22,74%
	Voorzieningen/totaal baten	1,89%	0,85%	0,78%	0,77%
	Rijksbijdragen/totaal baten	84,74%	83,34%	83,93%	85,74%
	Overheidsbijdragen/totaal baten	11,58%	13,09%	12,36%	10,88%
	Personeelslasten/Rijksbijdragen	92,62%	91,87%	92,25%	88,96%

Toelichting kengetallen

Solvabiliteit 1

Dit kengetal geeft aan de verhouding tussen het eigen vermogen en het totale vermogen. Met een solvabiliteit 1 van meer dan 25% is de organisatie in staat om aan de lange termijn verplichtingen te voldoen. Een solvabiliteit van 70,50% is ruim boven de signaleringsgrens.

Solvabiliteit 2

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het eigen vermogen en de voorzieningen ten opzichte van het totale vermogen. Een solvabiliteit van groter of gelijk aan 30% wordt als goed aangemerkt. Een solvabiliteitsratio van 72,08% is ruim boven de signaleringsgrens.

Current ratio

Dit kengetal geeft aan in welke mate Stichting Bijzonderwijs in staat is om op de korte termijn haar kortlopende schulden te betalen. De signaleringsgrens van het Ministerie is dat deze waarde tussen de 1,5 en 2 moet liggen. Met een current ratio van 2,01 is het totaal van de vorderingen en liquide middelen voldoende om de kortlopende schulden te kunnen voldoen.

Rentabiliteit

De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van de organisatie met elkaar in evenwicht zijn. Als signaleringsgrenzen zijn hiervoor bepaald: voor 1 jaar hoger dan - 10%, voor 2 jaar hoger dan -5% en voor 3 jaar minimaal 0%. Met een rentabiliteit van 4,13% valt Stichting Bijzonderwijs ruimschoots boven de signaleringsgrens.

Huisvestingsratio

De huisvestingsratio geeft aan welk aandeel de huisvestingslasten (inclusief afschrijvingslasten gebouwen en terreinen) heeft binnen de totale lasten. Dit aandeel mag maximaal 10% zijn. Met een waarde van 5,25% valt Stichting Bijzonderwijs ruim onder de signaleringsgrens.

Weerstandsvermogen PO

Het weerstandsvermogen PO geeft aan in hoeverre de continuïteit van de schoolorganisatie bij een onvoorziene gebeurtenis gewaarborgd is. Of, anders gezegd: de financiële veerkracht en continuïteit na het optreden van een normaal bedrijfsrisico. Een percentage tussen de 5% en 20% wordt gezien als voldoende buffer. Met 16,05% valt Stichting Bijzonderwijs onder de signaleringsgrens.

Aanvullende kengetallen

De totale lasten kunnen worden onderverdeeld in personele en materiële lasten. In deze verhouding wordt gestreefd naar een verdeling van ongeveer 80/20. Het kengetal personele lasten ten opzichte van de totale lasten is 79,50%, de materiële lasten zijn 20,50%.

Flynth Audit B.V.

Gewaardeerd als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

10.2 Balans

Balans	2018	2019
activa		
materiele vaste activa	3.044.818	3.246.964
financiële vaste activa	723.867	558.272
totaal vaste activa	3.768.685	3.805.236
vorderingen	1.118.252	1.567.616
liquide middelen	2.986.919	3.303.196
totaal vlottende activa	4.105.171	4.870.812
totaal activa	7.873.856	8.676.048
passiva		
eigen vermogen	5.378.467	6.116.506
voorzieningen	135.488	136.995
kortlopende schulden	2.359.901	2.422.548
totaal passiva	7.873.856	8.676.048

Toelichting balans

Materiele vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa bestaan uit afschrijvingen op activa, investeringen en eventueel desinvesteringen. De materiële vaste activa bestaan uit gebouwen en terreinen (45%), inventaris en apparatuur (44%) en leermiddelen (11%). In 2018 was deze verhouding 51/39/10%.

De investeringen zijn in 2019 voor € 711K (80% van € 884K) (2018: 63%, € 466K) gerealiseerd. De realisatie per onderdeel is in onderstaande tabel weergegeven.

Omschrijving	Begroting 2019	Realisatie 2019	Verschil	%
Gebouwen en onderhoud	154.026	85.525	68.501	56%
Inventaris en apparatuur	560.621	497.613	63.008	89%
Leermiddelen	169.000	127.806	41.194	76%
Totaal investeringen	883.647	710.944	172.703	80%

Het budget voor investeringen in ICT, onderdeel van inventaris en apparatuur van € 200K, is voor € 258K gerealiseerd. De overschrijding wordt voornamelijk veroorzaakt door de niet begrote investering in nieuwe kopieerapparatuur voor alle scholen en het bestuurskantoor (€ 55K). Er was € 15K begroot voor de calamiteitenpot ICT Kort, welke niet is gerealiseerd. Er zijn wel voor hetzelfde bedrag investeringen in chromebooks gerealiseerd op twee scholen, welke voor realisatie in 2020 waren begroot.

Voor de overige onderdelen van de investeringen is in 2019 minder gerealiseerd dan begroot. De boekwaarde van de materiële vaste activa is ultimo 2019 € 202K hoger dan voorgaand boekjaar. De boekwaarde ultimo 2018 was € 3.045K. De investeringen in 2019 zijn € 711K. De afschrijvingen in 2019 zijn € 509K. De boekwaarde ultimo 2019 komt daarmee op € 3.247K.

Financiële vaste activa

Het treasurybeleid is uitgevoerd conform het treasurystatuut, welke voldoet aan de bijgewerkte Regeling Beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 die van toepassing is op de publieke middelen van instellingen voor onderwijs en onderzoek.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

In onderstaande tabel een specificatie van de marktwaarde van de effectenportefeuille per 31 december 2019.

Omschrijving	aantal	koers	waarde 31-12-2019
ABN AMRO 2015/2025 1%	45.000	104,151%	46.867,73
Caisse d Amort Dette Soc 2005/2020 3,75%	50.000	103,448%	51.723,75
European Investment Bank 2014/2024 2,125%	52.000	109,878%	57.136,53
European Investment Bank 2019/2029 0,625%	50.000	105,405%	52.702,33
Frankrijk 2014/2025 1%	43.000	107,438%	46.198,47
Nederland 1998/2028 5,5%	63.000	146,250%	92.137,50
Nordrhein Westfalen 2017/2027 0,5%	50.000	103,964%	51.981,98
NRW Bank 2016/2026 0,5%	47.000	103,775%	48.774,20
Oostenrijk 2005/2021 3,5%	50.000	107,011%	53.505,58
Rabobank Nederland 2013/2023 2,375%	53.000	108,006%	57.243,34
Totaal obligaties			558.271,41

In 2019 hebben zich enkele mutaties in de portefeuille voorgedaan; er zijn aankopen gedaan voor € 53K, verkopen voor € 76K en het resultaat van de aan- en verkopen was € 1K. Stichting Bijzonderwijs laat zich bij aan- en verkopen adviseren door de Rabobank.

De boekwaarde per ultimo 2018 was € 581K, met de mutaties in 2019 komt de boekwaarde van de portefeuille ultimo 2019 op € 558K.

Vorderingen

De vorderingen bedragen per ultimo 2019 € 1.568K (ultimo 2018 € 1.118K).

Het te vorderen bedrag bij OCW bedraagt € 734K (2018: € 671K). Deze vordering ontstaat door het toerekenen van 5/12 deel van de Rijksvergoeding aan de periode augustus t/m december 2019.

Vanwege een afwijkend betaalritme ontstaat de vordering; in de maanden januari t/m juli 2020 loopt de vordering af.

De vordering op het vervangingsfonds bedraagt € 95K (2018: € 160K), dit komt door nog te verwerken posten door het vervangingsfonds.

De vordering overige overheden is ultimo 2019 € 15K (2018: € 23K). De overige vorderingen hebben onder andere betrekking op waarborgsommen ICT voor nog maar € 7K (2018: € 25K). Gedurende het jaar is het gebruik van de tablets van Snappet nagenoeg beëindigd.

Onder de overige vorderingen is tevens een vordering opgenomen in het kader van de Regeling compensatie transitievergoeding die op 1 april 2020 in werking treedt. De wet regelt compensatie van de betaalde transitievergoeding bij einde dienstverband wegens langdurige arbeidsongeschiktheid door het UWV. Na invoering van de wet zal de compensatie met terugwerkende kracht tot 1 juli 2015 in de boeken worden verwerkt. Voor 2016 tot en met 2019 gaat het voor Stichting Bijzonderwijs om een vordering van € 236K (7 personen). Tot en met 2018 betrof het € 143K (3 personen).

De debiteuren zijn € 41K per 31 december 2019 (2018: € 88K), de overlopende activa (exclusief vervangingsfonds) zijn € 440K per 31 december 2019 (2018: € 152K). Overlopende activa betreffen in 2019 betaalde facturen die gedeeltelijk betrekking hebben op 2020, het deel 2020 is "overlopend".

Liquide middelen

De liquide middelen zijn per ultimo 2019 € 3.303K. De mutatie op de liquide middelen in 2019 is € 316K. Het onderstaande kasstoomoverzicht geeft een toelichting op de mutaties.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden;

	2019	2018
<i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i>		
Resultaat voor financiële baten en lasten	725.827	146.903
Aanpassingen voor:		
afschrijvingen	508.798	453.478
mutaties voorzieningen	1.507	-3.907
Veranderingen in vlottende middelen:		
vorderingen	-449.365	169.181
kortlopende schulden	62.646	138.339
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	849.414	903.993
ontvangen interest	12.155	14.641
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	861.569	918.634
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>		
(Des)investerings materiële vaste activa	-710.944	-466.369
(Des)investerings financiële vaste activa	165.653	-192.212
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-545.291	-658.580
Mutatie liquide middelen	316.278	260.054
Beginstand liquide middelen	2.986.919	2.726.866
Mutatie liquide middelen	316.277	260.054
Eindstand liquide middelen	3.303.196	2.986.919

Eigen vermogen

Het eigen vermogen per eind 2019 is 6.117K. De resultaatsbestemming 2019 is € 738K. Zie de onderstaande tabellen voor de specificaties.

	boekwaarde ultimo 2018	resultaat	boekwaarde ultimo 2019
Algemene reserve	2.794.015	1.270.717	4.064.732
Bestemmingsreserve publiek	2.490.768	-529.841	1.960.927
Bestemmingsreserve privaat	93.684	-2.837	90.847
Totaal eigen vermogen	5.378.467	738.039	6.116.506

	boekwaarde ultimo 2018	resultaat	boekwaarde ultimo 2019
Bestemmingsreserve personeel	250.000		250.000
Bestemmingsreserve buitenonderhoud	702.278	181.565	883.843
Bestemmingsreserve sociaal plan	282.860		282.860
Bestemmingsreserve groei	100.000		100.000
Bestemmingsreserve WSNS	65.047	-65.047	0
Bestemmingsreserve formatie-overgang/frictie	300.000		300.000
Bestemmingsreserve zij-instroom	617.192	-617.192	0
Bestemmingsreserve kwaliteit	173.390	-29.167	144.223
Totaal bestemmingsreserves	2.490.768	-529.841	1.960.927

Toelichting bestemmingsreserves

Voor een beschrijving van het doel van de desbetreffende bestemmingsreserve, zie de beschrijving van de grondslagen in 11.4.1.

Bestemmingsreserve personeel

In 2019 is er een onttrekking geweest van € 1K inzake juridische kosten. Tegelijkertijd is de bestemmingsreserve vanuit de exploitatie weer aangezuiverd tot het saldo van € 250K.

Bestemmingsreserve buitenonderhoud

In 2019 is de dotatie € 190K. De onttrekking is € 9K. De reserve is ultimo 2019 € 884K.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Bestemmingsreserve sociaal plan

Er zijn geen onttrekkingen en toevoegingen in 2019, de reserve blijft € 283K.

Bestemmingsreserve groei

In 2019 zijn er geen onttrekkingen en toevoegingen, deze reserve blijft € 100K.

Bestemmingsreserve WSNS

In 2019 heeft een onttrekking van € 64K plaatsgevonden, dit betreft met name salariskosten. Ultimo 2019 is deze bestemmingsreserve € 1K, welk saldo is vrijgevallen ten gunste van de algemene reserve.

Bestemmingsreserve formatie-overgang/ frictie

In 2019 zijn extra toezeggingen op diverse scholen gedaan voor een bedrag van € 208K. Vanwege de instandhouding van de hoogte van deze reserve is tegelijkertijd een identiek bedrag ten laste van de algemene reserve ten gunste van deze bestemmingsreserve gebracht, waarmee de reserve € 300K blijft.

Bestemmingsreserve zij-instroom

Er is in 2019 voor € 144K aan personele toezeggingen gedaan op diverse scholen. Aan facturen is € 76K ten laste van de bestemmingsreserve geboekt. De opbrengsten van DUO en de Gemeente voor zij-instromers zijn in 2019 € 202K geweest. De besteding ten laste van de bestemmingsreserve zij-instroom komt daarmee voor 2019 op € 18K.

In het kader van de fusie en de gezamenlijk opgestelde begroting 2020 en verder, worden alle kosten met betrekking tot zij-instroom met ingang van 2020 in de exploitatie opgenomen. De gevormde bestemmingsreserve zij-instroom heeft hierdoor geen bestaansrecht meer en is derhalve ultimo 2019 vrijgevallen ten gunste van de algemene reserve (€ 600K).

Bestemmingsreserve kwaliteit

Er is in 2019 voor € 29K aan personele toezeggingen gedaan voor Mobiel. De bestemmingsreserve kwaliteit komt daarmee op € 144K per ultimo 2019.

Voorzieningen

De voorzieningen bestaan bij Stichting Bijzonderwijs alleen uit de voorziening voor jubileumuitkeringen. De uitkeringen zijn € 12K geweest in 2019. Ultimo 2019 is de voorziening € 137K, waarvan € 8K naar verwachting binnen 1 jaar zal worden uitgekeerd. Ultimo 2018 was de voorziening € 135K.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden bedragen € 2.423K per ultimo 2019 (€ 2.360K per ultimo 2018).

De crediteuren bedragen ultimo 2019 € 58K (2018: € 248K). Eind 2019 zijn praktisch alle facturen die we hadden ontvangen daadwerkelijk betaald in verband met de overgang naar een ander administratiekantoor.

Ultimo 2019 dient er nog € 738K te worden afgerekend met betrekking tot 2019 voor de loonheffingen, premies sociale verzekeringen en pensioenen (2018: € 732K).

Er is ook sprake van een opgebouwde schuld aan het personeel voor opgebouwde vakantierechten ultimo 2019 voor een bedrag van € 339K (2018: € 393K). Uitbetaling vindt plaats in de maand mei.

Van de Gemeente is subsidie ontvangen voor Impuls schoolpleinen voor Klaverblad, Knotwilg en Achtsprong (elk € 70K, voor Achtsprong en Knotwilg ook nog € 14K voor schoolplein VVE)(2018: € 36K). Achtsprong wordt in 2020 afgewikkeld (realisatie 2019 impuls Achtsprong € 84K), Knotwilg en Klaverblad volgen in 2022. Voor de nieuwbouw Knotwilg staat ultimo 2019 € 475K nog te besteden op de balans (2018: € 305K).

Daarnaast is een te betalen post opgenomen voor € 506K voor alle facturen van Flycatcher B.V. tot 2019 die in 2020 zijn betaald (2018: € 313K).

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



Voor VLoA, teambeurs en zij-instroom is van de Gemeente Amsterdam € 180K vooruit ontvangen (2018: € 245K).

De overige kortlopende schulden bedragen per saldo € 43K (2018: € 95K).

Niet uit de balans blijvende verplichtingen en gebeurtenissen na balansdatum

Niet uit balans blijvende verplichtingen	looptijd	jaarbedrag In €	
schoonmaakkosten	Onbepaald, opzegtermijn 3 maanden	274.000	Intentie looptijd tot realisatie nieuwe aanbesteding
energie	01-01-2015 tot 01-01-2021	151.000	
leermiddelen	01-01-2020 tot 31-08-2021	-	

Fusie

Op 1 januari 2020 is Stichting Bijzonderwijs gefuseerd met Stichting Sirius. Dit betreft een juridische fusie. De partijen gaan gezamenlijk verder onder de naam Stichting Zonova. Als gevolg van deze fusie houdt Stichting Bijzonderwijs per 1 januari 2020 van rechtswege op te bestaan. Zowel de activa als de rechten en verplichtingen van Stichting Bijzonderwijs worden per die datum overgedragen aan de nieuwe organisatie.

COVID-19

COVID-19 heeft voor een pandemie gezorgd die ook in Nederland heeft geleid tot een crisis. De crisis heeft in het verslagjaar 2019 geen gevolgen gehad en heeft daarmee geen invloed op de feitelijke situatie op balansdatum. In 2020 hebben overheidsmaatregelen om het virus in te dammen grote gevolgen voor de samenleving. Voor het onderwijs betekent dit dat in maart 2020 alle scholen zijn gesloten. Door de overheid is inmiddels besloten dat het basisonderwijs vanaf 11 mei 2020 gefaseerd weer open mag. De (gedeeltelijke) sluiting heeft direct gevolgen voor het lesgeven, wat digitaal en op afstand moet plaatsvinden. De digitalisering is in een zeer kort tijdsbestek gerealiseerd, mede door afstemming tussen leerkrachten, ouders en leerlingen. De gevolgen van het lesgeven op afstand op de kwaliteit van het onderwijs op lange termijn zijn op dit moment niet in te schatten. Ook de consequenties voor het personeel rond de verzwaring van de zorgtaak en de eventuele uitval door ziekte zijn moeilijk in te schatten. Op basis van de huidige situatie gaan we ervan uit dat de beschikbaarheid van lesmateriaal en digitale ondersteuning voorlopig voldoende is en blijft. Financieel verwachten we geen directe grote gevolgen op de baten en lasten van Stichting Zonova. Hierdoor voorzien we geen gevolgen voor de continuïteit van Stichting Zonova en verwachten we geen aanpassingen in de waardering van de diverse balansposten van Stichting Bijzonderwijs per 31 december 2019, welke per 1 januari 2020 aan Stichting Zonova zijn overgedragen.

10.3 Staat van baten en lasten

	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Begroting 2019	Verschil 2019
baten				
rijksbijdragen	14.518.069	15.325.394	14.148.455	1.176.939
overheidsbijdragen/subsidies overige overheden	2.138.776	1.944.975	1.607.294	337.681
overige baten	641.525	604.397	307.640	296.757
totaal baten	17.298.370	17.874.766	16.063.389	1.811.377
lasten				
personeelslasten	13.392.409	13.632.888	13.343.561	289.327
afschrijvingen	453.478	508.798	445.295	63.503
huisvestingslasten	779.212	747.729	746.244	1.485
overige lasten	2.526.368	2.259.523	2.072.550	186.973
totaal lasten	17.151.467	17.148.939	16.607.650	541.289
financiële baten en lasten	4.069	12.212	35.000	-22.788
resultaat	150.972	738.039	-509.261	1.247.300

Het jaar 2019 is afgesloten met een positief resultaat van € 738K. Dit is € 1.247K hoger dan de begroting en € 587K hoger dan het resultaat van 2018. Zie voor een toelichting van de realisatie 2019 ten opzichte van de realisatie 2018, het einde van deze paragraaf.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Het resultaat 2019 is € 1.247K hoger dan de begroting door € 1.811 hogere baten en € 541K hogere lasten. De financiële baten zijn € 23K lager dan begroot.

Rijksbijdragen

De rijksbijdragen zijn € 1.177 hoger dan begroot door hogere personele bekostiging (€ 263K, vergoeding CAO-verhoging, begroot € 14K en € 205K ter dekking van de in februari 2020 uitbetaalde eenmalige uitkering), toekenning van bekostiging groei van € 192K (€ 151K voor personeel, € 41K voor materieel, beide niet begroot), toekenning subsidie vrijroosteren leraren 2017-2019 voor Klaverblad (€ 84K, begroot), hogere vergoeding personeels- en arbeidsmarktbeleid (PAMB) door toekenning extra werkdrukmiddelen (€ 57K hoger dan begroot), toekenning subsidie zij-instroom (€ 180K, niet begroot, zie de specificatie in model G1 hieronder) en de toekenning van € 124K voor het doorstroomprogramma PO-VO (twee beschikkingen (zie ook model G1), niet begroot).

Doordat de impulsregeling in 2019 is overgegaan in nieuw achterstandenbeleid, waarvan het effect bij het opmaken van de begroting 2019 nog niet geheel duidelijk was, is er voor het achterstandenbeleid per saldo een meeropbrengst van € 91K in 2019.

Tevens is € 31K voor studieverlof ontvangen (begroot € 12K). Zie model G1 hieronder voor een specificatie van het studieverlof. De vergoeding voor de telmomenten van de nieuwkomers is € 11K hoger dan begroot. Tenslotte is de prestatiebox € 8K hoger dan begroot, is de vergoeding Materiele Instandhouding (MI) € 17K hoger dan begroot en waren de ontvangsten van het samenwerkingsverband € 24K hoger dan begroot door toegekende arrangementen op de scholen.

Subsidie	Kenmerk	Datum toewijzing	Totaal toewijzing	Ontvangen in 2019	Afgerond in 2019
Subsidie voor studieverlof Onze Wereld	1216025	20-9-2019	9.674,24	9.674,24	ja
Subsidie voor studieverlof Samenspel	1216025	20-9-2019	9.674,24	9.674,24	ja
Subsidie voor studieverlof Klaverblad	1216025	20-9-2019	12.092,80	12.092,80	ja
Subsidie zij-instroom Onze Wereld	1395261	19-12-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Polsstok	1189107	22-7-2019	40.000,00	40.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Achtsprong	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Achtsprong	1395261	19-12-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Samenspel	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Samenspel	1395261	19-12-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Klaverblad	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Mobiel	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie vrijroosteren leraren 2017-2019	VRL17004	30-10-2017	288.400,00	84.116,00	ja
Subsidie doorstroom PO-VO	DVOPO18059	30-8-2018	124.000,00	62.000,00	ja
Subsidie doorstroom PO-VO	DPOVO19039	22-8-2019	124.000,00	62.000,00	nee
Totaal			747.841,28	419.557,28	

Overige overheidsbijdragen

De overige overheidsbijdragen zijn € 338K hoger dan begroot. Dit komt door € 332K hogere gemeentelijke subsidies en € 6K hogere overige subsidies.

Van de Gemeente Amsterdam zijn de volgende subsidies ontvangen: reiskosten (€ 45K, periode dec 2018 t/m juli 2020, niet begroot), nieuwkomers (VLoA, € 12,5K hoger dan de begroting door bijstelling per 1 augustus 2019), Lerarenbeurs (€ 15K, conform begroting, tot 1 augustus 2019), Lerarenbrigade (€ 25K, niet begroot), subsidie zij-instroom (€ 28K), kansenaanpak PO (€ 23K minder dan begroot, scholenbeurs Samenspel (€ 20K in 2019, periode 18-20, wel begroot), voor de overdimensionering (€ 22K, niet begroot), voor de overbrugging stadsscholen 020 (€ 80K, niet begroot), VLoA VVE (€ 93K boven de begroting door mutatie vanuit de gemeente: combinatiefunctie is met ingang van 1 augustus 2019 opgenomen in VLoA VVE). Op de combinatiefunctie VVE is een onderschrijving van € 85K zichtbaar, er is ten onrechte voor het hele jaar begroot en er is een terugbetaling wegens het niet realiseren van de subsidie (€ 47K) negatief in de opbrengsten geboekt. Voor de teambeurs is € 12K ontvangen (niet begroot, vanaf 1 augustus 2019). Er is € 84K als opbrengst voor impuls schoolplein Achtsprong opgenomen conform de uitgaven in 2019 (reeds ontvangen in 2018).

De klokuurvergoeding 2019 is € 40K (niet begroot).

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

De overige subsidies zijn € 6K hoger, dit komt door de ontvangst van € 5K voor deelname aan de innovatieve pilot zij-instroom, een subsidie voor cultuurparticipatie van € 7K en een lagere ontvangen vergoeding voor coördinatie de brede school van PPOZO (€ 6K).

Overige baten

De overige baten zijn 297K hoger dan begroot. De detacheringsoptbrengsten zijn € 53K hoger door een extra detachering, de private baten zijn € 28K hoger en de overige baten zijn ook € 215K hoger. De overige baten betreffen onder andere de stagevergoedingen Hogeschool van Amsterdam en iPabo, de schoolarrangementen waar personeel inzet op plaatsvindt, de afrekening brede school DE, vacatiegeld BBO en de vergoeding voor de administratie VVE brede school Kortvoort 61. Tevens is de vordering in het kader van de compensatieregeling transitiekosten, ontstaan in 2019, opgenomen onder de overige baten. Tenslotte is ook de vergoeding voor de inzet van deelname aan het schrijfteam opleidingsschool door stichting Agora hier opgenomen.

Personeelslasten

De personeelslasten zijn € 289K hoger dan begroot. De overschrijding op salariskosten inclusief de lagere baten vervangingsfonds/risicofonds en hogere baten UWV overschrijden de begroting met € 545K. De overschrijding komt vooral door een lagere inzet van personeel dan begroot. De overschrijding op inhuur van personeel is € 886K, dit komt vooral door het lerarentekort (niet ingevulde vacatures) en ziektevervangingskosten (deels vergoed door het vervangingsfonds). Er is € 13K aan de voorziening jubilea toegevoegd. De kosten scholing en opleiding zijn € 17K hoger dan begroot. De overige personeelslasten zijn € 82K lager dan begroot, dit komt vooral door de lagere kosten malus vervangingsfonds ten opzichte van de begroting (effect € 90K).

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn € 64K hoger dan begroot. Dit komt door een overschrijding van € 7K op afschrijving leermiddelen doordat er in 2019 minder is geïnvesteerd dan begroot. Op afschrijving inventaris en apparatuur is een overschrijding (€ 31K) te zien door meer investeringen in ICT apparatuur (kopieerapparatuur) en inhaalafschrijving op installaties Knotwilg. De afschrijvingen op gebouwen zijn € 39K hoger dan begroot door de inhaalafschrijving van de resterende gebouwgebonden activa van Knotwilg en de volledige afschrijving van de gebouwgebonden activa van het in 2019 gesloopte gebouw van Knotwilg (meerkosten 2019 in totaal € 43K).

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn op totaalniveau conform begroting, er zijn wel afwijkingen op onderdelen zichtbaar. De kosten dagelijks onderhoud overschrijden met € 28K. De energiekosten overschrijden met € 49K (€ 3K overschrijding water en € 53K overschrijding gas). De kosten schoonmaakbedrijven overschrijden met € 5K, de afvalverwerking kost € 11K minder dan begroot.

De kosten beveiliging overschrijden met € 7K, dit komt door diverse alarmmeldingen die niet onder het servicecontract vallen.

De grote bezuiniging huisvestingslasten Knotwilg in verband met sluiting Knotwilg 1 in verband met nieuwbouw Knotwilg heeft niet plaatsgevonden in 2019 in verband met vertraging van de planning (effect € 20K).

Overige lasten

De overige lasten zijn € 187K hoger dan begroot.

Er zijn overschrijdingen op reproductiekosten (€ 30K, onder andere door kalenders), kleine aanschaffingen inventaris (€ 8K, diversen), Onderwijsleerpakket (€ 57K, alle scholen overschrijden € 6K-€ 11K), ICT leermiddelen (€ 68K, te laag begroot), representatiekosten (€ 15K), kosten onderwijsbureau (€ 57K, voornamelijk door afkoop contract voor € 48K), uitgaven passend onderwijs (€ 24K, door mutatie per 1 augustus 2019 welke niet in de begroting is verwerkt) en private kosten (€ 31K, hier staan meer private baten van € 28K tegenover). Op de kosten van Fysiotherapie B.V. overschrijding van 271K zichtbaar, die de toelichting hieronder.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Er zijn onderschrijdingen op advieskosten/juridische kosten (€ 22K), ICT licenties (€ 45K), cito-toets/culturele vorming (€ 39K), projecten (€ 233K, dit betreft project zij-instroom dat niet via "projecten" is gerealiseerd), honorarium andere controleopdrachten (€ 9K) kosten medezeggenschap (€ 12K), diverse kosten (€ 16K).

De kosten van de controle van de jaarrekening door Flynth zijn opgenomen in het all-in tarief dat Onderwijsbureau Meppel in rekening brengt bij Stichting Bijzonderwijs (kosten 2019: € 6.367).

De kosten subsidies 2019 zijn € 271K hoger dan begroot.

Dit komt door hogere kosten dan begroot op zij-instroom (€ 76K, bij projecten begroot), lerarenbeurs (€ 13K, niet begroot), cultuurparticipatie (€ 7K, niet begroot), ouderbetrokkenheid (€ 54K, niet begroot), impuls schoolpleinen (€ 84K), kansenaanpak PO(€ 80K), per saldo zijn diverse subsidies € 14K hoger dan begroot.

De kosten nieuwkomers zijn lager dan begroot (€ 57K, door gewijzigde werkwijze nieuwkomers).

Per saldo zijn de kosten subsidie 2019 hiermee € 271K hoger dan begroot.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten zijn € 23K lager dan begroot. Dit komt door lagere rentebaten (€ 12K ten opzichte van € 35K begroot). De koerseffecten van de obligaties zijn in 2019 per saldo nihil.

Toelichting afwijking realisatie 2019 ten opzichte van 2018

	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Vershil
baten			
rijksbijdragen	14.518.069	15.325.394	807.325
overheidsbijdragen/subsidies overige overheden	2.138.776	1.944.975	-193.801
overige baten	641.525	604.397	-37.128
totaal baten	17.298.370	17.874.766	576.396
lasten			
personeelslasten	13.392.409	13.632.888	240.479
afschrijvingen	453.478	508.798	55.320
huisvestingslasten	779.212	747.729	-31.483
overige lasten	2.526.368	2.259.523	-266.845
totaal lasten	17.151.467	17.148.939	-2.528
financiële baten en lasten	4.069	12.212	8.143
resultaat	150.972	738.039	587.067

Baten

De rijksbijdragen zijn hoger door de hogere reguliere bekostiging personeel (CAO-verhoging en eenmalige uitkering), de ontvangst van meer werkdrukmiddelen en de ontvangst van meer gelden voor zij-instroom en een hogere prestatiebox, groei personeel en groei materieel. Tevens heeft de invoering van de nieuwe regeling voor achterstandsmiddelen een positieve impact op de ontvangsten. De ontvangsten van het samenwerkingsverband zijn in 2019 lager dan in 2018. De overige overheidsbijdragen zijn in 2019 lager dan in 2018 door lagere gemeentelijke subsidies en minder ontvangsten van PPOZO voor nieuwkomers door de gewijzigde werkwijze van PPOZO. De overige baten zijn in 2019 lager door lagere huurbaten, lagere ouderbijdragen en lagere overige baten. De detacheringsbaten waren hoger in 2019. In 2019 is de bate in het kader van de compensatie transitievergoeding lager dan in 2018.

Lasten

De personeelslasten zijn hoger door hogere salariskosten en hogere inhuurkosten. De baten UWV en vervangingsfonds zijn in 2019 hoger dan in 2018.

De afschrijvingen zijn in 2019 hoger dan in 2018 door de inhaalafschrijving.

De huisvestingslasten zijn in 2019 lager dan in 2018 door lagere huurkosten, lagere kosten energie (door

Flynth Audit B.V.
 verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
 Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

gas), lagere kosten afvalverwerking en lagere kosten beveiliging. Alleen de kosten klein onderhoud zijn in 2019 hoger dan in 2018.

De overige lasten zijn in 2019 lager door minder uitgaven ten laste van de gemeentelijke subsidies, lagere representatiekosten, lagere kosten ICT licenties, hogere kosten verbruik onderwijsleerpakket en ICT leermiddelen en diverse kosten.

De financiële baten en lasten zijn in 2019 hoger ten opzichte van 2018 door meer baten door koerswinst van verkochte obligaties en minder koersverlies bij mutaties in de beleggingsportefeuille in 2019.

10.4 Continuïteit

In deze paragraaf wordt het toekomstperspectief van Stichting Bijzonderwijs gefuseerd met Stichting Sirius toegelicht.

Achtereenvolgens wordt een toelichting gegeven op de personele bezetting en leerlingaantallen, de meerjarenbegroting (balans en staat van baten en lasten) en overige continuïteitsonderwerpen. In dit laatste onderdeel komen het intern risicobeheersings- en controlesysteem en de resultaten van de uitgevoerde risicoanalyse aan bod. Tenslotte worden de risico's in de meerjarenbegroting weergegeven.

Personele bezetting en leerlingaantallen

Formatie	Jaarrekening	Jaarrekening	Totaal 2019	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	Sirius 2019	SBW 2019		2020	2021	2022	2023
DIR	20,70	12,36	33,06	27,01	26,25	26,15	26,13
OP	184,87	119,22	304,09	328,40	328,57	330,19	326,02
OOP	70,80	51,08	121,88	119,89	116,45	114,53	112,55
totaal	276,37	182,66	459,03	475,30	471,27	470,87	464,69

Leerlingaantallen	2019	2019	Totaal 2019	2020	2021	2022	2023
	1-okt Sirius	1-okt SBW		1-okt	1-okt	1-okt	1-okt
Leerlingaantallen	2.983	2.046	5.029	5.096	5.131	5.162	5.162

Het begrote aantal fte voor Zonova voor 2020 is 16 fte hoger dan het gemiddeld gerealiseerde fte-aantal in 2019 van Sirius en Bijzonderwijs samen. Dit wordt onder andere veroorzaakt door het lerarentekort en de openstaande vacatures. De herziening van het functie-huis in het kader van de nieuwe CAO en de fusie zullen tevens invloed hebben op de te realiseren hoeveelheid fte per categorie.

De lichte stijging van de leerlingaantallen komt door de te verwachten nieuwbouw in Amsterdam Zuidoost en is verder gespecificeerd in de vastgestelde meerjarenbegroting 2020 - 2023.

Meerjarenbalans

Balans	Realisatie	Realisatie	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	Sirius 2019	SBW 2019	Totaal 2019	Zonova 2020	Zonova 2021	Zonova 2022	Zonova 2023
activa							
materiele vaste activa	4.181.761	3.246.964	7.428.725	7.818.860	7.741.414	7.606.175	7.353.233
financiële vaste activa	0	558.272	558.272	558.272	558.272	558.272	558.272
totaal vaste activa	4.181.761	3.805.236	7.986.997	8.377.132	8.299.686	8.164.447	7.911.505
vorderingen	2.550.219	1.567.616	4.117.835	4.200.000	4.200.000	4.200.000	4.200.000
liquide middelen	2.437.888	3.303.196	5.741.084	4.524.795	4.716.087	4.818.359	5.074.419
totaal vlottende activa	4.988.107	4.870.812	9.858.919	8.724.795	8.916.087	9.018.359	9.274.419
totaal activa	9.169.868	8.676.048	17.845.916	17.101.927	17.215.773	17.182.807	17.185.923
passiva							
eigen vermogen	5.896.894	6.116.506	12.013.400	12.038.037	12.151.883	12.118.917	12.122.033
<i>waarvan algemene reserve</i>	<i>5.883.759</i>	<i>4.064.732</i>	<i>9.948.491</i>	<i>9.975.909</i>	<i>10.092.535</i>	<i>10.062.349</i>	<i>10.068.245</i>
<i>waarvan bestemmingsreserve publiek</i>	<i>0</i>	<i>1.960.926</i>	<i>1.960.926</i>	<i>1.960.926</i>	<i>1.960.926</i>	<i>1.960.926</i>	<i>1.960.926</i>
<i>waarvan bestemmingsreserve privaat</i>	<i>13.135</i>	<i>90.847</i>	<i>103.982</i>	<i>101.202</i>	<i>98.422</i>	<i>95.642</i>	<i>92.862</i>
voorzieningen	526.895	136.995	663.890	663.890	663.890	663.890	663.890
kortlopende schulden	2.746.079	2.422.548	5.168.627	4.400.000	4.400.000	4.400.000	4.400.000
totaal passiva	9.169.868	8.676.048	17.845.916	17.101.927	17.215.773	17.182.807	17.185.923

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



Ontwikkelingen balans

De materiële vaste activa muteren vanaf 2020 mee met de begrote investeringen voor Zonova in de komende jaren. De financiële vaste activa (de obligaties van voorheen Bijzonderwijs) worden constant verondersteld. De liquide middelen nemen af als gevolg van de geplande investeringen in gebouwen en terreinen en in inventaris en apparatuur en leermiddelen.

Het eigen vermogen muteert vanaf 2020 mee met de begrote resultaten, waarbij de bestemmingsreserves constant worden verondersteld. De vorderingen en de kortlopende schulden zijn tevens constant ingeschat. De voorzieningen betreffen de voorziening jubilea, eigen wachtgelders en langdurig zieken.

Financieringsstructuur

Het vermogen van Stichting Bijzonderwijs en Stichting Sirius wordt in 2019 voor een belangrijk deel gefinancierd met eigen vermogen (67%). In de meerjarenbegroting is dit percentage stabiel (70%).

Huisvestingsbeleid

Het meerjaren onderhoudsplan (inclusief buitenonderhoud) van Stichting Bijzonderwijs is in 2017 geactualiseerd, van Stichting Sirius in 2018. Mogelijke mutaties in investeringstempo zijn in de begroting van 2020 en verder verwerkt. De te ontvangen extra vergoeding voor materiële kosten is € 16,59 per m2 (prijspeil 2019). Van het bedrag van de extra vergoeding is bij Stichting Bijzonderwijs de bestemmingsreserve buitenonderhoud aangevuld. Investeringen in buitenonderhoud worden geactiveerd en afgeschreven, de afschrijvingskosten worden ten laste van de bestemmingsreserve gebracht. Bij Sirius is geen sprake van een bestemmingsreserve buitenonderhoud. Harmonisatie zal in 2020 plaatsvinden.

Mutaties van reserves en voorzieningen

In 2020 zal in het kader van de harmonisatie worden gezocht naar een nieuw model voor risicoanalyse. De bestemmingsreserves van voorheen Stichting Bijzonderwijs zijn meegenomen in de meerjarenbegroting van Zonova, in 2020 zal harmonisatie van de onderverdeling naar algemene reserve en bestemmingsreserves plaatsvinden. In 2019 is de bestemmingsreserve zij-instroom bij Stichting Bijzonderwijs vrijgevallen ten gunste van de algemene reserve omdat alle baten en lasten met betrekking tot zij-instromers in de exploitatie zijn begroot voor 2020 en verder.

De hoogte van de voorziening jubilea is bij Stichting Bijzonderwijs gebaseerd op de verwachte kosten voor jubilea op basis van het gemiddeld aantal medewerkers maal tarief. Het aantal medewerkers en het tarief zijn meerjarig constant opgenomen.

Onder de voorzieningen bij oud-Sirius is naast de voorziening jubilea (gebaseerd op arbeidshistorie, gewaardeerd tegen contante waarde) ook een voorziening langdurig zieken gevormd. Deze voorziening is gevormd ter dekking van de salariskosten inclusief resterende kosten ter beëindiging van het dienstverband voor personeel dat niet meer daadwerkelijk werkzaam kan zijn in verband met ziekte, maar nog wel in dienst is. Tevens is er een voorziening eigen wachtgelders. Een eigen wachtgelder is een persoon die langer dan een jaar bij een schoolbestuur in dienst is geweest en nu een WW-uitkering ontvangt. De voorziening wordt bepaald door de hoogte van de inschatting van de uitkeringskosten die voor rekening van de stichting komen omdat het Participatiefonds heeft bepaald dat deze kosten voor rekening van de stichting gaan komen.

De harmonisatie van de bepaling van de voorzieningen in het kader van de fusie moet nog plaatsvinden.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat-waaronder onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Meerjarige kengetallen

Kengetal	definitie	SBW/Sirius 2019	Zonova 2020	Zonova 2021	Zonova 2022	Zonova 2023	Signaleringsgrens
solvabiliteit 1	EV/totaal passiva	67,32%	70,39%	70,59%	70,53%	70,53%	<25%
solvabiliteit 2	(EV + voorzieningen)/totaal passiva	71,04%	74,27%	74,44%	74,39%	74,40%	<30%
current ratio	(vorderingen + liquide middelen)/kort vreemd vermogen	1,91	1,98	2,03	2,05	2,11	1,5-2,0 is goed
rentabiliteit	resultaat/totaal baten	3,60%	0,06%	0,28%	-0,08%	0,01%	zie tekst
huisvestingsratio	(huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen)/totaal lasten	6,45%	5,86%	5,94%	6,03%	6,12%	>10%
weerstandvermogen PO	(EV -/- MVA)/totaal baten	10,69%	10,57%	11,00%	11,18%	11,69%	5%-20% is goed

Uit de bovenstaande meerjarige kengetallen blijkt dat Stichting Zonova op basis van de gemaakte plannen een gezonde organisatie blijft. Alle kengetallen vallen binnen de gestelde signaleringsgrenzen van het Ministerie. Hierbij geldt dat de rentabiliteit binnen 1 jaar boven de -10% moet zijn, binnen 2 jaar hoger dan -5% en voor 3 jaar geldt minimaal 0%. Opgemerkt wordt dat de current ratio meerjarig iets te hoog is.

Meerjarige staat van baten en lasten

	Realisatie Sirius 2019	Realisatie SBW 2019	Realisatie Totaal 2019	Begroting Zonova 2020	Begroting Zonova 2021	Begroting Zonova 2022	Begroting Zonova 2023
baten							
rijksbijdragen	21.804.625	15.325.394	37.130.019	35.040.925	35.458.406	35.868.701	36.270.928
overheidsbijdragen/subsidies overige overheden	2.595.446	1.944.975	4.540.421	4.031.555	3.912.193	3.816.896	3.816.896
overige baten	615.723	604.397	1.220.120	851.100	713.295	693.418	694.702
totaal baten	25.015.794	17.874.766	42.890.560	39.923.580	40.083.894	40.379.015	40.782.526
lasten							
personeelslasten	20.270.078	13.632.888	33.902.966	34.370.332	34.401.128	34.752.367	35.057.559
afschrijvingen	614.781	508.798	1.123.579	1.098.805	1.199.115	1.289.810	1.352.045
huisvestingslasten	1.637.738	747.729	2.385.467	2.005.350	1.995.350	1.995.350	1.995.350
overige lasten	1.688.600	2.259.523	3.948.123	2.424.455	2.374.455	2.374.455	2.374.455
totaal lasten	24.211.197	17.148.939	41.360.136	39.898.942	39.970.048	40.411.982	40.779.409
financiële baten en lasten	54	12.212	12.266	0	0	0	0
resultaat	804.651	738.039	1.542.690	24.638	113.846	-32.967	3.117

De financiële positie van Stichting Zonova is gezond te noemen. De meerjarenbegroting 2020 en verder is ten opzichte van de realisatie 2019 qua baten lager doordat de nieuwe subsidies niet in de meerjarenbegroting zijn verwerkt omdat hiervoor ten tijde van het opstellen van de begroting geen beschikking was ontvangen. Ook de in december 2019 ontvangen gelden (baten 2019) voor de uitbetaling van de CAO-verhoging en de eenmalige uitkering in februari 2020 (lasten 2020) zijn niet in de begroting opgenomen, maar wel in de realisatie van 2019 en 2020. De overige lasten zijn meerjarig lager door verplaatsing van de kosten ten laste van subsidies naar voornamelijk de personeelslasten (in geval van oud-Bijzonderwijs) en het niet meer opnemen van de kosten (en baten) van het samenwerkingsverband in geval van uitvoering door PPOZO (voor zowel Bijzonderwijs als Sirius).

Meerjarige investeringsbegroting

De meerjarige investeringsbegroting is opgesteld op basis van de informatie van de directeuren en in het geval van gebouwen op basis van het Meerjaren OnderhoudsPlan. De ICT-begroting is mede gebaseerd op de eerder opgestelde meerjarenbegroting voor Stichting Bijzonderwijs. In 2020 zal de ICT begroting meerjarig voor heel Zonova worden opgesteld.

Investeringssoort	2020	2021	2022	2023
Onderwijsleerpakket	323.000	197.200	196.500	209.000
Gebouwen	556.640	479.568	491.772	429.903
ICT	306.300	218.400	252.800	258.200
Meubilair	303.000	226.500	213.500	202.000
Totaal	1.488.940	1.121.668	1.154.572	1.099.103

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoelinden:

Overige continuïteitsonderwerpen

In dit onderdeel wordt de aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem nader beschreven. De bestuurder is verantwoordelijk voor het interne risicobeheersings- en controlesysteem van voorheen Stichting Bijzonderwijs en in 2020 Stichting Zonova en voor de beoordeling van de effectiviteit van dit systeem.

Verticale verantwoording en rapportagestructuur

Raad van Toezicht

De bestuurder legt periodiek (financiële) verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT). Dit gebeurt onder andere op basis van de staat van baten en lasten, waarbij begroting, realisatie en prognose uitgewerkt zijn in een analyse en bijsturingsacties. Naast de financiële onderwerpen, houdt de RvT integraal toezicht op de realisatie van de maatschappelijke functie en doelstellingen van Stichting Bijzonderwijs, nu Stichting Zonova, de continuïteit van Stichting Zonova op lange termijn, de strategie en de risico's, de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen, de financiële beheersing, de naleving van wet- en regelgeving, de kwaliteit van het onderwijs en op ethische vraagstukken.

Kwaliteitsgesprekken directeuren

Een onderdeel van de planning & control cyclus is het kwaliteitsgesprek met de schooldirecteur bij de zogenaamde TTR-gesprekken (tussentijdse rapportage). In dit gesprek komen alle strategische thema's, kwaliteit van onderwijs en jaarplanacties aan de orde. Daarnaast worden met ingang van 2020 door de directeur Onderwijs en strategie en de directeur Huisvesting en HR voortgangsgesprekken gevoerd met de directeuren waarbij de jaarplannen leidend zijn. (In 2019 werden deze gesprekken bij Stichting Bijzonderwijs door de directeur-bestuurder gevoerd.) Terugkoppeling over deze gesprekken vindt plaats aan de bestuurder. Ook de financiële aspecten van een school worden besproken. Waar nodig kan zodoende worden bijgestuurd.

Statuten/Reglementen/Beleid

Statuten

In de statuten van Stichting Zonova is de wet Goed Onderwijs Goed Bestuur (GOGB) verder uitgewerkt en verankerd, net als voor 1 januari 2020 bij Stichting Bijzonderwijs. Zo kent Stichting Zonova een two-tier structuur, waarbij de RvT de rol van toezichthouder vervult en de bestuurder die van het bevoegd gezag. Tevens zijn in de statuten de bevoegdheden van de RvT en de bestuurder vastgelegd conform de uitgangspunten van de wet Goed Onderwijs Goed Bestuur. De statuten zijn per 1 januari 2020 opgesteld voor Stichting Zonova. Als aanbieder van openbaar onderwijs is in de statuten ook een rol voor de gemeente Amsterdam weggelegd. In de situatie van Stichting Bijzonderwijs was dit in 2019 niet het geval.

Treasurystatuut

Het doel van het treasurybeleid van Stichting Zonova, voorheen Stichting Bijzonderwijs, is het beheersen van financiële risico's (bijvoorbeeld liquiditeitsproblemen) en het verlagen van de financieringskosten. Het treasurybeleid voldoet aan de bijgewerkte *Regeling Beleggen, lenen en derivaten OCW 2016* voor instellingen van onderwijs en onderzoek. Minimaal eenmaal per jaar vindt een bespreking met de bank plaats om de in beheer zijnde effecten en overige bankzaken te evalueren. In 2019 had Stichting Bijzonderwijs haar vermogen grotendeels gestald op direct opvraagbare spaarrekeningen bij een bank met een AA-rating, daarnaast werden er door Stichting Bijzonderwijs effecten aangehouden. Er hebben zich in het verslagjaar 2019 geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

Het is heden onduidelijk of de invoering van de negatieve rente op spaarrekeningen met een saldo

Flynth Audit B.V.

verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



boven de € 1 mln per 1 mei 2020 consequenties heeft voor Zonova en wat deze consequenties dan precies zullen zijn.

Strategisch beleidsplan

Voor Stichting Zonova wordt in 2020 een nieuw strategisch beleidsplan opgesteld. Dit nieuwe strategisch beleidsplan zal het uitgangspunt zijn voor het opstellen van de volgende meerjarenbegroting en het meerjarenformatieplan. Voor zowel Stichting Bijzonderwijs als Stichting Sirius is het vigerende strategisch beleidsplan uitgangspunt voor de verantwoording over onze activiteiten in dit jaarverslag. Periodiek wordt via de managementrapportage de RvT geïnformeerd over de voortgang van de realisatie van de doelen uit het strategisch beleidsplan. Voor een beschrijving van de resultaten van het strategisch beleidsplan 2017-2020 van Stichting Bijzonderwijs wordt verwezen naar bijlage II van dit jaarverslag.

Formatieplan

Het meerjarenformatieplan vloeit voort uit het strategisch beleidsplan en de meerjarenbegroting. Het sluit aan bij de te verwachten ontwikkeling van de leerlingenaantallen. Zoals op meerdere plaatsen in het jaarverslag is aangegeven verwachten we een krimp in het aantal personeelsleden wegens pensionering. Naar verwachting kan deze krimp middels natuurlijk verloop worden opgevangen. Tegelijkertijd is sprake van krapte op de arbeidsmarkt en kunnen vacatures moeilijk worden ingevuld.

Gedragsregels

Voor Stichting Zonova zullen de gedragsregels op basis van de regels van de beide rechtsvoorgangers worden geharmoniseerd. Medewerkers en ouders zijn in de gelegenheid (eventuele vermeende) onregelmatigheden binnen de school of Stichting te melden bij de vertrouwenspersoon.

VOG-beleid

Conform regelgeving van het Ministerie hanteren we het voorgeschreven VOG-beleid. De regeling houdt in dat vóór indiensttreding een VOG overhandigd dient te zijn door de nieuwe medewerker.

Bewaking verloop aantal leerlingen

We volgen het aantal leerlingen via het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Financiële administratie

De financiële en personele administratie voor Zonova is ondergebracht bij Concent. In de financiële processen wordt een juiste functiescheiding toegepast. Intern wordt bij Stichting Zonova gebruik gemaakt van een procuratiematrix, waardoor gewaarborgd is dat betalingen door daartoe bevoegde personen worden goedgekeurd/uitgevoerd. Naast interne controles, controleert ook de accountant op de juiste toepassing van de functiescheiding en de procuratiematrix. In 2019 had Stichting Bijzonderwijs de genoemde administraties ondergebracht bij Onderwijsbureau Meppel. Voor de gefuseerde organisatie is gekozen voor de het bestaande administratiekantoor van Stichting Sirius. De begroting 2020 is in het najaar van 2019 opgesteld met behulp van de systemen van Concent.

Volmachten en procuratie

Binnen Stichting Zonova wordt gewerkt met het systeem Palette van Concent. Bij toepassing van dit systeem worden facturen zoveel mogelijk direct naar het Concent gestuurd (per mail of per post). Hier volgt de boeking en een eerste screening. Daarna worden de facturen via het bestuursbureau digitaal aangeboden aan de scholen en/of de beleidsmedewerkers van Stichting Zonova en/of de bestuurder.

Schooldirecteuren en de beleidsmedewerker huisvesting, directeur HR en directeur onderwijs/bestuurszaken kunnen bestedingen tot € 7.500 zelfstandig goedkeuren mits deze in het kader van de vastgestelde begroting worden gedaan. Facturen boven dit bedrag worden aan de bestuurder aangeboden. Tweemaal per week verzorgt Concent de betaling van de facturen.

De heer W. van der Wal
verklaring d.d.
18 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

goedgekeurde facturen. Ook de salarisbetalingen worden door Concent betaalbaar gesteld. Op elke school zijn drie bankrekeningen beschikbaar voor de directeur (dit geldt voor de oud-Bijzonderwijsscholen, de scholen van oud Sirius kunnen beschikken over één bankrekening). Alle bestedingen zijn middels de inijkversie van de Rabobank inzichtelijk voor de bestuurder, de afdeling financiën van het bestuursbureau en Concent.

In 2019 verliep de facturenstroom bij Stichting Bijzonderwijs via ProActive van Onderwijsbureau Meppel. De digitale verwerking verliep grotendeels conform de hierboven beschreven situatie met Palette, **alleen was het maximale bedrag voor het zelfstandig goedkeuren op € 2.500 gesteld** en werden betaalbatches van facturen wekelijks en salarisbetalingen maandelijks door het bestuurskantoor zelf verwerkt.

Managementinformatiesysteem en -rapportages

Voor de financiële aspecten van een school wordt gebruik gemaakt van een managementinformatiesysteem, waarmee elke schooldirecteur zijn financiële huishouding kan monitoren en op basis daarvan kan bijsturen. Middels het managementinformatiesysteem is er zowel op school- als op Stichtingsniveau een actueel inzicht van de financiële situatie beschikbaar. De financiële situatie wordt vanuit het bestuurskantoor gemonitord. Daar waar nodig wordt direct bijgestuurd. In 2019 verliep dit voor Stichting Bijzonderwijs via Tobias van Onderwijsbureau Meppel, met ingang van 1 januari 2020 is voor Stichting Zonova aangesloten op het bestaande systeem van Concent.

Managementrapportage

Periodiek rapporteert de bestuurder aan de RvT middels de managementrapportage.

Allocatie van middelen

In de opgestelde meerjarenbegroting 2020 en verder zijn de volgende uitgangspunten voor de verdeling van de middelen over de onder Zonova vallende scholen gehanteerd.

Alle rijksbijdragen en overige subsidies worden toebedeeld aan de scholen, onder aftrek van 26,5% van de reguliere personele bekostiging en de materiele instandhouding, ter financiering van meerschools en het bestuurskantoor. De meerschoolse kosten en kosten bestuurskantoor worden middels de kaderbrief vastgesteld, waarna er begrotingsbesprekingen op schoolniveau plaatsvinden. **De kosten van het bestuurskantoor bedragen € 1.451K in 2020, de meerschoolse kosten zijn € 4.920K in 2020.** Onder meerschoolse kosten vallen onder andere kosten ouderschapsverlof en duurzame inzetbaarheid, kosten zij-instromers, leerlingzorg, meerschoolse inhuur, nascholing directie, arbokosten, verzekeringen, kosten administratiekantoor, accountantskosten, contributies en PR. ICT kosten staan op schoolniveau, net als de kosten nascholing van de school.

Tot en met 2019 heeft Stichting Bijzonderwijs een verdeelmodel gehanteerd dat was gebaseerd op een verdeling van de beschikbare Rijksvergoedingen op basis van groepsgrootte, hoeveelheden fte directie, onderwijsassistentie, IB, administratie en conciërge e.d. Door het toepassen van de nieuwe systematiek in 2020 is voor de scholen van oud-Bijzonderwijs een herverdeeffect ontstaan, dit effect is voor 3 schooljaren aflopend in de begroting opgenomen.

Risicoanalyse en risicobeheer

De risicoanalyse is een integraal onderdeel van de planning en control cyclus. Het tot 2019 door Stichting Bijzonderwijs gehanteerde model voor risicoanalyse van Deloitte is uit 2012 en is verouderd. In 2020 gaan we op zoek naar een model dat voldoet aan deze tijd.

Risicobeheer is tevens een integraal onderdeel van de planning en control cyclus. In ondergaande tabel is weergegeven welke risico's er zijn onderscheiden, wat hun financiële impact kan zijn, wat de kans is dat een risico zal optreden en welke beheersmaatregelen er genomen zijn. De impact van latere oplevering van nieuwbouw Knotwilg is financieel klein en ligt niet binnen de beïnvloedingsfeer van het bestuur.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

Risico's in de meerjarenbegroting 2020-2023

risicogebied	omschrijving risico	financiële impact*	kans van optreden**	beheersmaatregel
Extern	Continuïteit VLoA-subsidies van de Gemeente Amsterdam.	midden/hoog	laag	Onderhouden van goede contacten met de Gemeente Amsterdam.
Extern	Mogelijke vereenvoudiging van de bekostiging zorgt voor onzekerheid over de hoogte van de Rijksvergoedingen vanaf 2022.	midden	hoog	Tijdig inzicht verkrijgen in de impact van de vereenvoudiging op schoolniveau waardoor tijd ontstaat om op schoolniveau te reageren.
Extern/bedrijfsvoering	Afwijkingen leerlingaantallen ten opzichte van de prognose.	midden/hoog	midden	Aandacht voor goed imago van de school en kansen grijpen bij nieuwbouwprojecten.
Extern	Lerarentekort door imago van het vak.	hoog	hoog	Op de kaart zetten van het probleem in de stad, in de regio en in de landelijke politiek.
Bedrijfsvoering	Lerarentekort door ziekte en pensionering.	hoog	hoog	Oog hebben voor de werkdrukproblematiek en neerzetten van aantrekkelijk werkgeverschap (voor nieuwe leraren, maar zeker ook voor aanwezige leraren).
Extern	Te betalen transitievergoedingen uit hoofde van WIA-ontslag komen ten laste van het vermogen totdat wetgeving met terugwerkende kracht is ingegaan.	laag	hoog	Administratieve afhandeling zodra wetgeving het toelaat.
Onderwijs	Teruglopende onderwijskwaliteit door onvoldoende beschikbaarheid van vakbekwame leraren.	laag	hoog	Aandacht voor onderwijskwaliteit in combinatie met werven van vakbekwame leraren. Alleen bij heel hoge nood externe inhuur inzetten.
Onderwijs	Teruglopende onderwijskwaliteit door COVID-19 virus, onduidelijkheid over duur van de sluiting van de scholen.	laag	hoog	Aandacht voor de effecten van onderwijs op afstand voor de individuele leerling.
Huisvesting	Afrekening van (nieuw)bouwprojecten met de Gemeente die achteraf niet sluitend blijken.	midden	hoog	Aandacht voor goede afspraken vooraf en strakke monitoring gedurende de (nieuw)bouw.
Bedrijfsvoering	Onverwachte fusie-uitgaven.	laag	hoog	Gaandeweg de samenvoeging kunnen nog aanvullende (personele) kosten ontstaan. Het maken van een programmplan zal deze kosten in beeld brengen.

* laag < €50K, midden > € 50K, <500K, hoog >€ 500K.

** laag < 10%, midden >10%, <50%, hoog >50%.

10.5 Jaarverslag Raad van Toezicht 2019

In deze paragraaf wordt verantwoording afgelegd over de werkzaamheden van de Raad van Toezicht (RvT) in 2019. De RvT heeft sinds haar instelling op 28 september 2011 een omvang van vijf zetels. Vanwege een lopend onderzoek naar een mogelijke fusie met stichting Sirius is besloten om met ingang van het kalenderjaar het aantal leden vast te stellen op vier leden. Vanwege het ontstaan van een vacature per 1 augustus 2019 en de fase van besluitvorming met het oog op fusie per 1 januari 2020 is in het voorjaar besloten om het aantal leden vanaf 1 augustus 2019 vast te stellen op 3 leden.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

De RvT bestaat in 2019 uit de volgende leden:

Naam	Functie	Benoemd	Herbenoeming
Mevrouw S.D. Sparendam*	Vicevoorzitter (sinds juli 2013) Lid financiële commissie	28-09-2011	2015
Mevrouw L. Klaver- Claassens*	Lid, Lid financiële commissie	11-04-2012	2016
De heer L.W. Balai	Lid, Lid commissie onderwijs	17-04-2013	2017
De heer P.J.A.M. Hetteema	Voorzitter (sinds oktober 2016) daarvoor lid, Lid commissie Onderwijs	09-10-2013	2014 en 2018

* Mevrouw Sparendam is vanwege het aftreedrooster per 31-8-2019 niet meer herbenoemd en heeft de RvT verlaten op 31-8-2019. Mevrouw Klaver-Claassens zou vanwege het aftreedrooster niet meer voor herbenoeming in aanmerking komen in de zomer van 2020, en heeft op eigen verzoek, mede i.v.m. de herstart na fusie met stichting Sirius, de RvT per 31 december 2019 verlaten.

De RvT heeft tot taak om toe te zien op de directeur-bestuurder en met name op en in hoeverre de directeur-bestuurder door middel van strategie, beleid en beheer het doel van de Stichting realiseert, met oog voor de daarbij aan de orde zijnde belangen, processen, effecten en risico's. De werkzaamheden en bevoegdheden van de RvT zijn vastgelegd in de statuten van de Stichting. De directeur-bestuurder legt volgens een vastgestelde verantwoordingscyclus en toezichtskader verantwoording af aan de RvT. Bij het uitoefenen en vormgeven van de bestuurlijke en toezichthoudende functies wordt de Code Goed Bestuur van de PO-Raad als leidraad gehanteerd.

Overeenkomstig deze Code Goed Bestuur worden hieronder van de leden van de Raad van Toezicht de hoofd- en (on)betaalde nevenfuncties vermeld die van belang zijn en/of een relatie hebben met de werkzaamheden voor de RvT van Stichting Bijzonderwijs.

Overzicht hoofd- en nevenfuncties in 2019, leden RvT Stichting Bijzonderwijs

Naam	hoofd- en (on)betaalde nevenfuncties
De heer L.W. Balai	Balai-Research Functie: Directeur/Eigenaar
De heer P.J.A.M. Hetteema	Publiek Leiderschap BV Functie: Directeur/Eigenaar
Mevrouw L. Klaver-Claassens	Stichting Kinderopvang Huizen (SKH) Functie: Directeur-bestuurder
Mevrouw S.D. Sparendam	Rabobank Functie: Compliance Advisor NL

Werkwijze RvT

De RvT heeft een specifieke functie, namelijk onafhankelijk toezicht houden op de directeur-bestuurder met het oog op het belang van de Stichting, het belang van de scholen en het belang van

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft,
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

de maatschappelijke omgeving van de Stichting. Verder is statutair vastgelegd dat de RvT naast toezicht houden de volgende taken en bevoegdheden heeft:

- de klankbord- en adviestaak;
- de werkgeverstaak;
- verantwoording afleggen.

Om deze taken en bevoegdheden op een goede manier uit te oefenen heeft de RvT een toezichtskader vastgesteld. In het algemeen is er bij de toezichthoudende taak onderscheid te maken tussen toezicht vooraf (goedkeuringsbevoegdheid) en toezicht tijdens en achteraf (deels ook vallend onder de goedkeuringsbevoegdheid).

Intern toezicht, als het toezicht houden op en beoordelen van de kwaliteit van het bestuurlijk handelen, zal steeds gericht zijn op de volgende verantwoordelijkheden van:

- de vraag of bij de directeur-bestuurder sprake is van een langetermijnvisie (strategievorming) en langetermijnplanning en of hij deze ook weet te vertalen in concreet beleid (realisatie doelstellingen);
- de vraag of de directeur-bestuurder een gezonde organisatie neerzet en in stand houdt (bedrijfsvoering);
- de vraag of de directeur-bestuurder oog heeft voor de belangrijkste belanghebbenden (relatie met interne en externe stakeholders) in casu de leerlingen, de ouders/verzorgers van de leerlingen en voor de belangen van anderen zoals de Gemeente, de Rijksoverheid, het personeel, de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, de maatschappelijke omgeving;
- de vraag of de directeur-bestuurder de doelstellingen van de organisatie realiseert;
- de vraag of de organisatie wettelijke (bekostigings-) regels en algemene beginselen van behoorlijk bestuur consequent naleeft.

Om de toezichthoudende taak goed uit te kunnen voeren beschikt de RvT over een toezichtskader dat richting geeft bij:

- de inhoudelijke beoordeling van het strategisch beleid van de directeur-bestuurder;
- de inhoudelijke beoordeling van de bestuurlijke rapportages over standen van zaken (toezicht tijdens en achteraf);
- de uitoefening van zijn goedkeuringsbevoegdheid zoals inzake de begroting, de jaarrekening, en majeure beleidsbeslissingen van de bestuurder (vaak: toezicht vooraf).

In het toezichtskader zijn de onderstaande dimensies van toezicht nader omschreven:

- strategievorming;
- relatie met interne en externe stakeholders;
- bedrijfsvoering;
- realisatie doelstellingen.

Bij een eerder afgebroken fusiebespreking met KBA-Nieuw West in 2018 is een nadere uitwerking van het toetsingskader gemaakt in geval van fusie, met als meetpunten *schaalgrootte, kwaliteit van het onderwijs, demografische ontwikkelingen, personele consequenties, bestuurlijke aspecten en financiën*. Voor elk van deze meetpunten is geformuleerd:

- o Wat is het beoogde resultaat?
- o Wat is de gewenste impact (waartoe moet de fusie t.a.v. dit aspect leiden)?
- o Welke impact is ongewenst (wat willen we voorkomen)?

Activiteiten en besluiten van de RvT

2019 heeft, naast de reguliere werkzaamheden, vooral in het teken gestaan van de voorbereiding van de voorgenomen fusie met Stichting Sirius. De hiervoor genoemde nadere uitwerking van het toetsingskader is gedurende deze fusiebesprekingen met Stichting Sirius opnieuw als richtlijn gehanteerd. Dit kader heeft veel houvast gegeven bij het fusieproces zelf en het eindresultaat van de besprekingen. Anders dan bij het fusie-voornemen met KBA-Nieuw West,

Hythia Aelterlaan 1
6115 AB Beuningen
18 mei 2020

Betrekking heeft,
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



impliceert samenvoeging van Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs een fusie van twee verschillende denominaties (resp. openbaar en bijzonder/levensbeschouwelijk) die leidt tot de eerste samenwerkingsstichting in het Amsterdamse primair onderwijs. Vanaf het begin is dit in de besprekingen enerzijds een extra aandachtspunt en anderzijds een extra stimulans geweest, vanwege het perspectief dat er, over de grenzen van denominaties heen, in alle delen van Zuidoost sterke scholen voor basisonderwijs gevormd kunnen worden.

Activiteiten vanwege het onderzoek naar fusie met Stichting Sirius

Op voorspraak van de bestuurders van beide onderwijsstichtingen hadden de voorzitters van de Raden van Toezicht van Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs al in de zomer van 2018 met elkaar kennis gemaakt en verkend waartoe een eventuele samenwerking of fusie zou kunnen en moeten leiden. Op 15 januari 2019 hebben de bestuurders van Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs een intentieverklaring ondertekend als formele start van een onderzoek naar de wijze waarop een bestuurlijke fusie tot stand zou kunnen worden gebracht en wat de mogelijke gevolgen zouden zijn.

Tijdens dit onderzoek heeft de Raad van Toezicht van Stichting Bijzonderwijs zich actief beziggehouden met de bestuurlijke inrichting door, samen met twee leden van de RvT van Stichting Sirius, zitting te nemen in de governancecommissie. Vanuit deze commissie zijn voorstellen gedaan voor de vormgeving van bestuur en toezicht, met aandacht voor het samenwerkingskarakter en voor een evenwichtig bestuur voorstellen gedaan voor de bemensing van de nieuwe samengestelde Raad van Toezicht en de taken die er te onderscheiden zijn. Daarnaast heeft de gezamenlijke commissie governance het voortouw genomen bij de keuze van het bestuursmodel: *een* bestuurder die het CvB van de nieuwe onderwijsstichting leidt. Vervolgens heeft de governancecommissie, aangevuld met de leden van de twee remuneratiecommissies, het profiel opgesteld van de beoogde bestuurder en de benoemingsprocedure uitgewerkt. Daarbij is ervoor gekozen dat, na pensionering van de bestuurder van Stichting Sirius per september 2019, de zittende directeur-bestuurder van Stichting Bijzonderwijs als eerste in aanmerking kwam voor benoeming volgens een zorgvuldig uitgewerkte procedure.

Als vanzelfsprekend kwam de voortgang van de fusie in 2019 op elke vergadering van de Raad van Toezicht uitgebreid aan de orde. Naast de contacten in het kader van de commissie governance en de benoemingsprocedure, en directe contacten tussen de voorzitters, hebben er ook enkele gezamenlijke bijeenkomsten van de twee Raden van Toezicht plaatsgevonden waarbij beide colleges met elkaar hebben kennisgemaakt en de voortgang van de fusie hebben besproken.

Op basis van het eerder genoemde toetsingskader heeft de Raad van Toezicht van Stichting Bijzonderwijs zich eind 2019 een oordeel gevormd over de uitkomsten van het onderzoek naar de fusie en op basis daarvan een goedkeurend besluit genomen over het voorstel voor fusie van de directeur-bestuurder. Extra aandachtspunt daarbij was de toekomstige rol van de Gemeenteraad van Amsterdam ten opzichte van de nieuwe samenwerkingsstichting - met name t.a.v. de voordracht van (twee) leden van de Raad van Toezicht als extern toezichthouder. De afspraken die daarover zijn gemaakt zijn vastgelegd in de statutenwijziging van de 'verrijgende' onderwijsstichting Sirius. Op basis van het totale pakket (fusierapport van de bestuurders, afspraken over de samenstelling van de nieuwe RvT, de voorgestelde statutenwijziging en de benoemingsprocedure voor de bestuurder), leidden in december 2019 ertoe dat de RvT van Stichting Bijzonderwijs unaniem kwam tot een definitief fusiebesluit en tot een besluit tot gelijktijdige opheffing van Stichting Bijzonderwijs en overdracht van alle rechten en plichten aan de verkrijgende nieuwe onderwijsstichting.

Vooruitlopend daarop heeft de RvT van Stichting Bijzonderwijs in november 2019, net als de RvT van Stichting Sirius in dezelfde periode, op basis van een positief advies van de benoemingsadviescommissie, haar goedkeuring gegeven aan de benoeming van H.E.M. Dobbelaar als bestuurder van de nieuwe onderwijsstichting. Voorafgaand aan dat besluit werden zowel de directeuren als de GMR van Stichting Bijzonderwijs geraadpleegd, die eveneens een positief advies afgaven.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkjingsdoeleinden:

Activiteiten vanwege het vierjaarlijks onderzoek naar bestuur en scholen door de Inspectie
Stichting Bijzonderwijs is in 2019 bezocht door de Inspectie van het Onderwijs in het kader van een onderzoek naar het bestuurlijk functioneren van de Stichting. Onderdeel van het inspectieonderzoek was een overleg tussen Inspectie en Raad van Toezicht, waarin van de zijde van de RvT van Stichting Bijzonderwijs werd aangegeven dat men actief betrokken was en geraadpleegd werd bij het bestuur van de onderwijsstichting en zeer tevreden was over de wijze waarop de directeur-bestuurder zijn functie uitoefent. Daarnaast heeft de Inspectie met andere stakeholders van Stichting Bijzonderwijs gesproken en onderzoek gedaan naar de onderwijskwaliteit bij een selectie van de scholen. Het resultaat van het inspectiebezoek was dat Stichting Bijzonderwijs op 2 aspecten met een 'goed' is beoordeeld en op 1 aspect met een voldoende.

Eigen raadplegingen en advies

Om het intern toezicht goed vorm te geven heeft de RvT zich door middel van raadpleging van verschillende bronnen een beeld verschaft over het bestuurlijk handelen en over de vraag of de doelstellingen van de organisatie en de gestelde resultaten werden gerealiseerd. Dit heeft zij gedaan door kennis te nemen en bespreken van de managementrapportages van de directeur-bestuurder, door het voeren van gesprekken met diverse geledingen uit de organisatie zoals bijvoorbeeld met de directeuren en door het doen van schoolbezoeken. Vanwege de vele fusieactiviteiten zijn de schoolbezoeken in 2019 niet doorgegaan. Ook is tweemaal overleg gevoerd met de GMR. Het overleg met de GMR stond beide keren in het teken van de fusie, waarbij in het tweede overleg ook de procedure om te komen tot de benoeming van de bestuurder van de nieuwe organisatie op de agenda stond.

De onderwijskwaliteit op verschillende scholen, alsmede de rol van de directeur-bestuurder is een rode draad in het overleg van de RvT met de bestuurder. Op de onderwijskwaliteit heeft de Raad zowel actief als proactief toezicht gehouden.

Ook zijn door de leden van de RvT informele bijeenkomsten bezocht, waaronder de nieuwjaarsreceptie.

De RvT is in 2019 vele malen bij elkaar geweest. Vooral activiteiten in het kader van de fusie hebben veel overleg gevraagd. De Raad is bij elkaar geweest voor een interne evaluatie bijeenkomst, met aansluitend een gesprek met de directeur-bestuurder, twee bijeenkomsten in het kader van de fusie, vijf reguliere vergaderingen, en een gesprek met de Inspectie van het Onderwijs. Daarnaast zijn in wisselende samenstellingen, in het kader van de fusie de governancecommissie, remuneratiecommissie, benoemingscommissie en een gezamenlijke auditcommissie bij elkaar geweest. Ook is enkele malen in afwezigheid van de directeur-bestuurder vergaderd. Dit betrof overleg over de inrichting van bestuur van de nieuwe fusieorganisatie, over het profiel en over de benoemingsprocedure.

Daarnaast zijn door verschillende leden congressen en symposia van onder meer de VTOI bezocht. In de vergaderingen van de RvT is uitwisseling een vast onderdeel van de agenda. Ingeval er scholingen of symposia zijn bezocht, wordt relevante informatie gedeeld met als doel om als RvT beter te functioneren.

Werkgeversrol

Haar werkgeversrol vervult de RvT door het voeren van het jaargesprek met de directeur-bestuurder. In dit jaargesprek, waarin veel waardering werd uitgesproken voor het functioneren van de directeur-bestuurder, met name waar het gaat om communicatie, informatievoorziening, kwaliteit van de vergadervoorbereiding en het samenspel met de RvT. Het jaargesprek is vooral gewijd aan de hoofdlijnen van de activiteiten en resultaten van de scholen en aan de voortgang en het perspectief van de fusie. Dit gebeurde mede aan de hand van de Marap's, de voortgangsverslagen van de fusie, het toezichtskader van de RvT, en het inspectieonderzoek. Daarbij is lang aandacht besteed aan de toekomstige rollen en positieve

de bestuurder ten opzichte van het bureau, de scholen en de directeuren in de nieuw te vormen organisatie. Voor het beloningsbeleid is, ook bij de uiteindelijke arbeidsvoorwaarden na de benoeming van de heer Dobbelaar als bestuurder van de nieuwe onderwijsstichting, de CAO voor bestuurders in het PO toegepast, welke past binnen de WNT 1 en WNT 2.

Commissies

De Financiële Commissie van de RvT is in 2019 éénmaal bij elkaar geweest in het bijzijn van de accountant om de jaarrekening en het jaarverslag 2018 te bespreken. Tevens zijn de treasury-activiteiten besproken in de Financiële Commissie.

Daarnaast is er een Financiële Commissie georganiseerd samen met de leden van de auditcommissie van stichting Sirius ter voorbereiding op de begroting 2020.

In het gesprek met de accountant is vastgesteld dat de accountant een goedkeurende verklaring kan afgeven zonder rapport van bevindingen. Onder meer tijdens de bespreking van de jaarrekening met de accountant heeft de commissie zich ook een beeld gevormd van de rechtmatige verwerving alsmede rechtmatige en doelmatige besteding van de middelen. De Financiële Commissie heeft over het gesprek met de accountant gerapporteerd in de vergadering van de RvT, de complimenten uitgesproken over bestuur en medewerkers van het bestuurskantoor met het heldere verslag en duidelijke jaarrekening. Mede naar aanleiding van deze rapportage heeft de RvT een goedkeurend besluit genomen over de jaarrekening 2018.

Bij de bespreking van de begroting is uitgebreid gesproken over de opbouw van de begroting van de nieuwe organisatie. Omdat de begroting betrekking had op de nieuwe organisatie is het advies van de commissie in 2020 geformuleerd, waarna de nieuwe Raad van Toezicht van de nieuwe organisatie een goedkeurend besluit heeft kunnen nemen over de meerjarenbegroting 2020 -2023.

De Commissie Onderwijs, ingericht naar aanleiding van de evaluatie van de RvT in 2014 is in 2019 niet bij elkaar geweest omdat vanwege het onderzoek naar de fusie diverse werkgroepen bij elkaar zijn geweest waarin ook het thema onderwijs nadrukkelijk op de agenda stond.

Besluiten

In 2019 heeft de RvT, om haar toezichthoudende taak in te vullen, de volgende besluiten en acties genomen:

- Stemt in met de jaarrekening en het jaarverslag 2018;
- Stelt een herzien aftreedrooster vast;
- Spreekt af welke twee leden van de RvT kandidaat zijn voor de RvT van de nieuwe onderwijsstichting, waarbij het gaat om een lid (Leo Balai) en een lid/vice-voorzitter (Pieter Hetteema);
- Neemt het advies van de benoemingscommissie over om de heer Dobbelaar te benoemen als bestuurder van de fusieorganisatie per 1 januari 2020;
- Besluit tot het aangaan van een juridische fusie tussen Stichting Sirius en Stichting Bijzonderwijs.

Er is voorafgaande goedkeuring verleend met betrekking tot onderstaande bestuursbesluiten:

- Vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag 2018;
- Voornemen tot fusie met Stichting Sirius;
- vaststellen van het jaarplan 2019-2020.

Verder heeft de RvT het accountantskantoor Flynth benoemd om de controle op de jaarrekening 2019 uit te voeren.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft,

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

11. JAARREKENING 2019

Dit hoofdstuk bevat de balans per 31 december 2019, de staat van baten en lasten over 2019, het kasstroomoverzicht 2019 en de toelichting op de jaarrekening 2019. Tenslotte is de controleverklaring van de accountant opgenomen.

11.1 Balans per 31 december 2019 (na verwerking resultaatbestemming)

	31 december 2019	31 december 2018		31 december 2019	31 december 2018
1. Activa			2. Passiva		
1.1.2. Materiele vaste activa	3.246.964	3.044.818	2.1. Eigen vermogen	6.116.506	5.378.467
1.1.3. Financiële vaste activa	558.272	723.867	2.2. Voorzieningen	136.995	135.488
Totaal 1.1. vaste activa	3.805.236	3.768.685	2.4. Kortlopende schu	2.422.548	2.359.901
1.2.2. Vorderingen	1.567.616	1.118.252			
1.2.4. Liquide middelen	3.303.196	2.986.919			
Totaal 1.2. vlottende activa	4.870.812	4.105.171			
Totaal 1. Activa	8.676.048	7.873.856	Totaal 2. Passiva	8.676.048	7.873.856

11.2 Staat van baten en lasten over 2019

	realisatie 2019	begroting 2019	realisatie 2018
Baten			
3.1. Rijksbijdragen	15.325.394	14.148.455	14.518.069
3.2. Overheidsbijdragen/subsidies overige overheden	1.944.975	1.607.294	2.138.776
3.5. Overige baten	604.397	307.640	641.525
Totaal 3. Baten	17.874.766	16.063.389	17.298.370
Lasten			
4.1. Personeelslasten	13.632.888	13.343.561	13.392.409
4.2. Afschrijvingen	508.798	445.295	453.478
4.3. Huisvestingslasten	747.729	746.244	779.212
4.4. Overige lasten	2.259.523	2.072.550	2.526.368
Totaal 4. Lasten	17.148.939	16.607.650	17.151.467
Saldo baten en lasten			
6. Financiële baten en lasten	12.212	35.000	4.069
Netto resultaat	738.039	-509.261	150.972

11.3 Kasstroomoverzicht 2019 (met vergelijkende cijfers 2018)

	2019	2018
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat voor financiële baten en lasten	725.827	146.903
Aanpassingen voor:		
afschrijvingen	508.798	453.478
mutaties voorzieningen	1.507	-3.907
Veranderingen in vlottende middelen:		
vorderingen	-449.365	169.181
kortlopende schulden	62.646	138.339
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	849.414	903.993
ontvangen interest	12.155	14.641
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	861.569	918.634
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investerings materiële vaste activa	-710.944	-466.369
(Des)investerings financiële vaste activa	165.653	-192.212
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-545.291	-658.580
Mutatie liquide middelen	316.278	260.054
Beginstand liquide middelen	2.986.919	2.726.866
Mutatie liquide middelen	316.277	260.054
Eindstand liquide middelen	3.303.196	2.986.919

Elyth Audit B.V.

Gewaardeerd als staat van baten en lasten
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarderingsdoeleinden:

11.4 Toelichting op de jaarrekening 2019

11.4.1 Grondslagen

De activiteiten van Stichting Bijzonderwijs bestaan uit het geven van primair onderwijs.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs, in deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van titel 9 boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

Op 1 januari 2020 is Stichting Bijzonderwijs gefuseerd met Stichting Sirius. Dit betreft een juridische fusie. De partijen gaan gezamenlijk verder onder de naam Stichting Zonova. Als gevolg van deze fusie houdt Stichting Bijzonderwijs per 1 januari 2020 van rechtswege op te bestaan. Zowel de activa als de rechten en verplichtingen van Stichting Bijzonderwijs worden per die datum overgedragen aan de nieuwe organisatie.

Materiele vaste activa

De materiele vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief. Voor kosten onderhoud wordt de componentenbenadering toegepast. Indien deze kosten voor activering in aanmerking komen worden deze geactiveerd en afgeschreven.

Op grond wordt niet afgeschreven.

De activeringsgrens is € 500.

Het systeem van afschrijvingen is als volgt:

Investing	Afschrijving in percentage van de aanschafwaarde		
<i>Gebouwen en onderhoud</i>			
Gebouwen	2%	5%	
Onderhoud	7%	10%	20%
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Inventaris	5%	10%	
ICT	14%	25%	
Technische installaties	4%	10%	
<i>Leermiddelen</i>			
Onderwijsleerpakket	13%		
Overige vaste bedrijfsmiddelen	20%		

Schattingswijziging

In verband met de nieuwbouw Knotwilg zijn de gebouwgebonden activa, die niet langer in gebruik zijn wegens sloop, in 2019 volledig afgeschreven. De afschrijvingstermijnen van de resterende gebouwgebonden activa van Knotwilg zijn herzien, waardoor de resterende boekwaarde over de resterende gebruiksduur wordt afgeschreven. De activa zullen naar verwachting tot 1 augustus 2021 in gebruik zijn. Dit heeft in 2019 gezorgd voor € 43K extra afschrijvingen.

Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen obligaties worden, voor zover ze worden aangehouden tot het einde van de looptijd, gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs of lagere

marktwaarde. Obligaties die niet tot het einde van de looptijd worden aangehouden, worden gewaardeerd tegen marktwaarde.

Bij eerste verwerking worden de langlopende vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De langlopende vorderingen worden verminderd met de noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van deze vorderingen.

Kortlopende vorderingen

Bij eerste verwerking worden de kortlopende vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De kortlopende vorderingen worden verminderd met de noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van deze vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Algemene reserve

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten/tekorten die ontstaan uit het verschil tussen werkelijke baten en lasten.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve privaat

De bestemmingsreserve privaat is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen en middels het private resultaat over het onderhavige boekjaar.

Bestemmingsreserve personeel

Bestemmingsreserve ten behoeve van eventueel te verwachten ontslagvergoedingen en de FPU kosten van vertrokken medewerkers.

Bestemmingsreserve buitenonderhoud

Per ultimo 2015 is de bestemmingsreserve buitenonderhoud gevormd als gevolg van doordecentralisatie buitenonderhoud per 1 januari 2015. De jaarlijkse dotatie is gelijk aan de bekostiging buitenonderhoud in de Rijksbekostiging Materiele Instandhouding. Jaarlijks zullen de afschrijvingslasten van de investeringen buitenonderhoud uit de bestemmingsreserve worden onttrokken.

Bestemmingsreserve sociaal plan

In het kader van een sociaal plan kan deze reserve worden aangewend. Het plafond van deze reserve is vastgesteld op maximaal 2,5% van de personele lasten van de afgelopen 5 jaar.

Bestemmingsreserve groei

Reserve ter dekking van extra kosten ten gevolge van groei waar geen groeibekostiging van het Rijk tegenover staat. Stichting Bijzonderwijs heeft een interne groeiregeling.

Bestemmingsreserve WSNS

Reserve verkregen uit bijdragen van het voormalige samenwerkingsverband minus de kosten. De gelden worden besteed aan de verdere implementatie van Passend Onderwijs en extra inzet personeel.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Bestemmingsreserve formatie-overgang/frictie

Reserve ter dekking van onvermijdbare formatieve overschrijding op het berekende formatiebudget.

Bestemmingsreserve zij-instroom

Reserve ter dekking van kosten van een zij-instromer die niet door het Rijk en de Gemeente worden gedekt. Denk hierbij aan begeleidingskosten, studieverlof, assessments en overige studiekosten.

Bestemmingsreserve kwaliteit

Reserve ter dekking van de inzet van extra personeel en ondersteuning ter verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde, met uitzondering van voorzieningen voor personeel en soortgelijke verplichtingen. Deze worden opgenomen tegen de berekende contante waarde. Een voorziening wordt gevormd als aan de vereisten van het vormen van een voorziening wordt voldaan.

De voorziening jubilea is bestemd voor de dekking van de kosten van gratificaties bij 25- en 40-jarig dienstverband. De hoogte van de voorziening wordt bepaald op basis van het gemiddeld aantal medewerkers van het desbetreffende jaar maal het tarief van € 750 per medewerker. De werkelijke kosten van de gratificaties worden ten laste van de voorziening gebracht.

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt gevormd indien de verplichting betrouwbaar is in te schatten. Hiertoe wordt het verlofsaldo bepaald op basis van een door een personeelslid ingediende verlofplanning. Het verlofsaldo wordt contant gemaakt tegen het geldende discontopercentage. Tot op heden hebben zich geen personeelsleden met een verlofplanning in het kader van duurzame inzetbaarheid gemeld bij Stichting Bijzonderwijs.

Langlopende en kortlopende schulden

De langlopende en kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Na eerste verwerking vindt waardering tegen geamortiseerde kostprijs plaats, welke gelijk is aan de nominale waarde.

Pensioenen

Er is één pensioenregeling: het bedrijfstakpensioenfonds ABP, dit betreft een Nederlandse regeling die wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. Ultimo 2019 heeft het pensioenfonds een dekkingsgraad van 95,8% (beleidsdekkingsgraad).

De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Stichting Bijzonderwijs heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Bijzonderwijs heeft de pensioenregeling daarom verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) Rijksbijdrage OCW, overige overheidsbijdragen en overige baten. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Lasten

De lasten bestaan uit personele lasten, afschrijvingen, huisvestingslasten en overige lasten. De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Resultaten die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

11.4.2 Toelichting op de balans

	Aanschafwaarde per 31 december 2018	Afschrijvingen tot en met 31 december 2018	Boekwaarde per 31 december 2018	Mutaties 2019				Aanschafwaarde per 31 december 2019	Afschrijvingen tot en met 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2019
				Investeringen	Desinvesteringen	Afschrijvingen	Afschrijvingen desinvesteringen			
1.1.2.1. Gebouwen en terreinen	2.278.859	-741.420	1.537.439	85.525	0	-152.146	0	2.364.384	-893.566	1.470.818
1.1.2.3. Inventaris en apparatuur	6.572.670	-5.382.920	1.189.750	497.613	0	-263.900	0	7.070.283	-5.646.820	1.423.463
1.1.2.4. Overige materiele vaste activa	1.292.343	-974.934	317.409	127.806	0	-92.752	0	1.420.349	-1.067.666	352.683
Totaal 1.1.2. Materiele vaste activa	10.144.072	-7.099.254	3.044.818	710.944	0	-508.798	0	10.855.016	-7.608.052	3.246.964

	Boekwaarde per 31 december 2018	Mutaties 2019			Boekwaarde per 31 december 2019
		Investeringen	Desinvesteringen	Resultaat	
1.1.3. Financiële vaste activa					
1.1.3.7. Effecten: obligaties	580.863	52.680	-76.095	824	558.272
1.1.3.8. Overige vorderingen	143.004	0	-143.004	0	0
Totaal 1.1.3. Financiële vaste activa	723.867	52.680	-219.099	824	558.272

	31 december 2019	31 december 2018
1.2.2. Vorderingen		
1.2.2.1. Debiteuren algemeen	40.657	87.848
1.2.2.2. Vorderingen op OCW	733.981	671.301
1.2.2.8. Overige overheden	15.140	23.162
1.2.2.10 Overige vorderingen	242.622	24.750
1.2.2.15 Overlopende activa	535.216	311.191
Totaal 1.2.2. Vorderingen	1.567.616	1.118.252

	31 december 2019	31 december 2018
1.2.4. Liquide middelen		
1.2.4.1. Kasmiddelen	195	1.034
1.2.4.2. Tegoeden op bankrekeningen	3.303.001	2.985.886
Totaal 1.2.4. Liquide middelen	3.303.196	2.986.919

	boekwaarde ultimo 2018	bestemming resultaat	boekwaarde ultimo 2019
2.1. Eigen Vermogen			
2.1.1.1. Algemene reserve	2.794.015	1.270.717	4.064.732
2.1.1.2. Bestemmingsreserve publiek	2.490.768	-529.841	1.960.927
2.1.1.3. Bestemmingsreserve privaat	93.684	-2.837	90.847
Totaal 2.1. Eigen Vermogen	5.378.467	738.039	6.116.506

	boekwaarde ultimo 2018	bestemming resultaat	boekwaarde ultimo 2019
Bestemmingsreserve personeel	250.000	0	250.000
Bestemmingsreserve buitenonderhoud	702.278	181.565	883.843
Bestemmingsreserve sociaal plan	282.860	0	282.860
Bestemmingsreserve groei	100.000	0	100.000
Bestemmingsreserve WSNS	65.047	-65.047	0
Bestemmingsreserve formatie-overgang/frictie	300.000	0	300.000
Bestemmingsreserve zij-instroom	617.192	-617.192	0
Bestemmingsreserve kwaliteit	173.390	-29.167	144.223
Totaal 2.1.1.2. Bestemmingsreserves publiek	2.490.768	-529.841	1.960.927

Flynth Audit B.V.

Gewaardeerd als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoelinden:



	Boekwaarde per 31 december 2018	Mutaties 2019			Boekwaarde per 31 december 2019	Kortlopend deel < Langlopend deel >	
		Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval		1 jaar	1 jaar
2.2. Voorzieningen							
2.2.1 Personele voorzieningen							
2.2.1.4. Jubileumvoorziening	135.488	13.284	-11.777	0	136.995	7.860	129.135
Totaal 2.2. Voorzieningen	135.488	13.284	-11.777	0	136.995	7.860	129.135

	31 december 2019	31 december 2018
2.4. Kortlopende schulden		
2.4.4. Schulden aan OCW/EZ	0	0
2.4.8. Crediteuren	57.628	248.011
2.4.9. Belastingen en premies sociale verzekeringen	581.486	594.929
2.4.10. Pensioenen	156.627	137.025
2.4.12. Overige kortlopende schulden	42.541	82.615
2.4.17. Vakantiegeld en vakantiedagen	339.073	392.883
2.4.19. Overige overlopende passiva	1.245.193	904.439
Totaal 2.4. Kortlopende schulden	2.422.548	2.359.901

Niet uit balans blijvende verplichtingen	looptijd	jaarbeleg in €	
schoonmaakkosten	Onbepaald, opzegtermijn 3 maanden	274.000	Intentie looptijd tot realisatie nieuwe aanbesteding
energie	01-01-2015 tot 01-01-2021	151.000	
leermiddelen	01-01-2020 tot 31-08-2021	-	

Gebeurtenissen na balansdatum

Fusie

Op 1 januari 2020 is Stichting Bijzonderwijs gefuseerd met Stichting Sirius. Dit betreft een juridische fusie. De partijen gaan gezamenlijk verder onder de naam Stichting Zonova. Als gevolg van deze fusie houdt Stichting Bijzonderwijs per 1 januari 2020 van rechtswege op te bestaan. Zowel de activa als de rechten en verplichtingen van Stichting Bijzonderwijs worden per die datum overgedragen aan de nieuwe organisatie.

COVID-19

COVID-19 heeft voor een pandemie gezorgd die ook in Nederland heeft geleid tot een crisis. De crisis heeft in het verslagjaar 2019 geen gevolgen gehad en heeft daarmee geen invloed op de feitelijke situatie op balansdatum. In 2020 hebben overheidsmaatregelen om het virus in te dammen grote gevolgen voor de samenleving. Voor het onderwijs betekent dit dat in maart 2020 alle scholen zijn gesloten. Door de overheid is inmiddels besloten dat het basisonderwijs vanaf 11 mei 2020 gefaseerd weer open mag. De (gedeeltelijke) sluiting heeft direct gevolgen voor het lesgeven, wat digitaal en op afstand moet plaatsvinden. De digitalisering is in een zeer kort tijdsbestek gerealiseerd, mede door afstemming tussen leerkrachten, ouders en leerlingen. De gevolgen van het lesgeven op afstand op de kwaliteit van het onderwijs op lange termijn zijn op dit moment niet in te schatten. Ook de consequenties voor het personeel rond de verzwaaring van de zorgtaak en de eventuele uitval door ziekte zijn moeilijk in te schatten. Op basis van de huidige situatie gaan we ervan uit dat de beschikbaarheid van lesmateriaal en digitale ondersteuning voorlopig voldoende is en blijft. Financieel verwachten we geen directe grote gevolgen op de baten en lasten van Stichting Zonova. Hierdoor voorzien we geen gevolgen voor de continuïteit van Stichting Zonova en verwachten we geen aanpassingen in de waardering van de diverse balansposten van Stichting Bijzonderwijs per 31 december 2019, welke per 1 januari 2020 aan Stichting Zonova zijn overgedragen.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

11.4.3 Toelichting op de staat van baten en lasten

	realisatie 2019	begroting 2019	realisatie 2018
3. Baten			
3.1. Rijksbijdragen			
3.1.1.1. Rijksbijdrage OCW	13.454.842	11.918.422	12.086.427
3.1.2.1. Overige subsidies OCW	1.181.913	1.565.033	1.658.002
3.1.3.3. Ontvangen bijdragen doorbetalingen Rijksbijdrage Samenwerkingsverbanden	688.639	665.000	773.641
Totaal 3.1. Rijksbijdragen	15.325.394	14.148.455	14.518.069
3.2. Overheidsbijdragen/subsidies overige overheden			
3.2.2.2. Overige gemeentelijke en GR-bijdragen en -subsidies	1.824.633	1.520.538	1.956.139
3.2.2.3. Overige overheden	120.342	86.756	182.636
Totaal 3.2. Overheidsbijdragen/subsidies overige overheden	1.944.975	1.607.294	2.138.776
3.5. Overige baten			
3.5.1. Opbrengst verhuur	157.251	144.500	163.855
3.5.2. Detachering personeel	84.290	31.148	59.751
3.5.5. Ouderbijdragen	101.683	91.000	128.156
3.5.10. Overige	261.173	40.992	289.763
Totaal 3.5. Overige baten	604.397	307.640	641.525
Totaal 3. Baten	17.874.766	16.063.389	17.298.369

	realisatie 2019	begroting 2019	realisatie 2018
4. Lasten			
4.1. Personeelslasten			
4.1.1.1. Lonen en salarissen	8.913.617	9.569.568	8.911.518
4.1.1.2. Sociale lasten	1.529.787	1.548.747	1.537.188
4.1.1.3. Premies Participatiefonds	329.063	450.015	398.717
4.1.1.4. Premies Vervangingsfonds	466.245	497.436	411.783
4.1.1.5. Pensioenlasten	1.427.550	1.532.603	1.189.247
Totaal 4.1.1. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	12.666.262	13.598.369	12.448.453
4.1.2.1. Dotaties personele voorzieningen	13.284	0	16.394
4.1.2.2. Lasten personeel niet in loondienst	1.097.385	210.992	1.044.491
4.1.2.3. Overige	605.133	670.594	605.094
Totaal 4.1.2. Overige personele lasten	1.715.802	881.586	1.665.979
4.1.3.2. Ontvangen vergoedingen Vervangingsfonds	-580.161	-1.058.199	-567.484
4.1.3.3. Overige uitkeringen, die de personeelslasten verminderen	-169.015	-78.196	-154.541
Totaal 4.1.3. Ontvangen vergoedingen	-749.176	-1.136.395	-722.025
Totaal 4.1. Personeelslasten	13.632.888	13.343.560	13.392.407

	realisatie 2019	begroting 2019	realisatie 2018
4. Lasten			
4.2. Afschrijvingen			
4.2.2. Afschrijvingen materiele vaste activa	508.798	445.295	453.478
Totaal 4.2. Afschrijvingen	508.798	445.295	453.478
4.3. Huisvestingslasten			
4.3.1. Huurlasten	0	0	10.465
4.3.2. Verzekeringslasten	0	0	0
4.3.3. Onderhoudslasten (klein onderhoud)	146.110	117.667	116.503
4.3.4. Energie en water	213.263	262.721	237.182
4.3.5. Schoonmaakkosten	289.583	295.770	306.193
4.3.6. Belastingen en heffingen ter zake van huisvesting	17.814	16.247	15.460
4.3.8. Overige huisvestingslasten	80.960	53.839	93.410
Totaal 4.3. Huisvestingslasten	747.730	746.244	779.213
4.4. Overige lasten			
4.4.1. Administratie en beheer	419.306	412.178	409.359
4.4.2. Inventaris en apparatuur	23.590	16.300	21.181
4.4.3. Leer- en hulpmiddelen	341.222	253.866	282.765
4.4.4. Dotatie overige voorzieningen	0	0	0
4.4.5. Overige	1.475.405	1.390.206	1.813.064
Totaal 4.4. Overige lasten	2.259.523	2.072.550	2.526.369
Totaal 4.2. t/m 4.4.	3.516.051	3.264.489	3.759.060

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

	realisatie 2019	begroting 2019	realisatie 2018
6. Financiële baten en lasten			
6.1. Financiële baten			
6.1.1. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	12.155	35.000	14.641
6.1.3. Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	824	0	-8.441
Totaal 6.1. Financiële baten	12.978	35.000	6.200
6.2. Financiële lasten			
6.2.2. Waardeverminderingen van financiële vaste activa en van effecten	-766	0	-2.132
Totaal 6.2. Financiële lasten	-766	0	-2.132
Totaal 6. Financiële baten en lasten	12.212	35.000	4.069

Formatie	Jaarrekening	Jaarrekening
	2018	2019
DIR	11,39	12,36
OP	122,03	119,22
OOP	47,27	51,08
Totaal	180,69	182,66

Accountants honoraria

De kosten van de controle van de jaarrekening door Flynth zijn opgenomen in het all-in tarief van Onderwijsbureau Meppel in rekening brengt bij Stichting Bijzonderwijs (kosten 2019: € 6.367). De bespreking van de jaarrekening met de Financiële Commissie heeft in 2019 € 1.543 gekost. Het honorarium andere controleopdrachten is in 2019 € 9.174 geweest, dit betreft de kosten van controle van de verantwoordingen van alle gemeentelijke subsidies. Honorarium voor fiscale adviezen en niet-controleopdrachten is niet van toepassing.

11.4.4 Model G1

Subsidie	Kenmerk	Datum toewijzing	Totaal toewijzing	Ontvangen in 2019	Afgerond in 2019
Subsidie voor studieverlof Onze Wereld	1216025	20-9-2019	9.674,24	9.674,24	ja
Subsidie voor studieverlof Samenspel	1216025	20-9-2019	9.674,24	9.674,24	ja
Subsidie voor studieverlof Klaverblad	1216025	20-9-2019	12.092,80	12.092,80	ja
Subsidie zij-instroom Onze Wereld	1395261	19-12-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Polsstok	1189107	22-7-2019	40.000,00	40.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Achtsprong	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Achtsprong	1395261	19-12-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Samenspel	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Samenspel	1395261	19-12-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Klaverblad	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie zij-instroom Mobiel	1189107	22-7-2019	20.000,00	20.000,00	ja
Subsidie vrijroosteren leraren 2017-2019	VRL17004	30-10-2017	288.400,00	84.116,00	ja
Subsidie doorstroom PO-VO	DVOPO18059	30-8-2018	124.000,00	62.000,00	ja
Subsidie doorstroom PO-VO	DPOVO19039	22-8-2019	124.000,00	62.000,00	nee
Totaal			747.841,28	419.557,28	

Model G1 betreft de verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule.

Model G2 is niet van toepassing.

11.4.5 Verbonden partijen

Verbonden partij	juridische vorm	statutaire zetel	code activiteit
Stichting Primair Onderwijs Zuidoost (PPOZO)	Stichting	Amsterdam	4
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam-Diemen	Vereniging	Amsterdam	4
VVE Brede School Kortvoort 61	Vereniging	Amsterdam	3
VVE School-/Woongebouw Het Klaverblad	Vereniging	Amsterdam	3
Vereniging Breed Bestuurlijk Overleg Amsterdam	Vereniging	Amsterdam	4
<i>Code activiteit</i>			
	1	contractonderwijs	
	2	contractonderzoek	
	3	anroerende zaken	
	4	overige	

Flynth Audit B.V.

Gewaarmaakt als staat-waarpour onze

verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoelinden:

11.4.6 Verantwoording WNT 2019

Verantwoording WNT 2019

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT-1) ingegaan, per 1 januari 2015 kwam de WNT-2 hierbij. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

Op grond van de WNT regelgeving is de klasse-indeling C van toepassing. Bij deze klasse-indeling geldt voor 2019 een bezoldigingsmaximum van € 138.000.

De klasse-indeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal leerlingen	2
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	7

1. BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

1a. Lelidinggevende topfunctionarissen mét dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Naam	H.E.M. Dobbelaar
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling 2019	1/1-31/12
Omvang dienstverband in FTE	1
Dienstbetrekking j/n	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	112.861
Beloningen betaalbaar op termijn	19.627
Subtotaal	132.488

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	138.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Totaal bezoldiging 2019	132.488

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

Gegevens 2018

Aanvang en einde functievervulling 2018	1/1-31/12
Omvang dienstverband 2018 in FTE	1
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	110.538
Beloningen betaalbaar op termijn	17.896
Subtotaal	128.435

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	133.000
Totaal bezoldiging 2018	128.435

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (bedragen in €)

Naam	P.J.A.M. Hetteema	S.D. Sparendam	L.W. Balai	L. Klaver-Claassens
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling 2019	1/1-31/12	1/1-31/08	1/1-31/12	1/1-31/12

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	3.000	2.000	3.000	3.000
Subtotaal	3.000	2.000	3.000	3.000

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.700	9.187	13.800	13.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0	0
Totaal bezoldiging 2019	3.000	2.000	3.000	3.000

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2018

Aanvang en einde functievervulling 2018	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
Totale bezoldiging 2018	3.000	3.000	3.000	3.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.950	13.300	13.300	13.300

2. UITKERINGEN WEGENS BEËINDIGING DIENSTVERBAND AAN TOPFUNCTIONARISSEN MET OF ZONDER DIENSTBETREKKING ALSMEDE DEGENEN DIE OP GROND VAN HUN VOORMALIGE FUNCTIE NOG 4 JAAR ALS TOPFUNCTIONARIS WORDEN AANGEMERKT (bedragen in €)

Er zijn geen uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband voldaan aan topfunctionarissen met en zonder dienstbetrekking alsmede aan degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3. OVERIGE RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN OP GROND VAN DE WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

11.4.7 Resultaatbestemming en ondertekening door bestuurder en toezichthouders

Voorstel resultaatbestemming:	
1.270.717	toevoeging aan de algemene reserve
181.565	toevoeging aan bestemmingsreserve huisvesting
-711.406	onttrekking aan bestemmingsreserve overig
-2.837	onttrekking aan bestemmingsreserve privaat
738.039	Totaal resultaat

Ondertekening bestuurder en toezichthouders

Bestuurder		
H.E.M. Dobbelaar		
Toezichthouders		
E.F. Rienstra		
P.J.A.M. Hettema		
G. Ledoux		
K. Kramps-Strengers		
L.W. Balai		
N.U. Ramsodit-de Graaf		
M.F. Nolen		

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



11.5 Overige gegevens: controleverklaring accountant

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

18 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Zonova

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Bijzonderwijs te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Bijzonderwijs op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bijzonderwijs, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. De directeur-bestuurder is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is de directeur-bestuurder tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;

het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 18 mei 2020
Flynth Audit B.V.

Was getekend

drs. R.M. Janssen RA



BIJLAGE I: ADRESGEGEVENS SCHOLEN

41716 Stichting Zonova (voorheen 43864 Stichting Bijzonderwijs)

Schonerwoerdstraat 1A

1107 GA Amsterdam

020 - 3116464

info@zonova.nl, www.zonova.nl

Contactpersoon: B. Remeus, bestuurssecretaresse

11WV Onze Wereld

Kortvoort 61 E

1104 NA Amsterdam

020 - 690 73 05

12GF Polsstok

Egoli 2

1103 AC Amsterdam

020 - 695 13 60

12WS Achtsprong

Huntum 14

1102 JA Amsterdam

020 - 696 72 57

13CN Knotwilg

Vreeswijkpad 9

1106 DV Amsterdam

020 - 687 35 10

13HX Samenspel

Kantershof 636

1104 HJ Amsterdam

020 - 416 51 95

Kantershof 641

1104 HJ Amsterdam

020 - 416 78 98

13MZ Klaverblad

Darlingstraat 1

1102 MX Amsterdam

020 - 695 00 62

13RO Mobiel

Reigersbos 313

1107 EZ Amsterdam

020 - 697 37 35

18TV De Blauwe Lijn

Kortvoort 61A

1104 NA Amsterdam

020 - 690 73 60

18VV De Brink

Meijehof 302

1106 HW Amsterdam

020 - 697 26 85

18XC De Bijmerdrie

Geerdinkhof 685

1103 RP Amsterdam

020 - 698 10 78

18YT De Bijmerhorst

Egoli 12

1103 AC Amsterdam

020 - 690 81 86

18ZL Wereldwijs

Geerdinkhof 694-696

1103 RP Amsterdam

020 - 698 10 78

19BH Cornelis Jetses

Jaargetijden 6

1109 AR Driemond

0294 - 41 43 70

20SC Holendrecht

Holendrechtplein 39-40

1106 LP Amsterdam

020 - 453 15 49

20TP De Ster

Woudrichemstraat 8

1107 NG Amsterdam

020 - 696 78 66

20VI Nellestein

Leksmondplein 31

1108 EL Amsterdam

020 - 696 45 63

20XR De Rozemarn

Huntum 16

1102 JA Amsterdam

020 - 696 57 52

20XS De Schakel

Alexander Dumaslaan 9

1102 WD Amsterdam

020 - 690 65 77

20XZ De Tamboerijn

Reigersbos 301

1107 EZ Amsterdam

020 - 452 81 56

21DE Van Houteschool

Leksmondplein 27

1108 EL Amsterdam

020 - 697 45 06



BIJLAGE II: OVERZICHT DOELEN EN RESULTATEN UIT HET STRATEGISCH BELEIDSPLAN STICHTING BIJZONDERWIJS 2017-2020

stand van zaken 31 december 2019

In hoofdstuk 4 is uitgebreid ingegaan op de belangrijkste strategische doelen van Stichting Bijzonderwijs. Hieronder een overzicht van alle doelen uit het strategisch beleidsplan met in het kort de stand van zaken ten aanzien van de realisatie van de doelen.

<p><i>Kwaliteit van het onderwijs</i></p> <p>Iedere leerkracht kan op basis van relevante data een goede analyse en diagnose maken en het onderwijs afstemmen op de behoefte van de leerling. Indien dit nog niet het geval is wordt in het jaarplan van de school duidelijk hoe hieraan gewerkt wordt.</p> <p>Status: gerealiseerd, vooral schoolbeleid. In 2019 heeft de PLG IB hier veel aandacht aan besteed. Er is met alle IB-ers uitgewisseld op welke wijze data wordt geanalyseerd en hoe dit wordt ingezet in de afstemming van het onderwijs. Daarnaast is er op alle scholen ondersteuning geweest voor Parnassys en hebben ook alle IB-ers een studieochtend gewijd aan het analyseren van data met behulp van Parnassys.</p>
<p>Iedere school heeft eigen doelen geformuleerd ten aanzien van (minimaal) reken- en taalonderwijs. In het jaarplan en in het schoolplan worden deze doelen toegelicht en in de TTR-cyclus wordt hierover gerapporteerd.</p> <p>Status: met de nieuwe richtlijnen vanuit de Inspectie gericht op het te behalen minimum streefdoelen (1F, 2F/1S) wordt het voor scholen makkelijker om eigen doelen te bepalen. De minimum streefdoelen zijn helder en iedere school baseert de eigen doelen hierop. Omdat de scholen de eigen populatie het beste kent wordt dit uitgewerkt op schoolniveau en opgenomen in het jaarplan van de school. Dit wordt geëffectueerd in 2020.</p>
<p>Iedere school heeft in de schoolgids haar visie op ouderbetrokkenheid geformuleerd. Benoemd wordt wat de wederzijdse verwachtingen zijn. De school draagt deze verwachtingen actief uit. Dit is zichtbaar in de schoolgids en in de kalender.</p> <p>Status: gerealiseerd. Alle scholen zijn aangesloten op Social Schools waardoor er actiever met ouders gecommuniceerd kan worden.</p>

Beleidsdoelen onderwijs bovenschools	Datum behaald
<i>Kwaliteit van het onderwijs</i>	
Onderzocht wordt of de doorgaande lijn tussen voor- en vroegschool voldoende is, of er sprake is van samenhang in het aanbod en of het kleuteronderwijs voldoende aan de behoefte van de leerlingen tegemoetkomt. De schoolopleiders zetten deze vraag uit bij Universitaire pabo studenten, de VVE-coördinatoren worden hierbij betrokken.	Status: door de harmonisatie van de kinderopvang is het speelveld veranderd. Heeft veel aandacht zowel bestuurlijk als op schoolniveau.
Onderzocht wordt of de overgang tussen groep 8 en het voortgezet onderwijs leidt tot een ononderbroken ontwikkeling. De schoolopleiders zetten deze vraag uit bij Universitaire pabo studenten, de PLG IB wordt hierbij betrokken en de leerkrachten van groep 8.	Status: de pilot doorstroomprogramma po-vo is gestart, hiermee is het voldoende geëffectueerd.
Stichting Bijzonderwijs wil bewust investeren in de mogelijkheden die ICT biedt. Stichting Bijzonderwijs stelt afgewogen investeringsplannen op, gebaseerd op de visie van hun scholen op de wijze waarop ze hun onderwijs met behulp van ICT willen inrichten. Dit wordt zichtbaar in een ICT beleidsplan, dat begin schooljaar 2017-2018 gereed is.	Gerealiseerd september 2018.

Gelijke kansen en passend onderwijs	
Iedere school krijgt de opdracht talenten uit te dagen, passend onderwijs structureel in te bedden en te zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen. Om de brede talentontwikkeling van alle leerlingen te bevorderen wordt, naast taal en rekenen, de komende periode ook ingezet op techniekonderwijs en cultuureducatie. Iedere school heeft in het schoolplan en in de schoolgids de visie op brede talentontwikkeling beschreven en vertaald naar de praktijk.	
Status: schoolbeleid, de Schoolgidsen hierop bekeken en is het indien gewenst onderwerp van gesprek.	
Op schoolniveau wordt visie ontwikkeld met betrekking tot binnenschools en buitenschools leren. Een aantal scholen bij Stichting Bijzonderwijs geeft hier al vorm aan, de kennis bij deze scholen wordt benut om hier een visie op te ontwikkelen en hier uitvoering aan te geven. Iedere school heeft in het schoolplan en in de schoolgids de visie op binnenschools en buitenschools leren beschreven en vertaald naar de praktijk.	
Status: schoolbeleid, de Schoolgidsen hierop bekeken en is het indien gewenst onderwerp van gesprek.	
Leerkrachten in de bovenbouw hebben speciale aandacht voor vaardigheden als samenwerken, plannen en zelfstandigheid van leerlingen met een hoger advies.	
Status: dit is voor een groot deel schoolbeleid. Het project doorstroom PO-VO is gestart met als doel om de samenwerking PO-VO te verbeteren. Leerkrachten groep acht zijn hierbij betrokken.	
Leerlingen met een laag advies worden uitgedaagd om hun talent te ontdekken. Sommige scholen hebben hier beleid op, andere scholen zullen hier de komende periode op inzetten.	
Status: schoolbeleid, nog niet geagendeerd in TTR. De Inspectie heeft in het verificatie onderzoek op scholen in 2019 ook het aanbod beoordeeld. Dit werd zeer positief beoordeeld.	
Iedere leerkracht komt tegemoet aan de specifieke onderwijsbehoefte van leerlingen. Aan de basis staat een leerkracht die goed in staat is om onderwijs op maat te bieden. De leerkracht brengt met ondersteuning van de IB-er de specifieke behoefte van een leerling in kaart.	
Status: alle scholen werken handelingsgericht. De IB-ers voeren periodiek groepsbesprekingen om specifiek onderwijsbehoefte in kaart te brengen en het onderwijs hier op aan te passen. Hoe dit specifiek wordt ingericht, is schoolbeleid.	

Beleidsdoelen onderwijs bovenschools	Datum behaald
Kwaliteitszorg	
Het huidige beleid ten aanzien van audits en visitaties wordt gehandhaafd. Met het veranderende toezicht van de Inspectie wordt de eigen visie op de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie nog belangrijker. Er komt speciale aandacht voor de zelfevaluatie. Door de scholing van auditoren met Klasse en het werken met gemengde teams tijdens visitaties zal het kwaliteitsbewust handelen in de gehele organisatie toenemen.	Status: beleid wordt uitgevoerd.

Bekwaamheid personeel	
Het streven is dat 95-97% van het personeel minimaal vakbekwaam is of functioneert op excellent niveau.	
Status: beleid op schoolniveau. De teambeurs wordt op scholen benut voor de teamontwikkeling en voor individuele scholing. De gesprekkencyclus wordt herzien zodat deze meer gericht zal zijn op deze doelen.	
Het streven is dat 3-5% van het personeel startbekwaam is; alleen starters zijn startbekwaam.	



Status: beleid op schoolniveau. Ook hier wordt de teambeurs voor gebruikt.

Ontwikkeling

Het scholingsbeleid op schoolniveau wordt gerelateerd aan de ontwikkeldoelen van de school, dit wordt duidelijk gemaakt in het jaarplan en verantwoord in de TTR-cyclus. Leerkrachten worden gestimuleerd de eigen bekwaamheid te onderhouden.

Status: behaald, beleid op schoolniveau.

Binnen Stichting Bijzonderwijs wordt aan het eind van de planperiode voldaan aan de Cao PO eisen met betrekking tot het gestelde kwantum leerkrachten LB. Stimulering, ook van professionele ontwikkeling, zal moeten leiden tot enthousiaste leerkrachten die bereid zijn door middel van scholing en inzet zich te kwalificeren voor leerkracht LB. Het beleid ten aanzien van LB-functies wordt eenduidig uitgevoerd.

Status: doelstelling niet meer actueel vanwege verandering in CAO.

Instroom en mobiliteit

Startende leerkrachten worden bij Stichting Bijzonderwijs **begeleid in de klas**, bovenschools en met passende nascholing; het inductiebeleid wordt eenduidig uitgevoerd.

Status: behaald. Beleid op schoolniveau. Indien gewenst wordt bovenschools een coach ingezet. HRM ziet hierop toe in overleg met directeuren.

Beleidsdoelen personeel, instroom en mobiliteit

Stagiaires en LIO-ers met een goede beoordeling worden actief benaderd om te solliciteren. Excellente studenten worden, onder voorbehoud van ruimte in de formatie, een aanstelling aangeboden.

Status: behaald.

Vanuit de Invalpool worden krachtige en flexibele medewerkers geworven die met gemak doorstromen in de organisatie en na verloop van tijd graag door directeuren een plaats krijgen aangeboden in de school bij formatieruimte.

Status: de uitdaging is om de invalpool te vullen. Geen actuele doelstelling.

Startende leerkrachten worden bij Stichting Bijzonderwijs begeleid in de klas, **bovenschools** en met passende nascholing; het inductiebeleid wordt eenduidig uitgevoerd.

Status: behaald.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is teruggedrongen tot minder dan 6%.

Status: niet behaald. Wordt actief beleid op gevoerd binnen Zonova en zal ook opnieuw geagendeerd worden in het strategisch beleid van Zonova.

Op de tevredenheidsspeiling onder personeel is de ervaren werkdruk afgenomen met 2% ten opzichte van de laatste meting in 2015.

Status: de ervaren werkdruk is niet afgenomen met 2%. Hier is veel aandacht voor geweest binnen de teams. In het team wordt jaarlijks besproken hoe de werkdrukmiddelen worden ingezet.

Beleidsdoelen financiën
<p>Benutten van financiële beleidsruimte met ruimte voor onderlinge verschillen, rekening houdend met de door het Rijk beschikbaar gestelde middelen, inclusief de financiële impulsen van de Gemeente Amsterdam.</p> <p>Status: gerealiseerd.</p>
<p>Het benutten van de financiële beleidsruimte op de scholen dient transparant te zijn voor de schooldirecteuren, die daartoe door de beleidsmedewerker financiën worden ondersteund. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de financiën op zijn of haar school. Dit geldt ook voor een adequate gewichtenregistratie.</p> <p>Status: Financiële ruimte is transparant, ondersteuning van de beleidsmedewerker is ondersteunend. Er is nog een inspanning nodig tav de precieze afspraken en opvolging met directeuren over verantwoordelijkheid voor de schoolfinanciën.</p>
<p>De onzekerheid van het voortbestaan van de financiële impulsen van de Gemeente Amsterdam vormt een belangrijk strategisch vraagstuk binnen de financiën. Incidentele inkomsten kunnen niet worden besteed aan structurele uitgaven. Deze onzekerheid in combinatie met de ambities voor kwaliteit zal Stichting Bijzonderwijs tot financiële keuzes dwingen.</p> <p>Status: ongewijzigd en continue.</p>
<p>Veranderende leerlingaantallen zorgen voor veranderende inkomsten bij Stichting Bijzonderwijs. Positieve en negatieve effecten dienen te worden vertaald naar het te voeren financiële beleid op school en op bestuursniveau.</p> <p>Status: ongewijzigd en continue.</p>
<p>Hernieuwde, strengere uitgangspunten in de gewichtenregistratie beperken de financiële mogelijkheden van Stichting Bijzonderwijs. Ook deze effecten dienen te worden vertaald naar het te voeren financiële beleid op school en op bestuursniveau.</p> <p>Status: Het nieuwe achterstandenbeleid op basis van door het CBS berekende achterstandsscores is op 1 augustus 2019 ingegaan. De meerjarige overgangsregeling is in de begroting 2020 en verder verwerkt.</p>

Beleidsdoelen huisvesting	Datum behaald
Het realiseren van gezonde schoolpleinen en daarbij de Gemeentelijke impuls benutten.	In 2019 is het schoolplein van Achtsprong gerealiseerd.
Het realiseren van de exploitatie binnen de beschikbare middelen.	Werk in uitvoering, nog niet gerealiseerd.
Het realiseren nieuwbouw Knotwilg.	01-08-2021
Samen met de Gemeente en andere Amsterdamse schoolbesturen komen tot een Masterplan waar ambities in zijn opgenomen voor vervangende nieuwbouw van onder meer Samenspel.	In uitvoering.
Goede monitoring energieverbruik waarbij sluipverbruik teruggedrongen wordt.	Gerealiseerd.
Kwaliteitsslag door middel van inzet in eigen beheer van het toezicht op de schoonmaak.	In uitvoering.
Inzet van conciërges bij collectieve werkzaamheden zoals verhuisbewegingen, binnen schilderwerk, het groenonderhoud en bijvoorbeeld het vervangen van verlichting. Indien gewenst middels scholing.	Werk in uitvoering.